

ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO –ZOLIC-  
SANTO TOMÁS DE CASTILLA  
INFORME DE ACTIVIDADES  
RENGLÓN PRESUPUESTADO 029

CONTRATO DE SERVICIOS PROFESIONALES: 128-029-2021

NOMBRE: SUE MARY ANN CATALÁN GONZÁLEZ

ASESORA DE COMUNICACIÓN Y MERCADEO

CORRESPONDIENTE: AL MES DE OCTUBRE 2021

**ACTIVIDADES**

1. Se llevaron a cabo reuniones los días lunes con el equipo completo de Comunicación y Mercadeo de Zolic con el objetivo de revisar los avances del plan de comunicación y mercadeo, propuestas y acciones para ejecutar durante el mes de octubre 2021.
2. Se apoyó en la coordinación y planificación junto con Mercadeo y la Cámara de Comercio Guatemalteco Americana -AmCham-, la participación en el segundo Webinar denominado "ZOLIC: La herramienta para la generación de empleo y desarrollo de Guatemala". Dicho webinar se llevó a cabo el día miércoles 13 de octubre a las 9:00 am. Y aportó a la estrategia de elevar la visibilidad y el nivel de conocimiento de la marca e Institución ZOLIC.
3. Se apoyó con el desarrollo y actualización de material audio visual a utilizar en los Webinar y reuniones a llevar a cabo en los meses de octubre.
4. Se apoyó con la coordinación de la participación de ZOLIC, en la Gira de Talleres sobre fortalecimiento Municipal en temas de importancia para la Gobernabilidad local, a llevarse a cabo en los meses de octubre y noviembre junto con el Plan de Prestaciones del Empleado Municipal -PPEM-, Contraloría General de Cuentas -CGC-, Tribunal Supremo Electoral -TSE-, Instituto de Fomento Municipal -INFOM- y la Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia -SEGEPLAN. La presente gira tiene como fin sensibilizar a los 340 Alcaldes del país sobre la importancia de promover la figura de ZDEEP para la atracción de inversión a los Municipios y así lograr un crecimiento económico, desarrollo social y generación de empleo en todo el país.

5. Se apoyó en la coordinación y ejecución de la publicación de una página en la Guatemala Business Guide 2021 versión digital de Cámara de Industria de Guatemala.
6. Se apoyó en la coordinación y ejecución de la publicación de una página en contraportada del Directorio Empresarial Octubre 2021- Octubre 2022 versión impresa y digital de Cámara de Comercio de Guatemala.
7. Se apoyó en la coordinación y planificación de la participación de ZOLIC en el XVI Congreso Industrial y Guatemala Investment Summit 2021 organizado por Cámara de Industria. Esta actividad busca motivar a las empresas a continuar trabajando con proactividad a través de una gestión integrada de la competitividad tomando en consideración los riesgos, innovación y tecnologías disponibles para su permanencia sostenida en el mercado. Así mismo, dar continuidad a los esfuerzos del país con el propósito de estimular la actividad comercial y reactivación económica, así como fomentar la inversión y reinversión en el ecosistema productivo nacional. Se llevará a cabo una agenda amplia de conferencias, impartidas por especialistas locales e internacionales, con enfoque en competitividad, innovación, telecomunicaciones, manejo de riesgos, ambiente, talento humano, integridad empresarial, mujeres y su involucramiento activo en los negocios.
8. Se coordinaron las publicaciones en el "blog" por medio de diferentes columnas. Este mes se contó con la participación de: Arquitecta Sophia Castro, "Arquitectura que trasciende"; Licda. Maria Elena Quezada "Vacunémonos de responsabilidad" y el Ingeniero Rolando López con el artículo "POT, ZDEEP y Ciudades Intermedias".
9. Se apoyó con el acompañamiento al Gerente General con periodistas de Radio Infinita en donde se expuso el Proyecto de ZOLIC y las ZDEEP para dar a conocer la importancia que tiene la Institución para el desarrollo de Guatemala. En la reunión se abordaron temas como la labor que están llevando a cabo los agentes de mercadeo en búsqueda constante de inversionistas, las alianzas estratégicas y de contar con voces que sensibilicen a la población y a potenciales inversionistas sobre nuestros objetivos.
10. Se coordinó la publicación del mes de agosto para la revista MUNDO COMERCIAL de Cámara de Comercio. En dicho espacio se llevó a cabo la nota editorial acompañada de la pauta página completa con el título "Puerta del Istmo conectará mercado de la Región con México vía Terminal Multimodal".
11. Se llevó a cabo la coordinación para la publicación de noticias en la página web de ZOLIC [www.zoliguate.com](http://www.zoliguate.com). Los titulares de este mes fueron: "Presentan potencial de ZDEEP Michatoya Pacífico a inversionistas", "Puerta del Istmo conectará mercado de la región con México vía Terminal Multimodal", "Zolic

impartirá talleres para el fortalecimiento Municipal en toda la Región” y “Webinario: Zolic la herramienta para la generación de empleo y desarrollo”.

12. Se apoyó en la planificación y ejecución de la entrevista radial “Espacios Arquitectónicos” en Radio Universidad 92.1 en la cuál el Gerente General de ZOLIC expuso: ¿Qué es la Zona Libre de Industria y Comercio? ¿Qué son las ZDEEP? y los objetivos, beneficios e importancia de la Institución para Guatemala.
13. Se apoyó con la coordinación de la participación del equipo de Comunicación y Mercadeo en el Congreso Internacional de Marketing - MKT 2021 organizado por Cámara de Comercio de Guatemala.
14. Se apoyó con la solicitud de la autorización a través de Resolución de Junta Directiva, para la utilización del Manual de Imagen que incluía el nuevo logotipo de Zolic, propuesto para ser utilizado en el área de Comunicación y Mercadeo. El fin de esta autorización, era cumplir con uno de los objetivos planteados en el Plan de Comunicación y Mercadeo 2021: “Eleva la visibilidad y el nivel de conocimiento de la marca e institución ZOLIC”. Esta aprobación nos permitirá consolidar una fuerte estrategia de marca ya que esta propuesta de logotipo, se convertirá en oportunidad para establecer una imagen que nos identifique como una institución sólida, firme y enviará un mensaje de actualización y apelará a la sensación de novedad.
15. Se apoyó con la realización de las nuevas tarjetas de presentación de ZOLIC.
16. Se apoyó con la elaboración de guiones y coordinación de edición, musicalización e implementación de cápsulas a implementar con testimoniales de colaboradores y usuarios de ZOLIC.
17. Se apoyó en la elaboración de nuevos formularios para la recolección de datos de empleos directos e indirectos junto con Asesoría de Proyectos, Mercadeo y Planificación. Esta actualización en los formularios nos permitirá generar una data mas específica y poder incluir las estadísticas de empleos en la Zonas de Desarrollo Especiales Públicas.
18. Se apoyó en la elaboración de la presentación del Departamento de Ingeniería, la cual contenía las propuestas de proyectos a implementar en el año 2022 como lo

