



**ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO -ZOLIC-
SANTO TOMÁS DE CASTILLA**

**INFORME DE ACTIVIDADES
REGLÓN PRESUPUESTARIO 029**

CONTRATO ADMINISTRATIVO: No. 054-029-2024

NOMBRE: Lourdes Eugenia Escobar Mérida de Galicia

CARGO: SERVICIOS TÉCNICOS TEMPORALES, CONSISTENTES EN APOYO ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO PARA LA SECCION DE CONTROLES, ZDEEP PUERTA DEL ISTMO.

CORRESPONDIENTE DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2024.

- Atención a usuarios que visitaron la Zona de Desarrollo. Puerta del Istmo.
- Se emitieron contraseñas a unidades que ingresaron con regímenes aduaneros a predio fiscal, para nuestros dos proveedores, Ambev y Yazaki, esto se ampara en correlativos 4293 al 4556.
- Se llevó control de exportaciones por parte de usuario Yazaki de Guatemala, S. A. total de 15 despachos. Modalidad ZE.

318-4707493	318-4708654
318-4707492	318-4709174
318-4707767	318-4709238
318-4708011	318-4709351
318-4708273	318-4709571
318-4708278	318-4709578
318-4708522	318-4709649
	318-4709757

- Se emitieron formularios para el ingreso de herramientas y materiales de construcción, remodelación bodega Yazaki y cervecería Ambev. Amparados en números de formularios 2537 al 2579.
- Se ingresaron ducas de maquinaria y materia prima con régimen aduanero 154 ZX y ZI parte de usuario Yazaki. Un total de 55 ducas trabajadas.

318-4707406	318-4707788	318-4707979
318-4707449	318-4707785	318-4708035
318-4707457	318-4707786	318-4708265
318-4707459	318-4707787	318-4708271
318-4707718	318-4707789	318-4708272
318-4707745	318-4707966	318-4708335
318-4707762	318-4707984	318-4708334
318-4708470	318-4708499	318-4709006
318-4708634	318-4708500	318-4709016

318-4708607	318-4708501	318-4708989
318-4708495	318-4708531	318-4708990
318-4708496	318-4708646	318-4709004
318-4708497	318-4708647	318-4709007
318-4708498	318-4708648	318-4709008
348-4708973		
318-4709167	318-4709596	
318-4709187	318-4709575	
318-4709184	318-4709631	
318-4709364	318-4709608	
318-4709240	318-4709612	
318-4709387	318-4709613	


- Control de ZC por parte de usuario de Ambev. Total 102 despachos.

377-4704762	377-4704783
377-4704767	377-4704786
377-4704761	377-4704785
377-4700647	377-4704784
377-4700650	377-4704790
377-4704926	377-4704791
377-4704779	377-4704789
377-4704927	377-4704788
377-4704777	377-4704787
377-4704778	377-4704795
377-4704780	377-4704793
377-4704781	377-4704796
377-4704782	377-4704797
377-4704798	377-4705358
377-4704799	377-4705359
377-4704800	377-4705357
377-4705372	377-4705356
377-4705370	377-4705354
377-4705371	377-4705355
377-4705369	377-4704801
377-4705373	377-4705361
377-4705365	377-4705353
377-4705363	377-4705380
377-4705366	377-4705376
377-4705362	377-4705384
377-4705364	377-4705377
377-4705360	377-4705392
377-4705378	377-4705390
377-4705379	377-4705393
377-4705375	377-4705400
377-4705383	377-4705374
377-4705382	377-4705394
377-4705381	377-4705395
377-4705385	377-4705397
377-4705386	377-4705396
377-4705388	377-4705399

377-4705387	377-4707084
377-4705389	377-4707083
377-4705391	377-4707096
377-4707085	
377-4700753	377-4707075
377-4700754	377-4707076
377-4700755	377-4707079
377-4700757	377-4707080
377-4700759	377-4707082
377-4705367	377-4707078
377-4705368	377-4707077
377-4705398	377-4707081
377-4705401	377-4707090
377-4707072	377-4707091
377-4707073	
377-4707074	

- Se coordinó y reviso con el delegado SAT sobre ingreso de maquinarias, materiales y herramientas al predio fiscal.
- Se ordenó y archivo documentos y se realizó limpieza de equipo de oficina.

F. 
 Lourdes Eugenia Escobar Mérida de Galicia
 Persona Contratada

F. 
 Fredric Ernest Silas Rivera
 Jefe Inmediato

CONTROL DE
ZONA LIBRE
SANTO TOMÁS
DE CASTILLA
ESTADO GUATEMALA
OPERACIONES

Vo.Bo. 
 Ing. Byron Estuardo Gaitán Ramos
 Gerente General





ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO -ZOLIC-
SANTO TOMÁS DE CASTILLA

INFORME DE ACTIVIDADES
RENLÓN PRESUPUESTARIO 029

CONTRATO ADMINISTRATIVO: No. 055-029-2024

NOMBRE: Norma América Cifuentes Vásquez

CARGO: SERVICIOS TÉCNICOS TEMPORALES, CONSISTENTES EN APOYO ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO PARA LA SECCION DE CONTROLES, ZDEEP PUERTA DEL ISTMO.

CORRESPONDIENTE DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2024.

- Atención a usuarios que visitaron la Zona de Desarrollo. Puerta del Istmo.
- Se emitieron contraseñas a unidades que ingresaron con regímenes aduaneros a predio fiscal, para nuestros dos proveedores, Ambev y Yazaki, esto se ampara en correlativos 4293 al 4556.
- Se llevó control de exportaciones por parte de usuario Yazaki de Guatemala, S. A. total de 15 despachos. Modalidad ZE.

318-4707493	318-4708654
318-4707492	318-4709174
318-4707767	318-4709238
318-4708011	318-4709351
318-4708273	318-4709571
318-4708278	318-4709578
318-4708522	318-4709649
	318-4709757

- Se emitieron formularios para el ingreso de herramientas y materiales de construcción, remodelación bodega Yazaki y cervecería Ambev. Amparados en números de formularios 2537 al 2579.
- Se ingresaron ducas de maquinaria y materia prima con régimen aduanero 154 ZX y ZI parte de usuario Yazaki. Un total de 55 ducas trabajadas.

318-4707406	318-4707788	318-4707979
318-4707449	318-4707785	318-4708035
318-4707457	318-4707786	318-4708265
318-4707459	318-4707787	318-4708271
318-4707718	318-4707789	318-4708272
318-4707745	318-4707966	318-4708335
318-4707762	318-4707984	318-4708334
318-4708470	318-4708499	318-4709006


318-4708634	318-4708500	318-4709016
318-4708607	318-4708501	318-4708989
318-4708495	318-4708531	318-4708990
318-4708496	318-4708646	318-4709004
318-4708497	318-4708647	318-4709007
318-4708498	318-4708648	318-4709008
348-4708973	318-4709596	
318-4709167	318-4709575	
318-4709187	318-4709631	
318-4709184	318-4709608	
318-4709364	318-4709612	
318-4709240	318-4709613	
318-4709387		

- Control de ZC por parte de usuario de Ambev. Total 102 despachos.

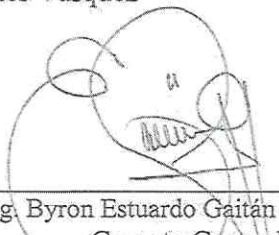
377-4704762	377-4704783
377-4704767	377-4704786
377-4704761	377-4704785
377-4700647	377-4704784
377-4700650	377-4704790
377-4704926	377-4704791
377-4704779	377-4704789
377-4704927	377-4704788
377-4704777	377-4704787
377-4704778	377-4704795
377-4704780	377-4704793
377-4704781	377-4704796
377-4704782	377-4704797
377-4704798	377-4705358
377-4704799	377-4705359
377-4704800	377-4705357
377-4705372	377-4705356
377-4705370	377-4705354
377-4705371	377-4705355
377-4705369	377-4704801
377-4705373	377-4705361
377-4705365	377-4705353
377-4705363	377-4705380
377-4705366	377-4705376
377-4705362	377-4705384
377-4705364	377-4705377
377-4705360	377-4705392
377-4705378	377-4705390
377-4705379	377-4705393
377-4705375	377-4705400
377-4705383	377-4705374
377-4705382	377-4705394
377-4705381	377-4705395
377-4705385	377-4705397
377-4705386	377-4705396

377-4705388	377-4705399
377-4705387	377-4707084
377-4705389	377-4707083
377-4705391	377-4707096
377-4707085	
377-4700753	377-4707075
377-4700754	377-4707076
377-4700755	377-4707079
377-4700757	377-4707080
377-4700759	377-4707082
377-4705367	377-4707078
377-4705368	377-4707077
377-4705398	377-4707081
377-4705401	377-4707090
377-4707072	377-4707091
377-4707073	
377-4707074	

- Se coordinó y reviso con el delegado SAT sobre ingreso de maquinarias, materiales y herramientas al predio fiscal.
- Se ordenó y archivo documentos y se realizó limpieza de equipo de oficina.

F. 
 Norma América Cifuentes Vásquez
 Persona Contratada

F. 
 Fredric Ernest Silas Rivera
 Jefe Inmediato

Vo.Bo. 
 Ing. Byron Estuardo Gaitán Ramos
 Gerente General




**INFORME DE ACTIVIDADES
RENLÓN PRESUPUESTARIO 029**


**CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 056-029-2024.
NOMBRE: DANIEL HUMBERTO PALENCIA MENDOZA.
CARGO: SERVICIOS TÉCNICOS TEMPORALES CONSISTENTES EN BRINDAR
APOYO OPERATIVO EN SALA DE MONITOREO DE CÁMARAS PARA EL ÁREA DE
PROTECCIÓN DE INSTALACIONES DE ZOLIC.
CORRESPONDIENTE: DEL 01 AL 31 DE MAYO DEL 2024.**

1. Se cumplió con el Monitoreo del Programa de CCTV con cámaras PTZ y Cámaras tipo Bala dentro de las Instalaciones del Predio Fiscal ZOLIC, Áreas Administrativas y arrendadas según novedades en las bitácoras No. 03, 10, 14, 18, 25, 29, 33, 40, 44, 48, 55, 59, 63, 70, 74, 78, 85, 89, 93.
2. Se mantuvo el Área del equipo de CCTV en Orden.
3. Se desarrolló el control de bitácoras de novedades acontecidas.
4. Se realizó la Verificación de Eventos y Toma de Capturas.
5. Se desarrolló toda actividad Técnica necesaria para un mejor desempeño.
6. Se realizó informes de situaciones e inconvenientes observados en cámaras.
7. Se cumplió con los Protocolos de contingencias establecidas por Gerencia General, Jefe Inmediato, y Encargado de Monitoreo de ZOLIC.
8. Se realizó toda actividad que solicitó el Encargado De Monitoreo.