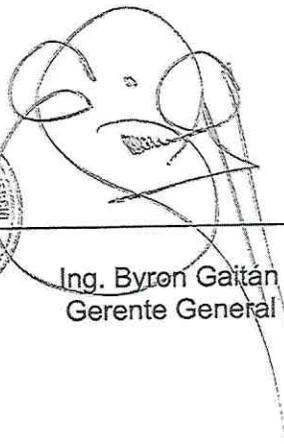
eran el mejoramiento de instalaciones, modificaciones y actualizaciones en predio fiscal y mejoras a la casa de visitas.

19. Se coordinó la publicación y difusión de boletín mensual con noticias de Zolic y ZDEEP.
20. Se coordinó las publicaciones en redes sociales institucionales de Zolic, Facebook, Instagram y Twitter con materiales informativos y comunicativos de ZOLIC. Y ZDEEP.
1. Se acompañó en distintas reuniones de la Gerencia General y aliados estratégicos.

f.



Sue Mary Ann Catalán González  
Persona Contratada



Ing. Byron Gaitán  
Gerente General

## INFORME DE ACTIVIDADES

Zona Libre de Industria y Comercio Santo Tomas  
De Castilla ZOLIC, Ciudad de Guatemala

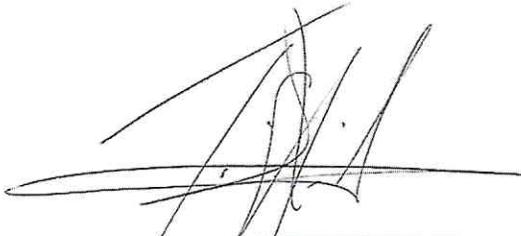
<b>Nombre:</b> Jessica Alejandra Hernández Sandoval
<b>Puesto:</b> Servicios técnicos como Auxiliar de Mercadeo para la Gerencia General.
<b>Puesto del Contrato:</b> Servicios técnicos como Auxiliar de Mercadeo para la Gerencia General.
<b>No de Contrato:</b> 131-029-2021
<b>Renglón:</b> 029
<b>Mes:</b> Octubre del año 2021
<b>Vigencia:</b> 1 de julio al 31 de diciembre de 2021

1. Se apoyó en el seguimiento de la divulgación de material informativo virtual para los usuarios potenciales e interesados en formar parte de la Zona Libre de Industria y Comercio –ZOLIC- o en conformar Zona de Desarrollo Económico Especial Público –ZDEEP-, por medio de las plataformas actuales de información que maneja la entidad.

Se analizó el alcance de las publicaciones y el impacto generado en las mismas en relación a las horas y días de publicación, esto con la finalidad de poder desarrollar cronogramas que focalicen las horas y días idóneos.

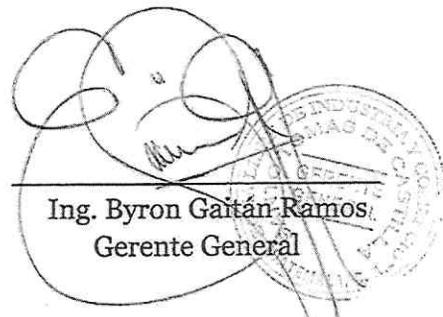
2. Se sostuvo reunión con el Gerente General, Ing. Byron Gaitán Ramos, sobre las modificaciones de los manuales de compras, esto con la finalidad de poder desarrollar procesos prácticos, apegados a la normativa legal vigente y que sean de beneficio para las mejoras y desarrollo de la Zona de Libre Industria y Comercio –ZOLIC- y a su vez para beneficio de los usuarios actuales y potenciales de la Zona de Libre Industria y Comercio –ZOLIC- .

3. Se apoyó en localización las plataformas de divulgación de información en donde se puede obtener respuesta o interacción por parte de la audiencia digital, derivado de las limitaciones de interacción física por el virus COVID-19.
4. Se apoyó en el desarrollo de material interactivo para divulgación interna para los colaboradores de la Zona Libre de Industria y Comercio –ZOLIC- sobre los avances realizados.



---

Jessica Alejandra Hernández  
Sandoval



---

Ing. Byron Gaitán Ramos  
Gerente General

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES, CORRESPONDIENTE AL  
MES DE OCTUBRE DE 2,021, SEGÚN CONTRATO DE  
PRESTACION DE SERVICIOS TECNICOS No. 133-029-2021.**

Supervisión y apoyo al personal de seguridad en los diferentes puestos de servicio.

Supervisión al personal de CCTV.

Supervisión y recorridos a las instalaciones del predio Fiscal.

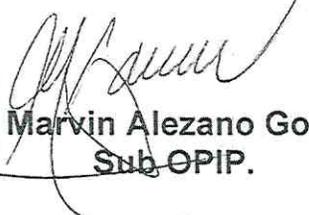
Supervisión en área emisión de carnés de permisos temporales y permanentes.

Autorización de permisos de visitantes, a diferentes empresas que funcionan en predio fiscal.

Autorización de formularios de mercancías nacionales.

Autorización de formularios de permisos, egresos e ingresos de herramientas varias que usan los usuarios para importación y exportación de sus productos.

Programación de capacitación, para el 28/10/2,021, en seguridad a 03 guardias recién ingresados.



**Marvin Alezano Godoy**  
Sub OPIP.



**Alicia Olivia Lemus Flores**  
Jefe de Protección.



**ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO-ZOLIC  
SANTO TOMAS DE CASTILLA**

**INFORME DE ACTIVIDADES**

**REGLON PRESUPUESTARIO-029**

**Contrato de Servicios Técnicos No. 134-029-2021**

Nombre: Claudia Carolina Carranza Cobos

Cargo: Auxiliar de Créditos y Cobranzas

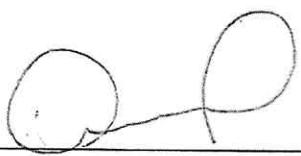
Correspondiente: Octubre de 2021.