F. 
Daniel Humberto Palencia Mendoza
Persona Contratada

F. 
Lidia Alicia Olivia Lemus Flores
Jefe Inmediato



Vo.Bo. F. 
Ing. Byron Estuardo Gaitán Ramos
Gerente General





ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO –ZOLIC–

SANTO TOMÁS DE CASTILLA
INFORME DE ACTIVIDADES

REGLÓN PRESUPUESTARIO: 029

CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 057-029-2024

NOMBRE: Edy Roberto Duarte Posadas

CARGO: SERVICIOS TÉCNICOS TEMPORALES CONSISTENTES EN APOYAR EN TAREAS OPERATIVAS Y DE MANTENIMIENTO EN LAS INSTALACIONES EN GENERAL DE LA ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO "SANTO TOMAS DE CASTILLA" -ZOLIC-

CORRESPONDIENTE DEL 01 AL 31 DEL MES MAYO DE 2024

- Se les realizo mantenimiento correctivo y/o preventivo a las unidades de aires acondicionados, mantenimiento que comprende en:
 - ❖ Limpieza de drenajes.
 - ❖ Limpieza de filtros.
 - ❖ Limpieza de turbina.
 - ❖ Limpieza de Tarjeta electrónica
 - ❖ Limpieza de unidad condensadora.
 - ❖ Entre otros

No.	LUGAR	UNIDADES de A/C	TIPO DE MANTENIMIENTO
1	OFICINA DE CAJA	1	CORRECTIVO
2	CONTROLES #2	1	CORRECTIVO
3	PEATONAL	1	PREVENTIVO
4	CCTV	1	PREVENTIVO
5	ALMACEN	1	PREVENTIVO

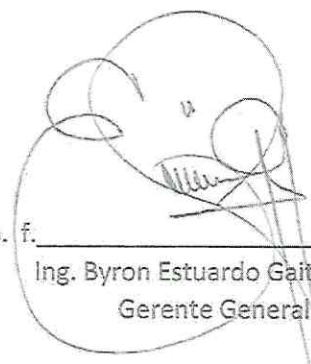
- Apoyé como piloto del pick-up en el traslado de personal, equipo y material en diferentes áreas en predio fiscal, plaza administrativa y casa de visitas.
- Apoyé en el llenado de plantas eléctricas en plaza administrativa, casa de vistas y predio fiscal.
- Se reparó la fuga del aire acondicionado y se le realizo carga de refrigerante a dicha unidad.
- Se realizó limpieza de filtros al aire de recursos humanos.
- Apoye al electricista al cambio de un flipon en el tercer nivel del edificio administrativo.


- Apoye en la limpieza del área verde en el muro perimetral atrás de zolic.
- Apoye en la programación de aires acondicionados en casa de visitas habitaciones #2, #4 y #8.
- Apoye en el traslados de andamios para hacer mantenimientos a las unidades exteriores de los aires acondicionados

F. 
 Edy Roberto Duarte Posadas
 Persona Contratada

f. 
 Arq. Candy Lucrecia Colindres Córdón
 Jefe Departamento Ingeniería



Vo.Bo. f. 
 Ing. Byron Estuardo Gaitán Ramos
 Gerente General





ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO -ZOLIC-

SANTO TOMÁS DE CASTILLA
INFORME DE ACTIVIDADES

REGLÓN PRESUPUESTARIO: 029

CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 058-029-2024


NOMBRE: Henry Alexander Cordón Sintuj

CARGO: SERVICIOS TÉCNICOS TEMPORALES CONSISTENTES EN APOYAR EN TAREAS OPERATIVAS Y DE MANTENIMIENTO EN LAS INSTALACIONES EN GENERAL DE LA ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO "SANTO TOMAS DE CASTILLA" -ZOLIC-

ZOLIC-

CORRESPONDIENTE DEL 01 AL 31 DEL MES Mayo DE 2024

- Apoyé en el camión de la basura en casa de visitas Edificio Administrativo...
- Apoyé en el camión de basura en la recolección de basura dentro del predio fiscal.
- Apoyé en el llenado de generadores eléctricos que están en casa de visitas, plaza administrativo y predio fiscal.
- Apoyé en la limpieza de muro perimetral atrás de zolic
- Apoyé en el traslado de estructura metálica del predio fiscal hacia el comando naval.
- Apoyé en la limpieza de la entrada principal del predio fiscal.
- Apoyé en el camión de basura en casa de visitas, predio fiscal, plaza administrativo, edificio administrativo.

F. 
Henry Alexander Cordón Sintuj
Persona Contratada

f. 
Arq. Candy Lucrecia Colindres Cordón
jefe Departamento Ingeniería

Vo.Bo. f. 
Ing. Byron Estuardo Gaitán Ramos
Gerente General





ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO –ZOLIC-
SANTO TOMÁS DE CASTILLA

INFORME DE ACTIVIDADES

REGLÓN PRESUPUESTARIO: 029

CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 059-029-2024

NOMBRE: WALTER ISRAEL AVALOS PICÓN

CARGO: SERVICIOS TÉCNICOS TEMPORALES CONSISTENTES EN APOYAR EN TAREAS OPERATIVAS Y DE MANTENIMIENTO EN LAS INSTALACIONES EN GENERAL DE LA ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO "SANTO TOMAS DE CASTILLA" -ZOLIC-

CORRESPONDIENTE DEL 01 AL 31 DEL MES MAYO DE 2024

- Apoyé en limpieza de calle del puente #1 al puente #4 dentro del predio fiscal.
- Apoye de limpieza de calles dentro del predio fiscal.
- Apoyé en limpieza de muro perimetral atrás de zolic.
- Apoyo en el camión de la basura en casa de visitas, edificio administrativo y dentro del predio fiscal..
- Apoyo en sellar un agujero de tabla yeso en el departamento de gerencia.

F. Walter Avalos
Walter Israel Avalos Picón
Persona Contratada

f. Arq. Candy Lucrecia Colindres Cordon
Jefe Inmediato

Vo.Bo. f. Ing. Byron Estuardo Gaitán Ramos
Gerente General





ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO -ZOLIC-

SANTO TOMÁS DE CASTILLA
INFORME DE ACTIVIDADES

REGLÓN PRESUPUESTARIO: 029

CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 060-029-2024

NOMBRE: WILMER VINICIO ALVAREZ ELIGIO

CARGO: SERVICIOS TÉCNICOS TEMPORALES CONSISTENTES EN APOYAR EN TAREAS OPERATIVAS Y DE MANTENIMIENTO EN LAS INSTALACIONES EN GENERAL DE LA ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO "SANTO TOMAS DE CASTILLA" -ZOLIC-.

CORRESPONDIENTE DEL 01 AL 31 DEL MES MAYO DE 2024

- Apoye en la limpieza del cerco perimetral por la línea.
- Apoye en el movimiento de cajas que se encuentra en oficina de archivo.
- Apoye en la limpieza de calles 2da ave.
- Apoyé en el traslado de un archivo para la bodega de inventario.
- Apoyé en la limpieza de la calle 3ra ave.
- Apoye en la limpieza de la salida de zolic.
- Apoyé en la limpieza en la 1ra ave.
- Apoyé en la limpieza de muro perimetral atrás de zolic.
- Apoyo en el traslado de papelería del departamento de financiero a oficina de almacén
- Apoye en el traslado de papelería del camión a la oficina de financiero.

Wilmer Vinicio Alvarez Eligio

WILMER VINICIO ALVAREZ ELIGIO
Persona Contratada

Candy Lucrecia Colindres Cordón
f. Arq. Candy Lucrecia Colindres Cordón
Jefe Departamento Ingeniería

Vo.Bo. f. Byron Estuardo Gaitán Ramos
Gerente General



**INFORME DE ACTIVIDADES
RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029**

**CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 073-029-2024.
NOMBRE: ALEX FERNANDO RODRIGUEZ FAJARDO.
CARGO: SERVICIOS TÉCNICOS TEMPORALES CONSISTENTES EN BRINDAR
APOYO OPERATIVO EN SALA DE MONITOREO DE CÁMARAS PARA EL ÁREA DE
PROTECCIÓN DE INSTALACIONES.
CORRESPONDIENTE: DEL 01 AL 31 DE MAYO DEL 2024.**

1. Se cumplió con el Monitoreo del Programa de CCTV con cámaras PTZ y Cámaras tipo Bala dentro de las Instalaciones del Predio Fiscal ZOLIC, Áreas Administrativas y arrendadas según novedades en las bitácoras No. 03, 10, 14, 18, 25, 29, 33, 40, 44, 48, 55, 59, 63, 70, 74, 78, 85, 89, 93.
2. Se mantuvo el Área del equipo de CCTV en Orden.
3. Se desarrolló el control de bitácoras de novedades acontecidas.
4. Se realizó la Verificación de Eventos y Toma de Capturas.
5. Se desarrolló toda actividad Técnica necesaria para un mejor desempeño.
6. Se realizó informes de situaciones e inconvenientes observados en cámaras.
7. Se cumplió con los Protocolos de contingencias establecidas por Gerencia General, Jefe Inmediato, y Encargado de Monitoreo de ZOLIC.
8. Se realizó toda actividad que solicitó el Encargado De Monitoreo.

F. 
Alex Fernando Rodriguez Fajardo
Persona Contratada

F. 
Lidca. Alicia Olivia Lemus Flores
Jefe Inmediato

Vo.Bo. F. 
Ing. Byron Estuardo Gaitán Ramos
Gerente General



**INFORME DE ACTIVIDADES
RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029**


CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 075-029-2024.

NOMBRE: ERLIN ALDAHÍR ALARCÓN FIGUEROA.

CARGO: SERVICIOS TÉCNICOS TEMPORALES CONSISTENTES EN BRINDAR APOYO OPERATIVO EN SALA DE MONITOREO DE CÁMARAS PARA EL ÁREA DE PROTECCIÓN DE INSTALACIONES.

CORRESPONDIENTE: DEL 01 AL 31 DE MAYO DEL 2024.

1. Se cumplió con el Monitoreo del Programa de CCTV con cámaras PTZ y Cámaras tipo Bala dentro de las Instalaciones del Predio Fiscal ZOLIC, Áreas Administrativas y arrendadas según novedades en las bitácoras No. 02, 06, 13, 17, 21, 28, 32, 36, 43, 47, 51, 58, 62, 66, 73, 77, 81, 88, 92.
2. Se mantuvo el Área del equipo de CCTV en Orden.
3. Se desarrolló el control de bitácoras de novedades acontecidas.
4. Se realizó la Verificación de Eventos y Toma de Capturas.
5. Se desarrolló toda actividad Técnica necesaria para un mejor desempeño.
6. Se realizó informes de situaciones e inconvenientes observados en cámaras.
7. Se cumplió con los Protocolos de contingencias establecidas por Gerencia General, Jefe Inmediato, y Encargado de Monitoreo de ZOLIC.
8. Se realizó toda actividad que solicitó el Encargado De Monitoreo.

F. 
Erlin Aldahír Alarcón Figueroa
Persona Contratada

F. 
Licda. Alicia Olivia Lemus Flores
Jefe Inmediato



Vo.Bo. F. 
Ing. Byron Estuardo Gaitán Ramos
Gerente General



INFORME DE ACTIVIDADES
RENLÓN PRESUPUESTARIO 029

CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 076-029-2024.

NOMBRE: JULIO CÉSAR LEMUS PALMA.

CARGO: SERVICIOS TÉCNICOS TEMPORALES CONSISTENTES EN BRINDAR APOYO OPERATIVO EN SALA DE MONITOREO DE CÁMARAS PARA EL ÁREA DE PROTECCIÓN DE INSTALACIONES, DE LA ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO "SANTO TOMÁS DE CASTILLA".

CORRESPONDIENTE: DEL 01 AL 31 DE MAYO DEL 2024.

1. Se realizó la recepción y revisión de documentos para registro y autorización de personas que solicitaron gafetes.
2. Se revisó y se actualizó los datos en el sistema de computo de personas que renovaron sus gafetes.
3. Se actualizó 17 expedientes de usuarios, pilotos y especificaciones de los vehículos correspondientes al mes de diciembre del 2023.
4. Se revisaron y actualizaron 102 expedientes de usuarios, pilotos y especificaciones de los vehículos correspondientes al mes de enero del 2024.
5. Se revisaron y actualizaron 115 expedientes de usuarios, pilotos y especificaciones de los vehículos correspondientes al mes de febrero del 2024.
6. Se revisaron y actualizaron 45 expedientes de usuarios, pilotos y especificaciones de los vehículos correspondientes al mes de marzo del 2024.
7. Se revisaron y actualizaron 68 expedientes de usuarios, pilotos y especificaciones de los vehículos correspondientes al mes de abril del 2024.
8. Se recibió un aproximado de 38 documentos para tramite de emisión de gafetes de usuarios y pilotos correspondientes al mes mayo.

F.

Julio César Lemus Palma
Persona Contratada

F.

Licda. Alicia Olivia Lemus Flores
Jefe Inmediato

Vo.Bo. F.

Ing. Byron Estuardo Gaitán Ramos
Gerente General



Licda. Alicia Olivia Lemus Flores
Zona Libre de Industria y Comercio
Santo Tomás de Castilla

INFORME DE ACTIVIDADES
RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029

CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 077-029-2024.

NOMBRE: LUIS ERNESTO RAMÍREZ RÍOS.

CARGO: SERVICIOS TÉCNICOS TEMPORALES CONSISTENTES EN BRINDAR APOYO OPERATIVO EN SALA DE MONITOREO DE CÁMARAS PARA EL ÁREA DE PROTECCIÓN DE INSTALACIONES.

CORRESPONDIENTE: DEL 01 AL 31 DE MAYO DEL 2024.

1. Se cumplió con el Monitoreo del Programa de CCTV con cámaras PTZ y Cámaras tipo Bala dentro de las Instalaciones del Predio Fiscal ZOLIC, Áreas Administrativas y arrendadas según novedades en las bitácoras No. 07, 11, 15, 22, 26, 30, 37, 41, 45, 52, 56, 60, 67, 71, 75, 82, 86, 90.
2. Se mantuvo el Área del equipo de CCTV en Orden.
3. Se desarrolló el control de bitácoras de novedades acontecidas.
4. Se realizó la Verificación de Eventos y Toma de Capturas.
5. Se desarrolló toda actividad Técnica necesaria para un mejor desempeño.
6. Se realizó informes de situaciones e inconvenientes observados en cámaras.
7. Se cumplió con los Protocolos de contingencias establecidas por Gerencia General, Jefe Inmediato, y Encargado de Monitoreo de ZOLIC.
8. Se realizó toda actividad que solicitó el Encargado De Monitoreo.


F. Luis Ernesto Ramírez Ríos
Persona Contratada


F. Licda. Alicia Olivia Lemus Flores
Jefe Inmediato


Vo.Bo. F. Ing. Byron Estuardo Gaitan Ramos
Gerente General





**ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO -ZOLIC-
SANTO TOMÁS DE CASTILLA**

**INFORME DE ACTIVIDADES
RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029**

CONTRATO ADMINISTRATIVO No.078-029-2024

NOMBRE: RANDY LEONEL MONTENEGRO REYES

CARGO: Servicios Técnicos Temporales consistentes en apoyo administrativo y operativo para la Sección de Controles de la Zona Libre de Industria y Comercio Santo Tomás de Castilla.

CORRESPONDIENTE DEL 01 al 31 de MAYO del 2024.

Actividades realizadas en Garita No. 01.

- Les brindé la atención e información solicitada a los usuarios de ZOLIC, así mismo a los diferentes proveedores y/o contratistas que ingresan al predio fiscal.
- Realicé 85 Contraseñas de Control de Ingreso de Mercancías al predio fiscal, anotando datos del transporte y piloto como también el tipo de mercancía ingresada.
- Ingresé en a nuestros reportes en Excel el dato de 35 parcialidades, de igual forma archivé dichas parciales en sus respectivas carpetas de manera ordenada por empresas.
- Realicé 12 Formularios para el Ingreso de Herramientas y Mercancías Nacionales o Nacionalizadas, de los cuáles estos fueron los correlativos usados:

1588	1591	1592	1593	1616	1651	1652	1653	1654	1701
1702	1718								


Randy Leonel Montenegro Reyes
Persona Contratada


Fredric Ernest Silas Rivera
Jefe Inmediato


Vo.Bo.
Ing. Byron Estuardo Gaitán Ramos
Gerente General





**ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO SANTO TOMAS DE CASTILLA
INFORME DE ACTIVIDADES
REGLON PRESUPUESTARIO 029**

CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 079-029-2024

NOMBRE: Aníbal Pérez Gómez


CARGO: Servicios Técnicos Temporales consistentes en apoyar en el cumplimiento del código Internacional para la Protección de los buques y de las Instalaciones Portuarias (código PBIP) y con el plan de Protección de Instalaciones portuarias (PPIP)

CORRESPONDIENTE: Del 01 al 31 de Mayo del año 2024.

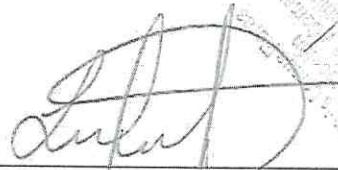
Atentamente me dirijo a usted para remitirle sobre mis actividades realizadas.

- Se facilitaron los medios para dar la alarma cuando se produzca una amenaza para la protección marítima o un suceso que afecte a dicha protección.
- Realicé ejercicios y prácticas de los procedimientos de protección.
- Realicé patrullaje general en los lugares asignados.
- Atendí toda llamada de auxilio o alarma.
- Informé los movimientos sospechosos en áreas de puerto extra aduanal.
- Realicé inspección de todos los artículos que ponen las personas como: Bolsas, mochilas, maletas, maletines cajas, bultos, portafolios, paquetes, etc.
- Realicé inspección a todos los vehículos propios o ajenos, sean de carga o pasajeros, materiales o equipo de cualquier clase con el fin detectar ilícitos u objetos varios no autorizados para su ingreso o egreso.
- Llevé los registros por escrito de toda persona o vehículo que ingrese a las instalaciones.
- Informé de manera inmediata al jefe de Protección sobre cualquier novedad que se suscite en su puesto de servicio.
- Verifiqué que toda persona usuaria de ZOLIC, porte visiblemente el carné de identificación emitido por ZOLIC.
- Se restringió el ingreso de toda aquella persona que no vaya identificada o no desee identificarse, orientándola sobre el procedimiento a seguir.
- Se brindó apoyo al no permitir el ingreso de personas bajo efectos de licor a la Institución.

- Restringir el ingreso de toda a quella personas que no porten su equipo de protección (casco y chaleco).
- Atender las actividades solicitadas por autoridades superiores realizadas a los servicios prestados.



Anibal Pérez Gómez
Persona Contratada



Licda. Alicia Olivia Lemus Flores
Jefe inmediato



Vo. Bo. Ing. Byron Estuardo Gaitán Ramos
Gerente General
ZOLIC





ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO SANTO TOMAS DE CASTILLA
INFORME DE ACTIVIDADES
RENGLON PRESUPUESTARIO 029

CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 080-029-2024

NOMBRE: Arturo Coc

CARGO: Servicios Técnicos Temporales consistentes en apoyar en el cumplimiento del código Internacional para la Protección de los buques y de las Instalaciones Portuarias (código PBIP) y con el plan de Protección de Instalaciones portuarias (PIPI)

CORRESPONDIENTE: Del 01 al 31 de Mayo del año 2024.

Atentamente me dirijo a usted para remitirle sobre mis actividades realizadas en cada puesto de servicio.