Atentamente me dirijo a usted para remitirle informe sobre mis actividades:

1. Realicé apertura del mes de Octubre 2021, para registro de ingresos
2. Emití y Envié 39 Estados de Cuenta a Usuarios Zolic. Listado detallado a continuación:

- 1 AGUNSA GUATEMALA, S.A.
- 2 ATLANTIS TANQUES PORTUARIOS
- 3 BONEVIL, S.A.
- 4 BRENNTAG GUATEMALA
- 5 CENTRAL AMERICA TOLL MANUFACTURE & LOGISTIC
- 6 CENTROAMERICANA DE PINTURAS, S.A.
- 7 CHEVRON GUATEMALA INC.
- 8 CROPA
- 9 DANMAR
- 10 ELQUIGUA
- 11 EXPORTADORA DE ACEITE DE PALMA, S.A.
- 12 FRUIT OIL, S.A.
- 13 GRANELSA
- 14 GREEN FABRIC, SOCIEDAD ANONIMA
- 15 GRUPO TLA GUATEMALA, S.A.
- 16 GUATEMAR
- 17 GTM GUATEMALA COMERCIO DE PRODUCTOS QUIMICOS, S.A.
- 18 HANTAR, S.A.
- 19 IMPORTADORA DE PACAS KAVE, S.A.
- 20 INDUSTRIAS CHIQUIBUL, S.A.
- 21 INTERTEK TESTING SERVICES INTERNACIONAL
- 22 INVERSIONES DEL PACIFICO
- 23 LUBRICANTES E IMPORTACION
- 24 LUBRICANTES INTERNACIONALES DE GUATEMALA
- 25 MODIPALMA LATIN AMERICA, S.A.
- 26 NATURACEITES
- 27 OLMECA
- 28 PROCESADORA QUIRIGUA, S.A.
- 29 PUMA ENERGY DE GUATEMALA, S.A.
- 30 PUMA ENERGY GUATEMALA ZDEEP
- 31 QVALA BEVERAGES TECHNOLOGY, S.A.
- 32 REFORESTADORA DE PALMAS DEL EL PETEN
- 33 SANTA ROSA, S.A.
- 34 SERVICIOS AEREOPORTUARIOS, S.A.
- 35 SERVICIOS INTEGRALES MONTAÑAS DEL NORTE, S.A.
- 36 SOLVAY PEROXIDES AMERICA CENTRAL, SOCIEDAD ANONIMA
- 37 TANQUES, S.A.
- 38 TANQUES DEL ATLANTICO, S.A.

3. Regularicé las Cuentas de Deudores Zolic en Sicoín, los primeros cinco días hábiles del mes.
4. Realicé informe de Cargos y Abonos en auxiliar de Créditos y Cobranzas, los primeros cinco días hábiles del mes.
5. Revisión diaria del estado de Cuenta del Banco, para verificar pago de usuarios.
6. Ingresé facturas por pago de arrendamiento y otros servicios, a los diferentes auxiliares de créditos y cobranzas.
7. Ingresé pago de usuarios en sus respectivos kardex.
8. Ingresé a diario facturas por pago de usuarios en el –SICOIN. STC.
9. Llevé el control mensual de los depósitos en garantía de usuarios Zolic.
10. Presenté Ejecución de Ingresos según lo solicitado por la Jefatura.
11. Presenté informe de cuentas por cobrar a corto y largo plazo al 30/06/2021 al Auditor Gubernamental.
12. Presenté informe de cuentas por cobrar a corto plazo al 30/09/2021 al Departamento De Auditoría Interna.
13. Realicé cierre del mes que generó ingresos al 31/10/2021.

f   
\_\_\_\_\_  
Claudia Carolina Carranza Cobos  
Persona Contratada

f   
\_\_\_\_\_  
Vo.Bo. Elvia Danissa Velásquez Mejía  
Jefe Financiero  
Zona libre de Industria y Comercio  
Santo Tomás de Castilla

**INFORME DE ACTIVIDADES  
RENLÓN PRESUPUESTARIO 029**

CONTRATO DE SERVICIOS TÉCNICOS: 135-029-2021  
NOMBRE: MELANEE ALEJANDRA FLORES MARTÍNEZ  
CARGO: AUXILIAR DE COMPRAS  
CORRESPONDIENTE: 1 AL 31 DE OCTUBRE 2021

✓ C Y D

- 44427990 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44427939 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44427775 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44427724 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44427685 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44427608 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44427568 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44427523 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44427477 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44427454 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44427065 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44426999 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44426954 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44426858 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44426764 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44422693 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44426619 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44426589 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44426550 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44426536 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44425515 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44425458 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44425447 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44425408 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44425394 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44425371 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44425363 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44425334 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44425317 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44425304 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44425281 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44425263 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44425240 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44425198 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44425192 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44425163 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44425134 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44425088 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44425023 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44424982 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44424927 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44423792 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44423736 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44423688 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44423662 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44423626 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44423579 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44423545 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44423518 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44423500 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS

- 44423479 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44423462 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44423442 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44423439 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44423398 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44423397 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44423377 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44423374 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44423353 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44423346 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44423327 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44423301 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS
- 44423280 PAGO POR SERVICIOS TECNICOS

✓ COM-DEV

- 44458891 PAGO POR VIATICOS
- 44445281 CANCELACION TOTAL DE LIQUIDACION TOTAL
- 44437122 CANCELACION DE BECA ESCOLAR
- 44392554 PAGO POR VIATICOS
- 44392430 PAGO POR VIATICOS
- 44374599 PAGO POR VIATICOS
- 44349178 PAGO POR VIATICOS
- 44349081 PAGO POR VIATICOS
- 44318548 PAGO POR CUOTA ANUAL PARA ZOLIC
- 44305628 PAGO POR VIATICOS
- 44305415 PAGO POR VIATICOS
- 44278951 PAGO POR CUOTA EXT. PATROCINIO
- 44274363 PAGO POR CONTRATACION DE SEGURO DE VIDA
- 44250789 PAGO POR VIATICOS
- 44236521 PAGO POR VIATICOS
- 44222066 PAGO DE FISCALIZACION
- 44165091 PAGO DE VIATICOS