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	miércoles 1 de mayo de 2024
Recibí servicio en garita #2 registro. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	viernes 3 de mayo de 2024
Recibí servicio en Garita #1 titular. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	sábado 4 de mayo de 2024
primer día de descanso correspondiente al mes			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	lunes 6 de mayo de 2024
segundo día de descanso correspondiente al mes			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	martes 7 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	jueves 9 de mayo de 2024
Recibí servicio en Garita #2 titular. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	viernes 10 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	domingo 12 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	lunes 13 de mayo de 2024
Recibí servicio en Garita #2 titular. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	miércoles 15 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	jueves 16 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	sábado 18 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	domingo 19 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	martes 21 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	miércoles 22 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	viernes 24 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	sábado 25 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	lunes 27 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	martes 28 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	jueves 30 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	viernes 31 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			


Arturo Coo
Persona Contratada


Licda. Alicia Olivia Lemus Flores
Jefe inmediato


Tarea Libre de Industria y Comercio
Departamento de Protección
ZOLIC
Tomás de Castilla


Vo. Bo. Ing. Byron Estuardo Gaitán Ramos
Gerente General
ZOLIC





ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO SANTO TOMAS DE CASTILLA
INFORME DE ACTIVIDADES
RENGLON PRESUPUESTARIO 029

CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 081-029-2024

NOMBRE: Beverly Lindsay Navyll Escobar Herrera De León

CARGO: Servicios Técnicos Temporales consistentes en apoyar en el cumplimiento del código Internacional para la Protección de los buques y de las instalaciones Portuarias (código PBIP) y con el Plan de Protección de Instalaciones Portuarias (PPIP)

CORRESPONDIENTE: Del 01 al 31 de Mayo del año 2024.

Atentamente me dirijo a usted para remitirle sobre mis actividades realizadas en el puesto de servicio.

TURNO	de 06:00hrs a 12:00hrs y de 13:00hrs a 18:00hrs	FECHA	
			miércoles 1 de mayo de 2024
Recibí servicio como refuerzo en Garita 2, anotando a todo el personal que egresa del predio fiscal de Zolic, así mismo revisando bolsones vehículos livianos y pesados que egresan del mismo y siempre alerta por cualquier percance que suceda en el mismo.			
TURNO	de 06:00hrs a 12:00hrs y de 13:00hrs a 18:00hrs	FECHA	
			jueves 2 de mayo de 2024
Recibí servicio como refuerzo en Garita 2, anotando a todo el personal que egresa del predio fiscal de Zolic, así mismo revisando bolsones vehículos livianos y pesados que egresan del mismo y siempre alerta por cualquier percance que suceda en el mismo.			
TURNO	de 06:00hrs a 12:00hrs y de 13:00hrs a 18:00hrs	FECHA	
			viernes 3 de mayo de 2024
Recibí servicio como refuerzo en Garita 2, anotando a todo el personal que egresa del predio fiscal de Zolic, así mismo revisando bolsones vehículos livianos y pesados que egresan del mismo y siempre alerta por cualquier percance que suceda en el mismo.			
TURNO	de 06:00hrs a 12:00hrs y de 13:00hrs a 18:00hrs	FECHA	
			sábado 4 de mayo de 2024
De acuerdo a la rotación de turno que labora la Señora Escobar le corresponde su día de descanso.			
TURNO	de 06:00hrs a 12:00hrs y de 13:00hrs a 18:00hrs	FECHA	
			domingo 5 de mayo de 2024
De acuerdo a la rotación de turno que labora la Señora Escobar le corresponde su día de descanso.			
TURNO	de 06:00hrs a 12:00hrs y de 13:00hrs a 18:00hrs	FECHA	
			lunes 6 de mayo de 2024
Recibí servicio como refuerzo en Garita 1, anotando a todo el personal que egresa del predio fiscal de Zolic, así mismo revisando bolsones vehículos livianos y pesados que egresan del mismo y siempre alerta por cualquier percance que suceda en el mismo.			
TURNO	de 06:00hrs a 12:00hrs y de 13:00hrs a 18:00hrs	FECHA	
			martes 7 de mayo de 2024
Recibí servicio como refuerzo en Garita 1, anotando a todo el personal que egresa del predio fiscal de Zolic, así mismo revisando bolsones vehículos livianos y pesados que egresan del mismo y siempre alerta por cualquier percance que suceda en el mismo.			

TURNO	de 06:00hrs a 12:00hrs y de 13:00hrs a 18:00hrs	FECHA	miércoles 8 de mayo de 2024
Recibí servicio como refuerzo en Garita 1, anotando a todo el personal que ingresa al predio fiscal de Zolic, así mismo revisando bolsones vehiculos livianos y pesados que ingresan al mismo y siempre alerta por cualquier percance que suceda en el mismo.			

TURNO	de 06:00hrs a 12:00hrs y de 13:00hrs a 18:00hrs	FECHA	jueves 9 de mayo de 2024
Recibí servicio como refuerzo en Garita 1, anotando a todo el personal que ingresa al predio fiscal de Zolic, así mismo revisando bolsones vehiculos livianos y pesados que ingresan al mismo y siempre alerta por cualquier percance que suceda en el mismo.			

TURNO	de 06:00hrs a 12:00hrs y de 13:00hrs a 18:00hrs	FECHA	viernes 10 de mayo de 2024
Recibí servicio como refuerzo en Garita 1, anotando a todo el personal que ingresa al predio fiscal de Zolic, así mismo revisando bolsones vehiculos livianos y pesados que ingresan al mismo y siempre alerta por cualquier percance que suceda en el mismo.			

TURNO	de 06:00hrs a 12:00hrs y de 13:00hrs a 18:00hrs	FECHA	sábado 11 de mayo de 2024
De acuerdo a la rotación de turno que labora la Señora Escobar le corresponde su día de descanso.			

TURNO	de 06:00hrs a 12:00hrs y de 13:00hrs a 18:00hrs	FECHA	domingo 12 de mayo de 2024
De acuerdo a la rotación de turno que labora la Señora Escobar le corresponde su día de descanso.			

TURNO	de 06:00hrs a 12:00hrs y de 13:00hrs a 18:00hrs	FECHA	lunes 13 de mayo de 2024
Recibí servicio como refuerzo en Garita 1, anotando a todo el personal que ingresa al predio fiscal de Zolic, así mismo revisando bolsones vehiculos livianos y pesados que ingresan al mismo y siempre alerta por cualquier percance que suceda en el mismo.			

TURNO	de 06:00hrs a 12:00hrs y de 13:00hrs a 18:00hrs	FECHA	martes 14 de mayo de 2024
Recibí servicio como refuerzo en Garita 1, anotando a todo el personal que ingresa al predio fiscal de Zolic, así mismo revisando bolsones vehiculos livianos y pesados que ingresan al mismo y siempre alerta por cualquier percance que suceda en el mismo.			

TURNO	de 06:00hrs a 12:00hrs y de 13:00hrs a 18:00hrs	FECHA	miércoles 15 de mayo de 2024
Recibí servicio como refuerzo en Garita 2, anotando a todo el personal que egresa del predio fiscal de Zolic, así mismo revisando bolsones vehiculos livianos y pesados que egresan del mismo y siempre alerta por cualquier percance que suceda en el mismo.			

TURNO	de 06:00hrs a 12:00hrs y de 13:00hrs a 18:00hrs	FECHA	jueves 16 de mayo de 2024
Recibí servicio como refuerzo en Garita 2, anotando a todo el personal que egresa del predio fiscal de Zolic, así mismo revisando bolsones vehiculos livianos y pesados que egresan del mismo y siempre alerta por cualquier percance que suceda en el mismo.			

TURNO	de 06:00hrs a 12:00hrs y de 13:00hrs a 18:00hrs	FECHA	viernes 17 de mayo de 2024
Recibí servicio como refuerzo en Garita 2, anotando a todo el personal que egresa del predio fiscal de Zolic, así mismo revisando bolsones vehículos livianos y pesados que egresan del mismo y siempre alerta por cualquier percance que suceda en el mismo.			

TURNO	de 06:00hrs a 12:00hrs y de 13:00hrs a 18:00hrs	FECHA	sábado 18 de mayo de 2024
De acuerdo a la rotación de turno que labora la Señora Escobar le corresponde su día de descanso.			

TURNO	de 06:00hrs a 12:00hrs y de 13:00hrs a 18:00hrs	FECHA	domingo 19 de mayo de 2024
De acuerdo a la rotación de turno que labora la Señora Escobar le corresponde su día de descanso.			

TURNO	de 06:00hrs a 12:00hrs y de 13:00hrs a 18:00hrs	FECHA	lunes 20 de mayo de 2024
Recibí servicio como refuerzo en Garita 1, anotando a todo el personal que ingresa al predio fiscal de Zolic, así mismo revisando bolsones vehículos livianos y pesados que ingresan al mismo y siempre alerta por cualquier percance que suceda en el mismo.			

TURNO	de 06:00hrs a 12:00hrs y de 13:00hrs a 18:00hrs	FECHA	martes 21 de mayo de 2024
De acuerdo a la rotación de turno que labora la Señora Escobar le corresponde su día de descanso.			

TURNO	de 06:00hrs a 12:00hrs y de 13:00hrs a 18:00hrs	FECHA	miércoles 22 de mayo de 2024
Recibí servicio como refuerzo en Garita 1, anotando a todo el personal que ingresa al predio fiscal de Zolic, así mismo revisando bolsones vehículos livianos y pesados que ingresan al mismo y siempre alerta por cualquier percance que suceda en el mismo.			

TURNO	de 06:00hrs a 12:00hrs y de 13:00hrs a 18:00hrs	FECHA	jueves 23 de mayo de 2024
Recibí servicio como refuerzo en Garita 1, anotando a todo el personal que ingresa al predio fiscal de Zolic, así mismo revisando bolsones vehículos livianos y pesados que ingresan al mismo y siempre alerta por cualquier percance que suceda en el mismo.			

TURNO	de 06:00hrs a 12:00hrs y de 13:00hrs a 18:00hrs	FECHA	viernes 24 de mayo de 2024
Recibí servicio como refuerzo en Garita 1, anotando a todo el personal que ingresa al predio fiscal de Zolic, así mismo revisando bolsones vehículos livianos y pesados que ingresan al mismo y siempre alerta por cualquier percance que suceda en el mismo.			

TURNO	de 06:00hrs a 12:00hrs y de 13:00hrs a 18:00hrs	FECHA	sábado 25 de mayo de 2024
De acuerdo a la rotación de turno que labora la Señora Escobar le corresponde su día de descanso.			

TURNO	de 06:00hrs a 12:00hrs y de 13:00hrs a 18:00hrs	FECHA	domingo 26 de mayo de 2024
De acuerdo a la rotación de turno que labora la Señora Escobar le corresponde su día de descanso.			

TURNO	de 06:00hrs a 12:00hrs y de 13:00hrs a 18:00hrs	FECHA	lunes 27 de mayo de 2024
Recibí servicio como refuerzo en Garita 2, anotando a todo el personal que egresa del predio fiscal de Zolic, así mismo revisando bolsones vehículos livianos y pesados que egresan del mismo y siempre alerta por cualquier percance que suceda			

TURNO	de 06:00hrs a 12:00hrs y de 13:00hrs a 18:00hrs	FECHA	martes 28 de mayo de 2024
Recibí servicio como refuerzo en Garita 2, anotando a todo el personal que egresa del predio fiscal de Zolic, así mismo revisando bolsones vehículos livianos y pesados que egresan del mismo y siempre alerta por cualquier percance que suceda			

TURNO	de 06:00hrs a 12:00hrs y de 13:00hrs a 18:00hrs	FECHA	miércoles 29 de mayo de 2024
Recibí servicio como refuerzo en Garita 2, anotando a todo el personal que egresa del predio fiscal de Zolic, así mismo revisando bolsones vehículos livianos y pesados que egresan del mismo y siempre alerta por cualquier percance que suceda en el mismo.			

TURNO	de 06:00hrs a 12:00hrs y de 13:00hrs a 18:00hrs	FECHA	jueves 30 de mayo de 2024
Recibí servicio como refuerzo en Garita 2, anotando a todo el personal que egresa del predio fiscal de Zolic, así mismo revisando bolsones vehículos livianos y pesados que egresan del mismo y siempre alerta por cualquier percance que suceda en el mismo.			


TURNO	de 06:00hrs a 12:00hrs y de 13:00hrs a 18:00hrs	FECHA	viernes 31 de mayo de 2024
Recibí servicio como refuerzo en Garita 2, anotando a todo el personal que egresa del predio fiscal de Zolic, así mismo revisando bolsones vehículos livianos y pesados que egresan del mismo y siempre alerta por cualquier percance que suceda en el mismo.			



Beverly Lindsay Navik Escobar Herrera de De León
Persona Contratada




Licda. Alicia Olivia Lemus Flores
Jefe Inmediato



Vo. Bo. Ing. Byron Estuardo Gaitán Ramos
Gerente General
ZOLIC





ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO SANTO TOMAS DE CASTILLA
INFORME DE ACTIVIDADES
REGLON PRESUPUESTARIO 029

CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 082-029-2024

NOMBRE: Carlos Enrique Beltetón Orellana

CARGO: Servicios Técnicos Temporales consistentes en apoyar en el cumplimiento del código Internacional para la Protección de los buques y de las Instalaciones Portuarias (código PBIP) y con el plan de Protección de Instalaciones portuarias (PPIP)

CORRESPONDIENTE: Del 01 al 31 de Mayo del año 2024.

Atentamente me dirijo a usted para remitirle sobre mis actividades realizadas en cada puesto de servicio.

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	miércoles 1 de mayo de 2024
Recibí servicio en garita #2 registro. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	viernes 3 de mayo de 2024
Recibí servicio en Garita #1 titular. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	sábado 4 de mayo de 2024
Mi primer día de descanso correspondiente al mes.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	lunes 6 de mayo de 2024
Mi segundo día de descanso correspondiente al mes.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	martes 7 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	jueves 9 de mayo de 2024
Recibí servicio en Garita #2 titular. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	viernes 10 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	domingo 12 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	lunes 13 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	miércoles 15 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	jueves 16 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	sábado 18 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	domingo 19 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	martes 21 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	miércoles 22 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	viernes 24 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	sábado 25 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	lunes 27 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	martes 28 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			


TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	jueves 30 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			


TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	viernes 31 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			


 Carlos Enrique Beltrón Orellana
 Persona Contratada


 Licda. Alicia Olivia Lemus Flores
 Jefe Inmediato




 Vo. Bo. Ing. Byron Estuardo Gaitán Ramos
 Gerente General
 ZOLIC





ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO SANTO TOMAS DE CASTILLA
INFORME DE ACTIVIDADES
REGLON PRESUPUESTARIO 029

CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 083-029-2024

NOMBRE: Edras Nehemias Ipiña Gutierrez

CARGO: Servicios Técnicos Temporales consistentes en apoyar en el cumplimiento del código internacional para la protección de los buques y de las instalaciones portuarias (código PBIP) y con el plan de protección de instalaciones portuarias (PPIP)

CORRESPONDIENTE: Del 01 al 31 de Mayo del año 2024.

Atentamente me dirijo a usted para remitirle sobre mis actividades realizadas en cada puesto de servicio.

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	miércoles 1 de mayo de 2024
Recibí servicio en garita #2 registro. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	viernes 3 de mayo de 2024
Recibí servicio en Garita #1 titular. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	sábado 4 de mayo de 2024
Mi primer día de descanso correspondiente al mes.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	lunes 6 de mayo de 2024
Mi segundo día de descanso correspondiente al mes.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	martes 7 de mayo de 2024
Recibí servicio en Peatonal. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	jueves 9 de mayo de 2024
Recibí servicio en garita #2 registro. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	viernes 10 de mayo de 2024
Recibí servicio en Garita #1 Registro. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	domingo 12 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en sección de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	lunes 13 de mayo de 2024
Recibí servicio en Peatonal. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	miércoles 15 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en sección de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	jueves 16 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en sección de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	sábado 18 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	domingo 19 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	martes 21 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	miércoles 22 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	viernes 24 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	sábado 25 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	lunes 27 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	martes 28 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	jueves 30 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	viernes 31 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

Edras Ipiña
Edras Nehemias Ipiña Gutierrez
Persona Contratada

[Firma]
Licda. Alicia Olivia Jentus Flores
Jefe Inmediato

Licda. Alicia Olivia Jentus Flores
Jefe de Personal
Zona 11 No. 40-10000000
Guatemala, Guatemala
20112

[Firma]
Vo. Bo. Ing. Byron Estuardo Gaitán Ramos
Gerente General
ZOLIC





ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO SANTO TOMAS DE CASTILLA
INFORME DE ACTIVIDADES
RENGLON PRESUPUESTARIO 029

CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 084-029-2024

NOMBRE: Geremias Armando Caal Coc

CARGO: SERVICIOS TÉCNICOS TEMPORALES CONSISTENTES EN APOYAR EN EL CUMPLIMIENTO DEL CÓDIGO INTERNACIONAL PARA LA PROTECCIÓN DE LOS BUQUES Y DE LAS INSTALACIONES PORTUARIAS (CÓDIGO PBIP) Y CON EL PLAN DE PROTECCIÓN DE INSTALACIONES PORTUARIAS (PPIP).

CORRESPONDIENTE: Del 01 al 31 de mayo del año 2024.

Atentamente me dirijo a usted para remitirle sobre mis actividades realizadas en cada puesto de servicio.

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	miércoles 1 de mayo de 2024
Recibí servicio en garita #2 registro. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	viernes 3 de mayo de 2024
Recibí servicio en Garita #1 titular. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	sábado 4 de mayo de 2024
Recibí servicio en edificio administrativo y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	lunes 6 de mayo de 2024
Recibí servicio en Peatonal. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	martes 7 de mayo de 2024
Recibí servicio en Peatonal. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	jueves 9 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	viernes 10 de mayo de 2024
Mi primer descanso correspondientes del mes			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	domingo 12 de mayo de 2024
Mi segundo descanso correspondientes del mes			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	lunes 13 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	miércoles 15 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	jueves 16 de mayo de 2024
Recibí servicio en Peatonal. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	sábado 18 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	domingo 19 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	martes 21 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	miércoles 22 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	viernes 24 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	sábado 25 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	lunes 27 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	martes 28 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	miércoles 29 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 19:00hrs a 00:00hrs	FECHA	jueves 30 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 00:00hrs a 07:00hrs	FECHA	viernes 31 de mayo de 2024
Entregue mi turno de servicio hasta las siete de la mañana, correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			


Geremias Armando Caal Coc
Persona Contratada


Licda. Alicia Olivia Lemus Flores
Jefe inmediato


Vo. Bo. Ing. Byron Estuardo Gaitán Ramos
Gerente General
ZOLIC



*Licda. Alicia Olivia Lemus Flores
Zona Industrial, Sección de
Industria y Comercio
Atulacán, Guatemala*



ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO SANTO TOMAS DE CASTILLA
INFORME DE ACTIVIDADES
REGLON PRESUPUESTARIO 029

CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 085-029-2024

NOMBRE: Gilberto Aragón Díaz

CARGO: Servicios Técnicos Temporales consistentes en apoyar en el cumplimiento del código internacional para la Protección de los buques y de las Instalaciones Portuarias (código PBIP) y con el plan de Protección de Instalaciones portuarias (PPIP)

CORRESPONDIENTE: Del 01 al 31 de Mayo del año 2024.

Atentamente me dirijo a usted para remitirle sobre mis actividades realizadas en cada puesto de servicio.

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	miércoles 1 de mayo de 2024
Recibí servicio en garita #2 registro. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	viernes 3 de mayo de 2024
Recibí servicio en Garita #1 titular. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	sábado 4 de mayo de 2024
Recibí servicio en Garita #2 titular. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	lunes 6 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	martes 7 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	jueves 9 de mayo de 2024
Recibí servicio en Garita #2 titular. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	viernes 10 de mayo de 2024
Mi primer día de descanso correspondiente al mes.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	domingo 12 de mayo de 2024
Mi segundo día de descanso correspondiente al mes.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	lunes 13 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	miércoles 15 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	jueves 16 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			


TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	sábado 18 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	domingo 19 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	martes 21 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	miércoles 22 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	viernes 24 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	sábado 25 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	lunes 27 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	martes 28 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	jueves 30 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	viernes 31 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			



 Gilberto Aragon Díaz
 Persona Contratada



 Licda. Alicia Olivia Lemus Flores
 Jefe inmediato



 Vo. Bo. Ing. Byron Estuardo Gaitán Ramos
 Gerente General
 ZOLIC





ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO SANTO TOMAS DE CASTILLA

INFORME DE ACTIVIDADES

RENGLON PRESUPUESTARIO 029

CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 087-029-2024

NOMBRE: Melvin Yosuari Alvarado Orellana

CARGO: Servicios Técnicos Temporales consistentes en apoyar en el cumplimiento del código Internacional para la Protección de los buques y de las Instalaciones Portuarias (código PBIP) y con el plan de Protección de Instalaciones portuarias (PIPI)

CORRESPONDIENTE: Del 01 al 31 de Mayo del año 2024.