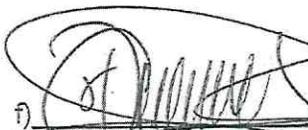
✓ CONSOLIDACION/ ADJUDICACIÓN

- 44475881 PAGO POR COMPRA DE ESPEJOS DE INSPECCION VEHICULAR
- 44460156 PAGO POR MATERIALES PARA CONSTRUCCION DE CASETA
- 44451627 PAGO POR SERVICIO DE PRE PRODUCCION DE VIDEO INFORMATIVO
- 44451530 PAGO POR BOLETOS AEREOS
- 44437356 PAGO POR SERVICIO DE DESINSTALACION DE POSTE
- 44437262 PAGO POR 2 ESCRITORIOS
- 44437017 PAGO POR FILTRO DE ACEITE, FILTRO DE DIESEL
- 44429117 PAGO POR REFACCIONES
- 44429020 PAGO POR MATERIALES ELECTRICOS
- 44418942 PAGO POR SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE PICK UP
- 44406211 PAGO POR SISTEMA DE VIDEO CONFERENCIA
- 44402259 PAGO POR SERVICIO DE TRANSPORTE DE CARGA
- 44393705 PAGO POR SERVICIO DE SANITIZACION
- 44384430 PAGO POR COMPRA DE 60 GALONES DE THINNER
- 44380140 PAGO POR COMPRA DE CINTA PARA IMPRESORA MATRICIAL
- 44379686 PAGO POR SERVICIO DE VITRIFICADO
- 44379394 PAGO POR BOLETO AEREO
- 44379148 PAGO POR BOLETO AEREO

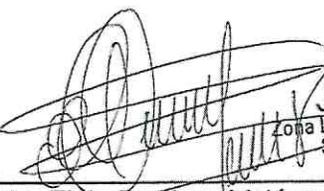
**TRASLADO DE EXPEDIENTES A LAS SIGUIENTES UNIDADES:**

OPIP	Pedido 033-2021	Factura No.2011712539	SWITCH
OPIP	Pedido 058-2021	Factura No.2693874064	LOCKER
ENFERMERIA	Pedido 011-2021	Factura No. 55460244	ACETAMINOFEN
OPIP	Pedido 033-2021	Factura No.1610632024	SWITCH
OPIP	Pedido 063-2021	Factura No.1702447352	CABLE, MANGUERA
OPIP	Pedido 056-2021	Factura No.948064089	ALCOHOLIMETRO
RRHH	Pedido 0733-2021	Factura No.856966705	BOTIQUIN
OPIP	Pedido 061-2021	Factura No.78989192	UPS
OPIP	Pedido 062-2021	Factura No.2647083648	BATERIAS
OPIP	Pedido 053-2021	Factura No.3604762371	MANTO. ALCOHOLIMETRO
OPIP	Pedido 065-2021	Factura No.225397204	SILICON
INGENIERIA	Pedido 037-2021	Factura No.2816298541	MATERIAL ELECTRICO
JURIDICO	Pedido 004-2021	Factura No.1734429023	ARMARIO
RRHH	Pedido 257-2021	Factura No.483934800	ARMARIO
CONTROLES	Pedido 003-2021	Factura No.1328959169	VARILLA

f)   
 Melanee Alejandra Flores Martínez  
 Persona Contratada

f)   
 Lic. Angel Rolando Ram  
 Encargado de Compras



f)   
 Lida. Elvia Danissa Velásquez  
 Jefe Financiero  
 ZOLIC

**INFORME DE ACTIVIDADES  
RENLÓN PRESUPUESTARIO 029**

**CONTRATO DE SERVICIOS TÉCNICOS:** No. 136-029-2021

**NOMBRE:** JAQUELINE MARIELA LIMA DIAZ

**CARGO:** AUXILIAR DE COMPRAS

**CORRESPONDIENTE:** AL MES DE OCTUBRE 2021

**GESTION CYD**

- 44634573 PAGO POR CONSUMO DE ENERGIA ELECTRICA
- 44586542 CANCELACION DE NONIMA DE TIEMPO EXTRAORDINARIO
- 44584904 CANCELACION DE NOMINA GENERAL
- 44527998 PAGO SUMINISTRO DE AGUA POTABLE
- 44523569 PAGO POR SUMINISTRO DE AGUA POTABLE
- 44495309 CANCELACION TOTAL DE SUELDO AL PERSONAL DE QUE SALIO DE VACACIONES
- 44478291 PAGO POR SUMINISTRO DE AGUA POTABLE
- 44478241 PAGO POR SUMINISTRO DE AGUA POTABLE
- 44475437 PAGO POR DIETAS A MIEMBRO DE JUNTA DIRECTIVA
- 44475376 PAGO DE DIETAS A MIEMBRO DE JUNTA DIRECTIVA
- 44475326 PAGO DE DIETAS A MIEMBRO DE JUNTA DIRECTIVA
- 44475276 PAGO DE DIETAS A MIEMBRO DE JUNTA DIRECTIVA
- 44475220 PAGO DE DIETAS A MIEMBRO DE JUNTA DIRECTIVA
- 44475160 PAGO DE DIETAS A MIEMBRO DE JUNTA DIRECTIVA
- 44475071 PAGO DE DIETAS A MIEMBRO DE JUNTA DIRECTIVA
- 44470524 PAGO POR GASTOS DE REPRESENTACION
- 44470498 PAGO POR GASTOS DE REPRESENTACION
- 44470472 PAGO POR GASTOS DE REPRESENTACION

**PAGO DE SERVICIOS TECNICOS 029**

- 44479965 PAGO POR SERVICIOS PROFESIONALES
- 44478291 PAGO POR SERVICIOS PROFESIONALES
- 44446335 PAGO POR SERVICIOS TEMPORALES
- 44446280 PAGO POR SERVICIOS TEMPORALES
- 44445341 PAGO POR SERVICIOS TEMPORALES
- 44433759 PAGO POR SERVICIOS TEMPORALES
- 44433499 PAGO DE NOMINA GENERAL
- 44431625 PAGO POR SERVICIOS TEMPORALES
- 44431570 PAGO POR SERVICIOS TEMPORALES
- 44428290 PAGO POR SERVICIOS TEMPORALES
- 44428233 PAGO POR SERVICIOS TEMPORALES
- 44428166 PAGO POR SERVICIOS TEMPORALES
- 44428122 PAGO POR SERVICIOS TEMPORALES
- 44427990 PAGO POR SERVICIOS TEMPORALES
- 44427939 PAGO POR SERVICIOS TEMPORALES
- 44427775 PAGO POR SERVICIOS TEMPORALES
- 44427724 PAGO POR SERVICIOS TEMPORALES
- 44427685 PAGO POR SERVICIOS TEMPORALES
- 44427651 PAGO POR SERVICIOS TEMPORALES

- 44427608 PAGO POR SERVICIOS TEMPORALES
- 44427523 PAGO POR SERVICIOS TEMPORALES
- 44427477 PAGO POR SERVICIOS TEMPORALES