Atentamente me dirijo a usted para remitirle sobre mis actividades realizadas en cada puesto de servicio.

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	miércoles 1 de mayo de 2024
Recibí servicio en garita #2 registro. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	viernes 3 de mayo de 2024
Recibí servicio en Garita #1 titular. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	sábado 4 de mayo de 2024
Recibí servicio en edificio administrativo y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	lunes 6 de mayo de 2024
Recibí servicio en Peatonal. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	martes 7 de mayo de 2024
Recibí servicio en Garita #1 Registro. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	jueves 9 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	viernes 10 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	domingo 12 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	lunes 13 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	miércoles 15 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	jueves 16 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	sábado 18 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	domingo 19 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	martes 21 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	miércoles 22 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	viernes 24 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	sábado 25 de mayo de 2024
mi primer dia de descanso correspondiente al mes.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	lunes 27 de mayo de 2024
mi segundo dia de descanso correspondiente al mes.			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	martes 28 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			


TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	jueves 30 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			


TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	viernes 31 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			


Melvin Yosuari Alvarado Orellana
Persona Contratada


Licda. Alicia Olivia Lemus Flores
Jefe Inmediato




Vo. Bo. Ing. Byron Estuardo Gaitán Ramos
Gerente General
ZOLIC





ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO SANTO TOMAS DE CASTILLA
INFORME DE ACTIVIDADES
RENGLON PRESUPUESTARIO 029

CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 088-029-2024

NOMBRE: Oscar Matías Felipe Najera

CARGO: Servicios Técnicos Temporales consistentes en apoyar en el cumplimiento del código internacional para la protección de los buques y de las instalaciones portuarias (código PBIP) y con el plan de protección de instalaciones portuarias (PPIP)

CORRESPONDIENTE: Del 01 al 31 de Mayo del año 2024.

Atentamente me dirijo a usted para remitirle sobre mis actividades realizadas en cada puesto de servicio.

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	miércoles 1 de mayo de 2024
Recibí servicio en garita #2 registro. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	viernes 3 de mayo de 2024
Recibí servicio en Garita #1 titular. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	sábado 4 de mayo de 2024
Recibí servicio en edificio administrativo y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	lunes 6 de mayo de 2024
Recibí servicio en Peatonal. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	martes 7 de mayo de 2024
Mi primer día de descanso correspondiente al mes.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	jueves 9 de mayo de 2024
Mi segundo día de descanso correspondiente al mes.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	viernes 10 de mayo de 2024
Recibí servicio en Garita #1 Registro. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	domingo 12 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en sección de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	lunes 13 de mayo de 2024
Recibí servicio en Peatonal. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	miércoles 15 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en sección de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	jueves 16 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en sección de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	sábado 18 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	domingo 19 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	martes 21 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	miércoles 22 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	viernes 24 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			


TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	sábado 25 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	lunes 27 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	martes 28 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			


TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	jueves 30 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	viernes 31 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			


Oscar Matías Felipe Nájera
Persona Contratada


Licda. Alicia Olivia Lemus Flores
Jefe Inmediato




Vo. Bo. ing. Byron Estuardo Gaitán Ramos
Gerente General
ZOLIC





ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO SANTO TOMAS DE CASTILLA
INFORME DE ACTIVIDADES
REGLON PRESUPUESTARIO 029

CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 091-029-2024

NOMBRE: Yoseph Osvaldo Monroy Oliva

CARGO: Servicios Técnicos Temporales consistentes en apoyar en el cumplimiento del código internacional para la protección de los buques y de las instalaciones portuarias (código PBIP) y con el plan de protección de instalaciones portuarias (PPIP)

CORRESPONDIENTE: Del 01 al 31 de Mayo del año 2024.


Atentamente me dirijo a usted para remitirle sobre mis actividades realizadas en cada puesto de servicio.

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	miércoles 1 de mayo de 2024
Recibí servicio en garita #2 registro. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	viernes 3 de mayo de 2024
Recibí servicio en Garita #1 titular. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	sábado 4 de mayo de 2024
Recibí servicio en edificio administrativo y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	lunes 6 de mayo de 2024
Recibí servicio en Peatonal. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	martes 7 de mayo de 2024
Recibí servicio en garita #2 registro. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	jueves 9 de mayo de 2024
Recibí servicio en Garita #2 titular. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	viernes 10 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en sección de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	domingo 12 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en sección de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	lunes 13 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en sección de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	miércoles 15 de mayo de 2024
Primer día de descanso correspondiente al mes.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	jueves 16 de mayo de 2024
Primer día de descanso correspondiente al mes.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	sábado 18 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	domingo 19 de mayo de 2024
Mi primer día de descanso correspondiente al mes			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	martes 21 de mayo de 2024
Mi segundo día de descanso correspondiente al mes			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	miércoles 22 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	viernes 24 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	sábado 25 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	lunes 27 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	martes 28 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	jueves 30 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	viernes 31 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			



Yoseph Osvaldo Monroy Oliva
Persona Contratada



Licda. Alicia Olivia Lemus Flores
Jefe inmediato




Vo. Bo. Ing. Byron Estuardo Gaitán Ramos
Gerente General
ZOLIC



INFORME DE ACTIVIDADES
RENLÓN PRESUPUESTARIO 029

CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 119-029-2024.

NOMBRE: JOAQUIN ELIESER CORDERO TUT.

CARGO: SERVICIOS TÉCNICOS TEMPORALES CONSISTENTES EN BRINDAR APOYO OPERATIVO EN SALA DE MONITOREO DE CÁMARAS PARA EL ÁREA DE PROTECCIÓN DE INSTALACIONES.

CORRESPONDIENTE: DEL 01 AL 31 DE MAYO DEL 2024.

1. Se cumplió con el Monitoreo del Programa de CCTV con cámaras PTZ y Cámaras tipo Bala dentro de las Instalaciones del Predio Fiscal ZOLIC, Áreas Administrativas y arrendadas según novedades en las bitácoras No. 04, 08, 12, 19, 23, 27, 34, 38, 42, 49, 53, 57, 64, 68, 72, 79, 83, 87.
2. Se mantuvo el Área del equipo de CCTV en Orden.
3. Se desarrolló el control de bitácoras de novedades acontecidas.
4. Se realizó la Verificación de Eventos y Toma de Capturas.
5. Se desarrolló toda actividad Técnica necesaria para un mejor desempeño.
6. Se realizó informes de situaciones e inconvenientes observados en cámaras.
7. Se cumplió con los Protocolos de contingencias establecidas por Gerencia General, Jefe Inmediato, y Encargado de Monitoreo de ZOLIC.
8. Se realizó toda actividad que solicitó el Encargado De Monitoreo.

F. 
Joaquin Elieser Cordero Tut
Persona Contratada

F. 
Licda. Alicia Olivia Lemus Flores
Jefe Inmediato

Vo.Bo. F. 
Ing. Byron Estuardo Gaitán Ramos
Gerente General



LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO
SANTO TOMAS DE CASTILLA
GERENTE GENERAL



**ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO -ZOLIC-
SANTO TOMÁS DE CASTILLA**

**INFORME DE ACTIVIDADES
RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029**

CONTRATO ADMINISTRATIVO No.125 -029-2024

NOMBRE: Víctor Noel Mota Huitz

CARGO: Servicios Técnicos Temporales consistentes en apoyo administrativo y operativo para la Sección de Controles de la Zona Libre de Industria y Comercio Santo Tomás de Castilla.

CORRESPONDIENTE DEL 01 al 31 de MAYO del 2024.

Actividades realizadas en Garita No. 01.

- Les brindé la atención e información solicitada a los usuarios de ZOLIC, así mismo a los diferentes proveedores y/o contratistas que ingresan al predio fiscal.
- Realicé 75 Contraseñas de Control de Ingreso de Mercancías al predio fiscal, anotando datos del transporte y piloto como también el tipo de mercancía ingresada.
- Ingresé en a nuestros reportes en Excel el dato de 125 parcialidades, de igual forma archivé dichas parciales en sus respectivas carpetas de manera ordenada por empresas.
- Realicé 34 Formularios para el Ingreso de Herramientas y Mercancías Nacionales o Nacionalizadas, de los cuáles estos fueron los correlativos usados:

1374	1375	1376	1377	1378	1379	1380	1384	1385	1386
1387	1388	1389	1483	1486	1487	1488	1545	1546	1589
1590	1591	1665	1666	1667	1668	1669	1670	1671	1672
1673	1674	1675	1676						

- Aperturas de las siguientes declaraciones ZN-290-4700704, ZN-290-4700756, ZN-290-4700757 DE OLMECA ZN-290-4700718, DE INDUSTRIA CHIQUIBUL ZN-251-47020207, ZN-251-4720205 DE BRENNTAG ZN-312-4705042 DE PROCESADORA QUIRIGUA Las cuales se reflejan en mis reportes diarios como respaldo de información.
- Sierres de las siguientes declaraciones ZN-290-4700722, ZN-290-4700731, ZN 290-4700655 DE OLMECA ZN-290-4700689 DE INDUSTRIAS CHIQUIBUL. Las cuales se reflejan en mis reportes diarios como respaldo de información.



**ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO -ZOLIC-
SANTO TOMÁS DE CASTILLA**

**INFORME DE ACTIVIDADES
RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029**

CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 130-029-2024

NOMBRE: ASTRID PAMELA AGUILAR SAGASTUME

CARGO: Servicios Técnicos Temporales consistentes en apoyo administrativo y operativo para la Sección de Controles de la Zona Libre de Industria y Comercio Santo Tomás de Castilla.

CORRESPONDIENTE DEL 01 al 31 de mayo del 2024.

Actividades realizadas en Garita No. 01.

- Les brindé la atención e información solicitada a los usuarios de ZOLIC, así mismo a los diferentes proveedores y/o contratistas que ingresan al predio fiscal.
- Realicé **183 Contraseñas** de Control de Ingreso de Mercancías al predio fiscal, anotando datos del transporte y piloto como también el tipo de mercancía ingresada.
- Ingresé a Odoó y así mismo a nuestros reportes en Excel el dato de 92 parcialidades, de igual forma archivé dichas parciales en sus respectivas carpetas de manera ordenada por empresas. Adjunto mis reportes diarios para respaldo de información los cuales especifican: Régimen y Número de Declaración, Número de Parcialidad, Tipo de Mercadería, etc. Y todo desglosado por empresa
- Aperturé 11 Declaraciones de Mercadería de Ingreso Nacional (ZN)
- Realicé **56 Formularios** para el Ingreso de Herramientas y Mercancías Nacionales o Nacionalizadas, de los cuáles estos fueron los correlativos usados:

1381	1382	1383	1404	1405	1406	1407	1415	1416	1417
1418	1421	1422	1423	1424	1436	1447	1449	1451	1452
1453	1455	1456	1457	1458	1459	1460	1461	1462	1489
1490	1491	1530	1531	1533	1534	1535	1536	1537	1540
1541	1542	1543	1544	1556	1559	1560	1561	1562	1566
1617	1618	1619	1622	1623	1625				

Actividades realizadas en Garita No. 02.

- Realicé 203 Contraseñas de Control de Egreso de Mercancías del predio fiscal, anotando datos del transporte y piloto como también el tipo de mercancía despachada.
- Ingresé a Odoó y así mismo a nuestros reportes en Excel el dato de 236 parcialidades despachadas, de igual forma archivé dichas parciales en sus respectivas carpetas de manera ordenada por empresas. Adjunto mis reportes diarios para respaldo de información los cuales especifican: Régimen y Número de Declaración, Número de Parcialidad, Tipo de Mercadería, etc. Y todo desglosado por empresas.
- Aperturé 7 Declaraciones de por Comercialización (ZC) de los diferentes usuarios de ZOLIC.
- Aperturé 6 Importaciones (ZI).


Astrid Pamela Aguilar Sagastume
Persona Contratada


Fredric Ernest Silas Rivera
Jefe Inmediato
CONTROL DE


Vo.Bo. 
Ing. Byron Estuardo Gaitán Ramos
Gerente General




ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO SANTO TOMAS DE CASTILLA
INFORME DE ACTIVIDADES
REGLON PRESUPUESTARIO 029

CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 133-029-2024

NOMBRE: Sergio Daniel Chinchilla Gudiel

CARGO: Servicios Técnicos Temporales consistentes en apoyar en el cumplimiento del código internacional para la protección de los buques y de las instalaciones portuarias (código PBIP) y con el plan de protección de instalaciones portuarias (PPIP)

CORRESPONDIENTE: Del 01 al 31 de Mayo del año 2024.


Atentamente me dirijo a usted para remitirle sobre mis actividades realizadas en cada puesto de servicio.

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	miércoles 1 de mayo de 2024
Recibí servicio en garita #2 registro. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	viernes 3 de mayo de 2024
Recibí servicio en Garita #1 titular. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	sábado 4 de mayo de 2024
Recibí servicio en Garita #2 titular. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	lunes 6 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	martes 7 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	jueves 9 de mayo de 2024
Recibí servicio en Garita #2 titular. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	viernes 10 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	domingo 12 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	lunes 13 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	miércoles 15 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	jueves 16 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	sábado 18 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	domingo 19 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	martes 21 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	miércoles 22 de mayo de 2024
Primer día de descanso correspondiente.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	viernes 24 de mayo de 2024
Segundo día de descanso correspondiente.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	sábado 25 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	lunes 27 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	martes 28 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	jueves 30 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	viernes 31 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			


 Sergio Daniel Chinchilla Gudiel
 Persona Contratada


 Licda. Alicia Olivia Lemus Flores
 Jefe inmediato


 Vo. Bo. Ing. Byron Estuardo Gaitán Ramos
 Gerente General
 ZOLIC





ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO SANTO TOMAS DE CASTILLA
INFORME DE ACTIVIDADES
RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029

CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 136-029-2024

NOMBRE: Edgar Rene Varela Medina

CARGO: Servicios Técnicos Temporales consistentes en apoyar en el cumplimiento del código Internacional para la Protección de los buques y de las Instalaciones Portuarias (código PBIP) y con el plan de Protección de Instalaciones portuarias (PPIP)

CORRESPONDIENTE: Del 01 al 31 de Mayo año 2024.

Atentamente me dirijo a usted para remitirle sobre mis actividades realizadas en cada puesto de servicio.

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	miércoles 1 de mayo de 2024
Recibí servicio en garita #2 registro. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	viernes 3 de mayo de 2024
Recibí servicio en Garita #1 titular. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	sábado 4 de mayo de 2024
Mi primer día de descanso correspondiente al mes			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	lunes 6 de mayo de 2024
Mi segundo día de descanso correspondiente al mes			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	martes 7 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	jueves 9 de mayo de 2024
Recibí servicio en Peatonal. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	viernes 10 de mayo de 2024
Mi primer día de descanso correspondiente al mes			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	domingo 12 de mayo de 2024
Mi segundo día de descanso correspondiente al mes			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	lunes 13 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	miércoles 15 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	jueves 16 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	sábado 18 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	domingo 19 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	martes 21 de mayo de 2024
Recibí servicio en Peatonal. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	miércoles 22 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	viernes 24 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	sábado 25 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	lunes 27 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			


TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	martes 28 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	jueves 30 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	viernes 31 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			


Edgar Rene Varela Medina
Persona Contratada


Licda. Alicia Olivia Lemus Flores
Jefe inmediato


Vo. Bo. Ing. Byron Estuardo Gaitán Ramos
Gerente General
ZOLIC





**ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO -ZOLIC-
SANTO TOMÁS DE CASTILLA**

**INFORME DE ACTIVIDADES
RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029**

CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 139-029-2024

NOMBRE: Rosilia Ester Espino Orellana

CARGO: Servicios Técnicos Temporales consistentes en apoyo administrativo y operativo para la Sección de Controles de la Zona Libre de Industria y Comercio Santo Tomás de Castilla.

CORRESPONDIENTE DEL 01 al 31 de Mayo del 2024.

Actividades realizadas en Garita No. 01.

- Les brindé la atención e información solicitada a los usuarios de ZOLIC, así mismo a los diferentes proveedores y/o contratistas que ingresan al predio fiscal.
- Apoyé a los compañeros titulares de cada turno a la realización de contraseñas y entrega de documentos a pilotos.
- Clasifique documentación archivada en la garita 1 para luego proceder a enviarla al archivo.
- Realicé un ordenamiento en la documentación de la garita no. 01, para ingresarla a Excel y elaborar el inventario de paquetes con las declaraciones del año 2021 y 2022 de los diferentes usuarios dentro del predio fiscal de ZOLIC. Dicha documentación fue entregada a la Sección de Archivo General para su respectivo resguardo.
- Realicé 16 Formularios para el Ingreso de Herramientas y Mercancías Nacionales o Nacionalizadas, de los cuáles estos fueron los correlativos usados:


1598	1608	1615	1684
1599	1609	1624	1685
1606	1610	1633	1686
1607	1611	1634	1697

- Apoyé a los compañeros titulares de cada turno a ingresar reportes en el sistema Oddo, de igual forma archivé dichas parciales en sus respectivas carpetas de manera ordenada por empresas.

- Realicé 70 Contraseñas de Control de Ingreso de Mercancías al predio fiscal, anotando datos del transporte y piloto como también el tipo de mercancía ingresada.
- Ingresé a nuestros reportes en Excel el dato de 75 parcialidades, de igual forma archivé dichas parciales en sus respectivas carpetas de manera ordenada por empresas.


Rosilia Ester Espino Orellana
Persona Contratada


Fredric Ernest Silas Rivera
Jefe Inmediato

Vo.Bo. 
Ing. Byron Estuardo Gaitán Ramos
Gerente General



ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO SANTO TOMAS DE CASTILLA



INFORME DE ACTIVIDADES
RENGLON PRESUPUESTARIO 029

CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 140-029-2024

NOMBRE: Rubén Pérez Hernández

CARGO: Servicios Técnicos Temporales consistentes en apoyar en el cumplimiento del código Internacional para la Protección de los buques y de las Instalaciones Portuarias (código PBIP) y con el plan de Protección de Instalaciones portuarias (PIPI)

CORRESPONDIENTE: Del 01 al 31 de mayo del año 2024.

Atentamente me dirijo a usted para remitirle sobre mis actividades realizadas en cada puesto de servicio.

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	miércoles 1 de mayo de 2024
Recibí servicio en garita #2 registro. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	viernes 3 de mayo de 2024
Recibí servicio en Garita #1 titular. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	sábado 4 de mayo de 2024
Recibí servicio en garita #2 registro. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	lunes 6 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	martes 7 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	jueves 9 de mayo de 2024
Recibí servicio en Garita #2 titular. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	viernes 10 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	domingo 12 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	lunes 13 de mayo de 2024
Recibí servicio en garita #2 registro. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	miércoles 15 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	jueves 16 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	sábado 18 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	domingo 19 de mayo de 2024
Primer día de descanso correspondiente al mes			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	martes 21 de mayo de 2024
Segundo día de descanso correspondiente al mes			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	miércoles 22 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	viernes 24 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

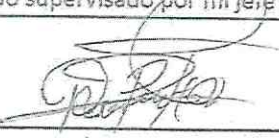
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	sábado 25 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	lunes 27 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			


TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	martes 28 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	jueves 30 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			


TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	viernes 31 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			



Ruben Pérez Hernández
Persona Contratada



Licda. Alicia Olivia Lemus Flores
Jefe inmediato



Vo. Bo. Ing. Byron Estuardo Gaitán Ramos
Gerente General
ZOLIC



*Licda. Alicia Olivia Lemus Flores
Jefe inmediato*



**ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO -ZOLIC-
SANTO TOMÁS DE CASTILLA**

**INFORME DE ACTIVIDADES ✓
REGLÓN PRESUPUESTARIO 029**

CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 142-029-2024 ✓

NOMBRE: Nancy Patricia Hernández Barrera

CARGO: Servicios Técnicos Temporales consistentes en apoyo administrativo y operativo para la Sección de Controles, ZDEEP Zona Libre Quetzal.

CORRESPONDIENTE DEL 01 al 31 de mayo del 2024. ✓


Actividades.