#### GESTION COM-DEV

- 44690107 PAGO POR VIATICOS
- 44627932 PAGO POR SEGURO
- 44627745 PAGO POR ARRENDAMIENTO DE PURIFICADOR
- 44627614 PAGO POR ARRENDAMIENTO DE PURIFICADOR
- 44599023 PAGO POR ARRENDAMIENTO DE PURIFICADOR
- 44598659 PAGO POR ARRENDAMIENTO DE PURIFICADOR
- 44555184 PAGO POR PATROCINIO LEADERSHIP
- 44554963 PAGO POR CUOTA EXT. COMISION
- 44521847 PAGO POR VIATICOS AL SEÑOR FRANCISCO ARRECIS
- 44517689 PAGO VIATICOS AL SR. RANDOLPH RODAS
- 44517589 PAGO POR VIATICOS
- 44513045 PAGO POR VIATICOS
- 44513016 PAGO POR VIATICOS
- 44500717 PAGO POR VIATICOS
- 44495227 PAGO POR VAITICOS
- 44495142 PAGO POR CUOTA CIRCLE 2021
- 44495059 PAGO POR CUOTA SIEX
- 44458923 PAGO POR VIATICOS

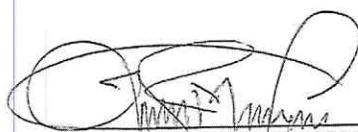
#### NPG- GUATECOMPRAS

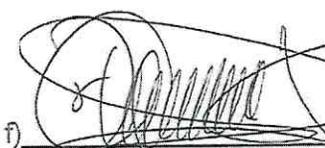
E494073772 PAGO POR AIRE ACONDICIONADO  
E494073519 PAGO POR 1000 TALONARIOS  
E493979204 PAGO POR SERVICIO DE SANITIZACION  
E493977503 PAGO POR ARRENDAMIENTO DE 4 DERECHOS  
E493976429 PAGO POR ARRENDAMIENTO DE 5 DERECHOS  
E493975314 PAGO POR ARRENDAMIENTO DE 11 DERECHOS  
E493749365 PAGO POR FILTRO DE ACEITE, LITROS  
E493748121 PAGO POR MANTENIMIENTO DE AREAS COMUNES  
E493667121 PAGO POR 3 ARMARIOS DE OFICINA  
E493666311 PAGO POR 3 SILLAS TIPO PRESIDENCIAL

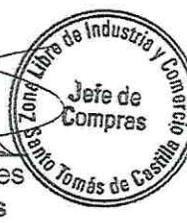
#### CONSOLIDACION / ADJUDICACION

- 44627263 PAGO POR AIRE ACONDICIONADO
- 44627156 PAGO POR 1000 TALONARIOS
- 44598432 PAGO POR SERVICIO DE SANITIZACION
- 44598289 PAGO POR ARRENDAMIENTO DE 4 DERECHOS
- 44598024 PAGO POR ARRENDAMIENTO DE 5 DERECHOS
- 44597885 PAGO POR ARRENDAMIENTO DE 11 DERECHOS
- 44523918 PAGO POR FILTRO DE ACEITE, LITROS
- 44523699 PAGO POR MANTENIMIENTO DE AREAS COMUNES
- 44508097 PAGO POR 3 ARMARIOS DE OFICINA
- 44507805 PAGO POR 3 SILLAS TIPO PRESIDENCIAL
- 43924872 PAGO POR SERVICIO DE SANITIZACION
- 43924761 PAGO POR ARRENDAMIENTO DE CINCO PARQUEOS

- 43924689 PAGO POR ARRENDAMIENTO DE ONCE PARQUEOS
- 43924565 PAGO POR 25 SACOS DE CEMENTO
- 43924312 PAGO POR LICENCIAMIENTO DE PROGRAMA LEXGLOBAL
- 43909167 PAGO POR 1 REPUESTO PARA REFRIGERADORA
- 43900753 PAGO POR LA COMPRA DE UTILES DE LIBRERÍA
- 43890437 PAGO POR SERVICIOS PROFESIONALES
- 43883476 PAGO POR MANTENIMIENTO DE AREAS COMUNES
- 43883266 PAGO POR SERVICIO DE AUTOSORCING
- 43860446 PAGO POR LA COMPRA DE MATERIALES DE PISCINA
- 43856986 PAGO POR COMPRA DE 6 CAJAS DE SUJETA PAPEL
- 43847566 PAGO POR COMPRA DE DESTRUCTORA DE PAPEL
- 43837642 PAGO POR COMPRA 1 CAFETERA
- 43837384 PAGO POR 20 SWITCH PARA OPIP
- 44038328 PAGO POR MATERIAL PROMOCIONAL
- 44037836 PAGO POR COMPRA DE 1 SILLA EJECUTIVA
- 44031577 PAGO POR ALIMENTACION
- 44031259 PAGO POR 5 LOCKER PARA USO DE OPIP
- 44031143 PAGO POR PARTICIPACION EN EL CURSO DE CAPACITACION DE AUDITORES
- 44001987 PAGO POR 250 GARRAFONES DE AGUA PURA

  
 Jaqueline Mariela Lima Díaz  
 Persona Contratada

  
 Lic. Angel Ramirez Flores  
 Encargado de Compras



  
 Jefe Financiero  
 Zona Libre de Industria y Comercio  
 Santo Tomás de Castilla  
 Lida. Elvia Danissa Velásquez  
 Jefe Financiero  
 ZOLIC

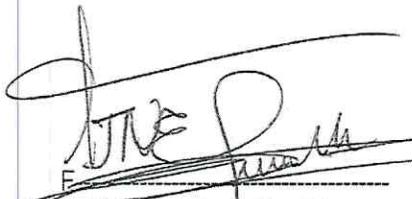
**ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO  
SANTO TOMAS DE CASTILLA**

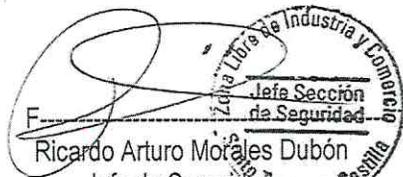
**REGLÓN PRESUPUESTARIO - 029  
CONTRATO DE SERVICIOS TÉCNICOS No. 137-029-2021  
NOMBRE: José Noé Estrada Montejo  
CARGO: Auxiliar TECNICO /Agente de Seguridad.  
CORRESPONDIENTE. Al mes de Octubre del 2021**

Atentamente me dirijo a usted para remitirle sobre mis actividades realizadas en cada puesto de servicio.

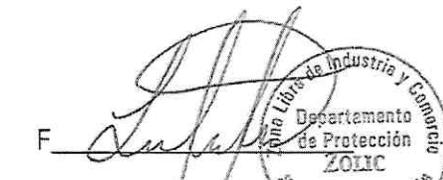
1. Durante mi turno de 07:00hrs a 19:00hrs del día viernes 01/10/2021 recibí servicio en Garita #1. y siendo supervisado por mi jefe de grupo.
2. Sábado 02 de Octubre mi primer día de descanso correspondiente al mes en curso para ingresar el día Martes 05 de octubre del año 2021.
3. Durante mi turno de 19:00 a 07:00hrs. del día martes 05/10/2021 Recibí turno Garita #2. Sólo vigilancia y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.
4. Durante mi turno de 07:00hrs a 19:00hrs del día jueves 07/10/2021 recibí servicio en Entrada Principal. y siendo supervisado por mi jefe de grupo.
5. Durante mi turno de 19:00 a 07:00hrs. del día viernes 08/10/2021 Recibí turno en casa de visitas. Solo vigilancia y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.
6. Durante mi turno de 07:00hrs a 19:00hrs del día domingo 10/10/2021 recibí servicio en casa de visitas. y siendo supervisado por mi jefe de grupo.
7. Durante mi turno de 19:00 a 07:00hrs. del día lunes 11/10/2021 Recibí turno recibí servicio en Garita #1 apuntando Cabezales con cisternas llenas y vacías. y siendo supervisado por mi jefe de grupo.
8. Durante mi turno de 07:00hrs a 19:00hrs del día miércoles 13/10/2021 recibí servicio en casa de visitas. y siendo supervisado por mi jefe de grupo.
9. Durante mi turno de 07:00hrs a 19:00hrs del día martes 19/10/2021 recibí servicio en Garita #2 apuntando Cabezales con cisternas llenas y vacías. y siendo supervisado por mi jefe de grupo.
10. Durante mi turno de 19:00 a 07:00hrs. del día miércoles 20/10/2021 Recibí turno en Garita #1. apuntando Cabezales con cisternas llenas y vacías. y siendo supervisado por mi jefe de grupo
11. Durante mi turno de 07:00hrs a 19:00hrs del día viernes 22/10/2021 recibí servicio en Edificio Administrativo y siendo supervisado por mi jefe de grupo.

12. Durante mi turno de 19:00 a 07:00hrs. del día sábado 23/10/2021 Recibí turno en Garita #1. apuntando Cabezales con cisternas llenas y vacías. y siendo supervisado por mi jefe de grupo
13. Durante mi turno de 07:00hrs a 19:00hrs del día Lunes 25/10/2021 recibí servicio en Garita #2 apuntando Cabezales con cisternas llenas y vacías. y siendo supervisado por mi jefe de grupo.
14. Durante mi turno de 19:00 a 07:00hrs. del día martes 26/10/2021 Recibí turno en casa de visitas. Solo vigilancia y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.
15. Durante mi turno de 07:00hrs a 19:00hrs del día jueves 28/10/2021 recibí servicio en Entrada Peatonal y siendo supervisado por mi jefe de grupo.
16. Durante mi turno de 19:00 a 07:00hrs. del viernes 29/10/2021 Recibí turno en Garita #1 apuntando Cabezales con cisternas llenas y vacías. y siendo supervisado por mi jefe de grupo.
17. Durante mi turno de 07:00hrs a 19:00hrs del día domingo 31/10/2021 recibí servicio en Garita #2 apuntando Cabezales con cisternas llenas y vacías. y siendo supervisado por mi jefe de grupo.

  
F. \_\_\_\_\_  
José Noé Estrada Montejó  
Persona Contratada

  
F. \_\_\_\_\_  
Ricardo Arturo Morales Dubón  
Jefe de Seguridad  
ZOLIC

*Zona Libre de Industria y Comercio  
Jefa Sección de Seguridad  
Tomás de Castilla*

  
F. \_\_\_\_\_  
Alicia Olivia Lemus Flores  
Jefe del Departamento de Protección  
ZOLIC

*Zona Libre de Industria y Comercio  
Departamento de Protección  
ZOLIC  
Tomás de Castilla*

ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO  
-ZOLIC-  
SANTO TOMAS DE CASTILA  
INFORME DE ACTIVIDADES  
REGLON PRESUPUESTARIO 029

CONTRATO DE SERVICIOS TÉCNICOS No. 138-029-2021  
NOMBRE: Wilmer Vinicio Álvarez Eligio  
CARGO: Peón de Mantenimiento  
CORRESPONDIENTE: OCTUBRE 2021

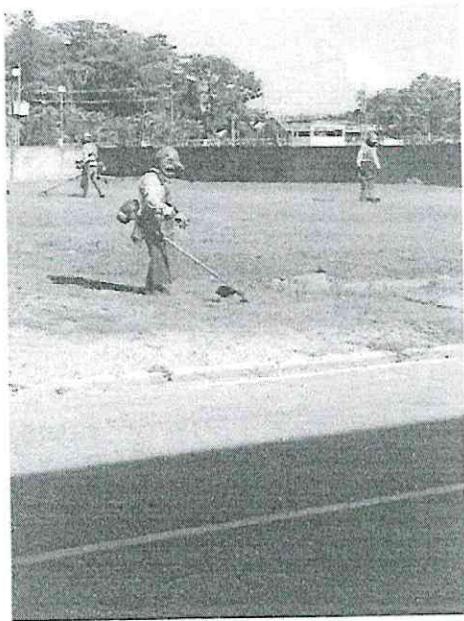
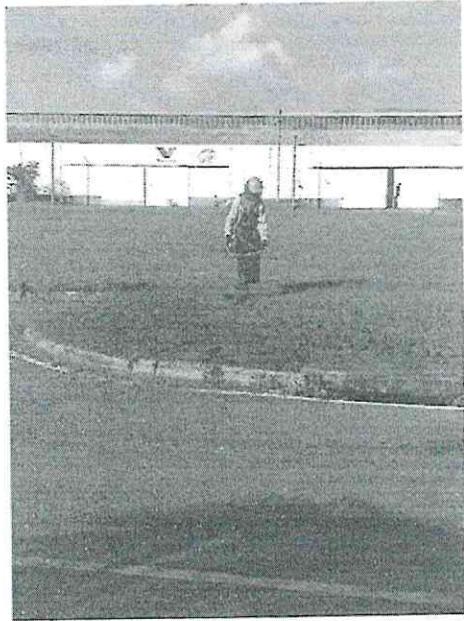
- Mantenimiento de área verde en Manzana D, Sector 1.
- Mantenimiento de área verde de Manzana A, Sector 1.
- Mantenimiento de área verde en barda del rio Quebrada Seca, Sector 1.
- Mantenimiento de área verde en Ruta CA9.
- Mantenimiento de área verde en Manzana A, Sector 3.
- Mantenimiento de área verde Manzana D, Sector 2.
- Mantenimiento de área verde Manzana C, Sector 1.
- Mantenimiento de área verde en Manzana A, Sector 5.