- Reunión con Gerencia y personal administrativo de Zona Libre Quetzal.
- Les brindé la atención e información solicitada a los usuarios, así mismo a los diferentes proveedores y/o contratistas que ingresan al predio fiscal.
- Realizar pruebas en equipos, computadora, impresora para configurar los formularios y documentos a utilizar en garita de controles de Zona Libre Quetzal.
- Prueba de escaneo de declaraciones (DUCAS)
- Pruebas del funcionamiento de sistema SICOME.
- Pruebas de la plataforma del sistema.
- Pruebas del ingreso de datos al sistema SICOME.
- Explicación como llevar el control de las diferentes declaraciones de usuarios y/o empresas ingresadas al sistema SICOME.

Actividades realizadas.

- Escanear y archivar pólizas de cada empresa.
- Realicé 38 Formularios para el Ingreso de Herramientas y Mercancías Nacionales o Nacionalizadas.
- Realicé 38 Contraseñas de Control de Ingreso al predio fiscal, anotando datos del transporte y piloto como también el tipo de mercancía ingresada.
- Ingresar datos al sistema SICOME de operaciones de todas las pólizas de cada usuario.
- Ingresar datos al sistema SICOME de declaraciones de todas las pólizas de cada usuario.
- Ingrese a reporte de Excel datos de pólizas ingresadas al sistema SICOME.
- Creación de un instructivo de procedimientos para ingreso a Zona Libre Quetzal, de los usuarios y proveedores de servicios.
- Mantener el buen uso de equipo de oficina según área laboral.
- Mantener organizada y ordenada el área de trabajo.


Nancy Patricia Hernández Barrera
Persona Contratada


Ing. Byron Estuardo Gaitán Ramos
Gerente General


Fredric Ernest Silas Rivera
Jefe Inmediato





**ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO -ZOLIC-
SANTO TOMÁS DE CASTILLA**

**INFORME DE ACTIVIDADES
RENLÓN PRESUPUESTARIO 029**

CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 143-029-2024.

NOMBRE: Edwin Eduardo López Pérez

CARGO: Servicios Técnicos Temporales consistentes en apoyo administrativo y operativo para la Sección de Controles, ZDEEP Zona Libre Quetzal.

CORRESPONDIENTE DEL 01 al 31 de mayo del 2024.


Actividades.

- Reunión con Gerencia y personal administrativo de Zona Libre Quetzal.
- Les brindé la atención e información solicitada a los usuarios, así mismo a los diferentes proveedores y/o contratistas que ingresan al predio fiscal.
- Realizar pruebas en equipos, computadora, impresora para configurar los formularios y documentos a utilizar en garita de controles de Zona Libre Quetzal.
- Prueba de escaneo de declaraciones (DUCAS)
- Pruebas del funcionamiento de sistema SICOME.
- Pruebas de la plataforma del sistema.
- Pruebas del ingreso de datos al sistema SICOME.
- Explicación como llevar el control de las diferentes declaraciones de usuarios y/o empresas ingresadas al sistema SICOME.

Actividades realizadas.

- Escanear y archivar pólizas de cada empresa.
- Realicé 36 Formularios para el Ingreso de Herramientas y Mercancías Nacionales o Nacionalizadas.
- Realicé 36 Contraseñas de Control de Ingreso al predio fiscal, anotando datos del transporte y piloto como también el tipo de mercancía ingresada.
- Ingresar datos al sistema Sicome de operaciones de todas las pólizas de cada usuario.
- Ingresar datos al sistema Sicome de declaraciones de todas las pólizas de cada usuario.
- Ingrese a reporte de Excel datos de pólizas ingresadas al sistema SICOME.
- Creación de un instructivo de procedimientos para ingreso a Zona Libre Quetzal, de los usuarios y proveedores de servicios.
- Mantener el buen uso de equipo de oficina según área laboral.
- Mantener organizada y ordenada el área de trabajo.


Edwin Eduardo López Pérez
Persona Contratada

Vo.Bo. 
Ing. Byron Estuardo Gaitán Ramos
Gerente General


Fredric Ernest Silas Rivera
Jefe Inmediato




**ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO -ZOLIC-
SANTO TOMÁS DE CASTILLA**

**INFORME DE ACTIVIDADES
RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029**

CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 150-029-2024.

NOMBRE: ASHLYN ANDREA PAIZ BARRIENTOS.


CARGO: SERVICIOS TÉCNICOS TEMPORALES CONSISTENTES EN BRINDAR APOYO OPERATIVO EN SALA DE MONITOREO DE CÁMARAS PARA EL ÁREA DE PROTECCIÓN DE INSTALACIONES.

CORRESPONDIENTE: DEL 01 AL 31 DE MAYO DEL 2024.

1. Se cumplió con el Monitoreo del Programa de CCTV con cámaras PTZ y Cámaras tipo Bala dentro de las Instalaciones del Predio Fiscal ZOLIC, Áreas Administrativas y arrendadas según novedades en las bitácoras No. 01, 05, 09, 16, 20, 24, 31, 35, 39, 46, 50, 54, 61, 65, 69, 76, 80, 84, 91.
2. Se mantuvo el Área del equipo de CCTV en Orden.
3. Se desarrolló el control de bitácoras de novedades acontecidas.
4. Se realizó la Verificación de Eventos y Toma de Capturas.
5. Se desarrolló toda actividad Técnica necesaria para un mejor desempeño.
6. Se realizó informes de situaciones e inconvenientes observados en cámaras.
7. Se cumplió con los Protocolos de contingencias establecidas por Gerencia General, Jefe Inmediato, y Encargado de Monitoreo de ZOLIC.
8. Se realizó toda actividad que solicitó el Encargado De Monitoreo.

F. 
Ashlyn Andrea Paiz Barrientos
Persona Contratada

F. 
Licda. Alicia Olivia Lemus Flores
Jefe Inmediato

Vo.Bo. F. 
Ing. Byron Estuardo Gaitán Ramos
Gerente General



INFORME DE ACTIVIDADES
RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029

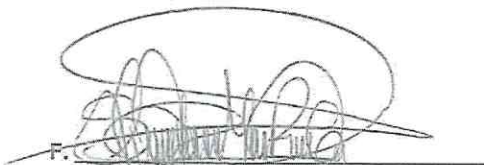
CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 151-029-2024.

NOMBRE: SULMA JANETH MEJÍA RAMÍREZ.

CARGO: SERVICIOS TÉCNICOS TEMPORALES CONSISTENTES EN BRINDAR APOYO OPERATIVO EN SALA DE MONITOREO DE CÁMARAS PARA EL ÁREA DE PROTECCIÓN DE INSTALACIONES.

CORRESPONDIENTE: DEL 01 AL 31 DE MAYO DEL 2024.

1. Se cumplió con el Monitoreo del Programa de CCTV con cámaras PTZ y Cámaras tipo Bala dentro de las Instalaciones del Predio Fiscal ZOLIC, Áreas Administrativas y arrendadas según novedades en las bitácoras No. 04, 08, 12, 19, 23, 27, 34, 38, 42, 49, 53, 57, 64, 68, 72, 79, 83, 87.
2. Se mantuvo el Área del equipo de CCTV en Orden.
3. Se desarrolló el control de bitácoras de novedades acontecidas.
4. Se realizó la Verificación de Eventos y Toma de Capturas.
5. Se desarrolló toda actividad Técnica necesaria para un mejor desempeño.
6. Se realizó informes de situaciones e inconvenientes observados en cámaras.
7. Se cumplió con los Protocolos de contingencias establecidas por Gerencia General, Jefe Inmediato, y Encargado de Monitoreo de ZOLIC.
8. Se realizó toda actividad que solicitó el Encargado De Monitoreo.

F. 
Sulma Janeth Mejía Ramírez
Persona Contratada

F. 
Licda. Alicia Olivia Lemus Flores
Jefe Inmediato

Vo.Bo. F. 
Ing. Byron Estuardo Gaitán Ramos
Gerente General



Stamp: ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO -ZOLIC- SANTO TOMÁS DE CASTILLA. GERENTE GENERAL. ZOLIC S.A. - SUATENALÁ, C.A. - COSTA RICA.



ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO SANTO TOMAS DE CASTILLA
INFORME DE ACTIVIDADES
REGLON PRESUPUESTARIO 029

CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 156-029-2024

NOMBRE: Debris Yossemar Chavez Vega

CARGO: Servicios Técnicos Temporales consistentes en apoyar en el cumplimiento del código Internacional para la Protección de los buques y de las Instalaciones Portuarias (código PBIP) y con el plan de Protección de Instalaciones portuarias (PIPI)

CORRESPONDIENTE: Del 01 al 31 de Mayo del año 2024.

Atentamente me dirijo a usted para remitirle sobre mis actividades realizadas en cada puesto de servicio.

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	miércoles, 1 de mayo de 2024
Recibí servicio en garita #2 registro. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	jueves, 2 de mayo de 2024
Recibí servicio en Refuerzo Garita #1. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	viernes, 3 de mayo de 2024
Recibí servicio en garita #2 registro. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	sábado, 4 de mayo de 2024
Recibí servicio en Garita #1. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	domingo, 5 de mayo de 2024
Recibí servicio en garita #2 registro. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	lunes, 6 de mayo de 2024
Recibí servicio en Garita #1 titular. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	martes, 7 de mayo de 2024
Recibí servicio en edificio administrativo y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	jueves, 9 de mayo de 2024
Recibí servicio en Peatonal. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	viernes, 10 de mayo de 2024
Recibí servicio en garita #2 registro. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	domingo, 12 de mayo de 2024
Recibí servicio en Garita #2 titular. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	lunes, 13 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	miércoles, 15 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	jueves, 16 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	sábado, 18 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	domingo, 19 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	lunes, 20 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	martes, 21 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	jueves, 23 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	viernes, 24 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	domingo, 26 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	lunes, 27 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	martes, 28 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	miércoles, 29 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	jueves, 30 de mayo de 2024
Recibí servicio en edificio administrativo y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	viernes, 31 de mayo de 2024
Recibí servicio correspondiente en seccion de seguridad. y a la vez siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			


Debris Yossemar Chavez Vega
Persona Contratada


Licda. Alicia Olivia Lemus Flores
Jefe inmediato


Vo. Bo. Ing. Byron Estuardo Gaitán Ramos
Gerente General
ZOLIC