*Wilmer Vinicio Álvarez*  
Wilmer Vinicio Álvarez Eligio  
PEÓN DE MANTENIMIENTO

ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO  
ENCARGADO DE  
MANTENIMIENTO  
-ZOLIC- SANTO TOMAS DE CASTILLA  
*José María España*  
José María España  
ENCARGADO DE LA SECCIÓN DE MANTTO.

*Candy Lucrecia Cordero*  
Arqta. Candy Lucrecia Cordero Córdón  
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE INGENIERIA

ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO  
SANTO TOMAS DE CASTILLA  
JEE DE INGENIERIA

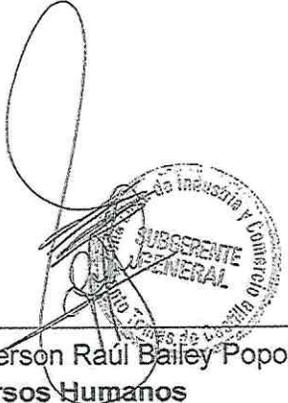


**ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO  
"SANTO TOMAS DE CASTILLA"  
-ZOLIC-**

**INFORME DE ACTIVIDADES  
REGLON PRESUPUESTARIO-029  
CONTRATO DE SERVICIOS TÉCNICOS NO.139-029-2021  
NOMBRE: JOSUÉ ARNOLDO VILLEDA VASQUEZ  
CARGO: AUXILIAR DE LIMPIEZA  
CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE DEL 2021  
ATENTAMENTE ME DIRIJO A USTED PARA REMITIRLE INFORME SOBRE MIS  
ACTIVIDADES:**

- Limpieza en el área del segundo nivel.
- Limpieza de barrer y trapear 4 veces a la semana, segundo nivel.
- Limpieza de baños del segundo nivel del edificio administrativo.
- Limpieza diaria de los escritorios de las oficinas del segundo nivel.
- Limpieza de ventanas del segundo nivel.
- Limpieza de pasillos del segundo nivel.
- Limpieza de persianas del segundo nivel.
- Limpieza del techo de las oficinas del segundo nivel.
- Limpieza en archivo general.

F: Josue Arnoldo Villeda Vasquez  
Josué Arnoldo Villeda Vásquez  
Persona Contratada

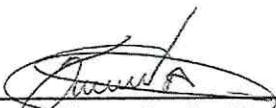
f   
Lic. Gerson Raúl Bailey Popol  
Recursos Humanos

ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO SANTO TOMAS DE CASTILLA ZOLIC

INFORME DE ACTIVIDADES  
REGLON PRESUPUESTARIO 029

CONTRATO DE SERVICIOS TÉCNICOS No. 140-029-2021  
NOMBRE: Josué Adalberto Aguilar Moreno.  
CARGO: Peón de Mantenimiento.  
CORRESPONDIENTE: Octubre de 2021

- Apoyo en el llenado de combustible de generadores industriales por corte de energía eléctrica.
- Apoyo en recolección de basura en el camión de volteo en la Plaza Administrativa y Predio Fiscal.
- Apoyo en la instalación de cableado para el generador ubicado en el Predio Fiscal.
- Cambio de tubería de drenaje de los aires acondicionados ubicados en el segundo nivel del Edificio Administrativo.
- Mantenimiento preventivo al aire acondicionado ubicado en el Cuarto No. 1 de Casa de Visitas, realizándole limpieza del serpentín, drenajes, filtros y turbinas.
- Apoyo en la distribución de dos camionadas de pedrín en el ingreso a Plaza Administrativa.
- Apoyo a los electricistas en cerrar fosas eléctricas en Plaza Administrativa.
- Apoyo en limpieza y pintura de bodega de Mantenimiento.

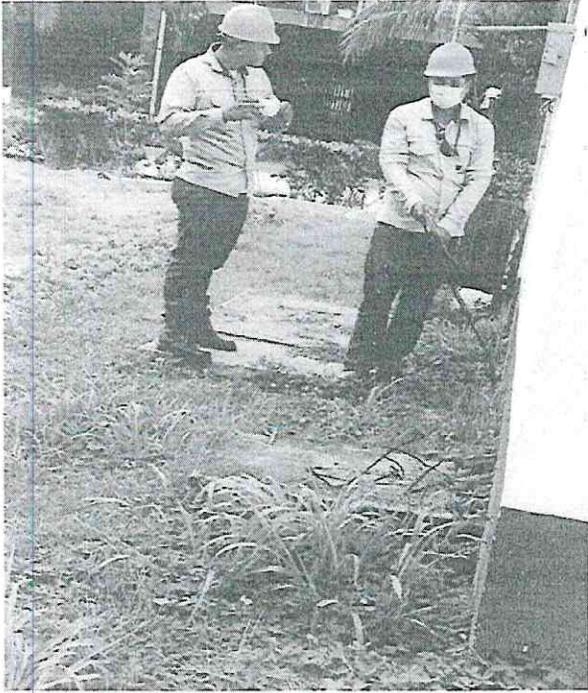
  
Josue Adalberto Aguilar Moreno  
PEÓN DE MANTENIMIENTO

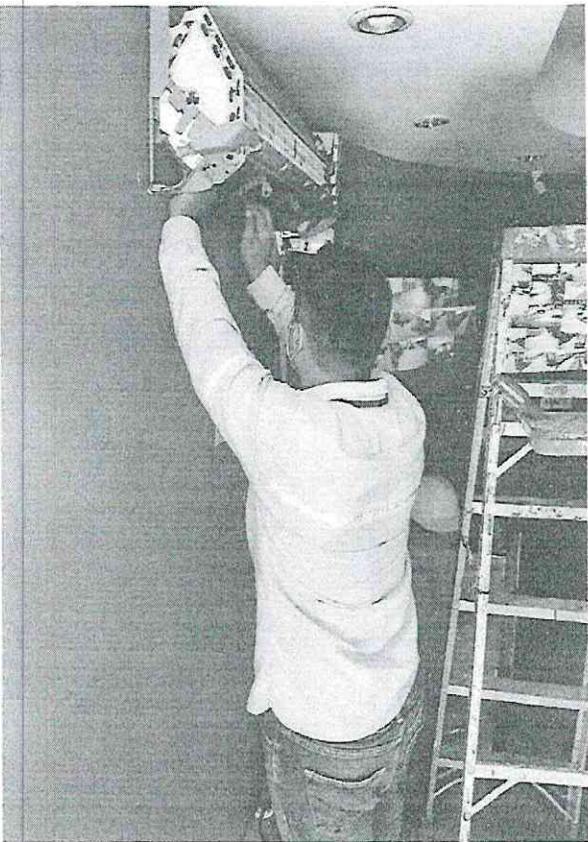
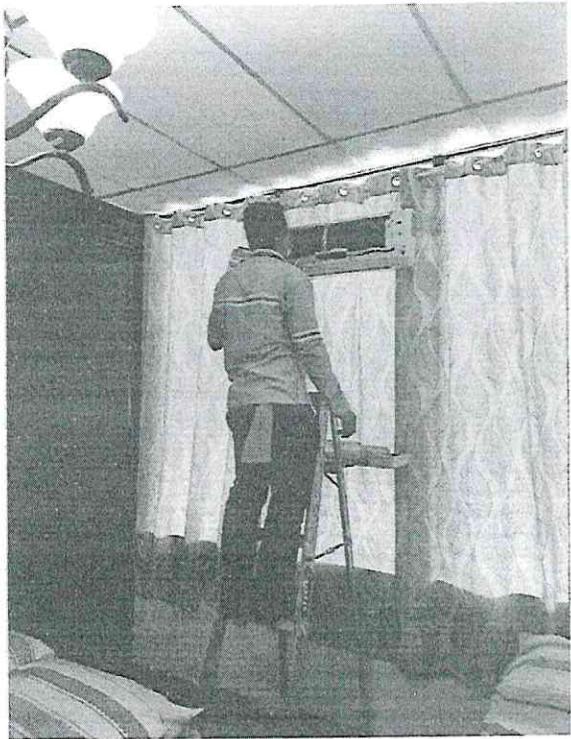
ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO  
ENCARGADO DE  
MANTENIMIENTO  
-ZOLIC- SANTO TOMAS DE CASTILLA

  
Jose María España  
Encargado de Sección de MANTTO

  
Arqta. Candy Lucrecia  
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE INGENIERIA

ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO  
SANTO TOMAS DE CASTILLA  
JEFE DE SECCIÓN DE INGENIERIA



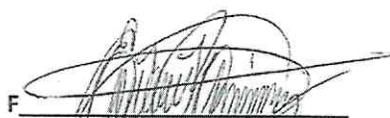


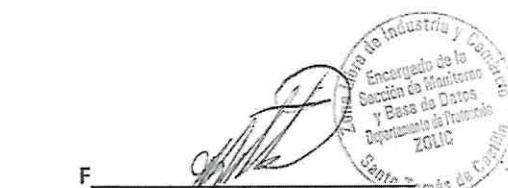
ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO -ZOLIC-  
SANTO TOMAS DE CASTILLA

INFORME DE ACTIVIDADES  
REGION PRESUPUESTARIO 029

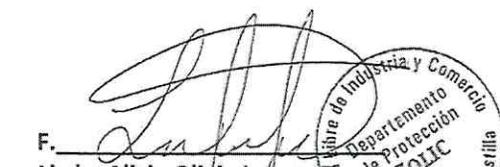
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS TECNICOS: No. 142-029-2021  
NOMBRE: EDWIN ESTUARDO RAMIREZ CUCUL  
CARGO: AUXILIAR TECNICO/OPERADOR DE CCTV  
CORRESPONDIENTE: Al Mes de Octubre del 2021

1. Monitoreo del Programa de CCTV con cámaras PTZ y Cámaras tipo Bala dentro de las Instalaciones del Predio Fiscal ZOLIC, Áreas Administrativas y arrendadas según novedades en las bitácoras No. 08, 11, 15, 22, 26, 30, 37, 41, 45, 52, 56, 60.
2. Mantener el Área del equipo de CCTV en Orden.
3. Desarrollo y control de bitácoras de novedades acontecidas.
4. Verificación de Eventos y Toma de Capturas.
5. Desarrollar toda actividad Técnica necesaria para un mejor desempeño.
6. Realizar informes de situaciones e inconvenientes observados en cámaras.
7. Cumplir con los Protocolos a las Contingencias establecidas por Gerencia General, Jefe Inmediato, y encargado de Monitoreo de Zolic.
8. Realizar toda actividad que se le solicite el Encargado De Monitoreo.

F.   
Edwin Estuardo Ramirez Cucul  
Persona contratada

F.   
Jorge Humberto Stewart Juárez  
Encargado de Monitoreo y Base de Datos a.i.



F.   
Licda. Alicia Olivia Lemus Flores  
Jefe del departamento de Protección

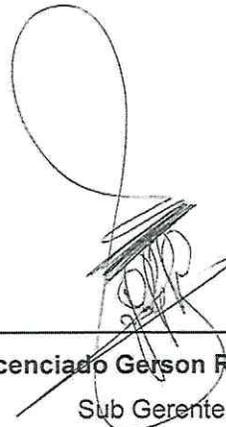


**ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO "SANTO TOMÁS DE CASTILLA"**  
**INFORME DE SERVICIOS TECNICOS**  
**CONTRATO NÚMERO 146-029-2021**  
**EDGERLY SANZOGNI AVILA PÉREZ**  
**PILOTO DE SUBGERENCIA GENERAL**  
**INFORME DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE-2021**

1. Traslado de Sub Gerente General durante el mes de Octubre del 2021 a Oficinas de ZOLIC Santo Tomás de Castilla.
2. Traslado de Subgerente General a Oficina de ZOLIC Ciudad Capital
3. Realice diferentes diligencias encomendadas por el Subgerente General
4. Traslado de Subgerente General a diferentes instituciones del Departamento de Izabal
5. Traslado de documentos al Predio Fiscal de ZOLIC



**EDGERLY SANZOGNI AVILA PÉREZ**  
Piloto Sub Gerencia General  
ZOLIC



**Vo.Bo. Licenciado Gerson Raúl Bailey Popol**  
Sub Gerente General  
ZOLIC

