



INFORME DE ACTIVIDADES
RENLÓN PRESUPUESTARIO 029

CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 171-029-2022

NOMBRE: BYRÓN SAUL VILLAFUERTE AGUIRRE

CARGO: SERVICIOS TÉCNICOS TEMPORALES EN APOYO ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO PARA LA SECCIÓN DE
CONTROLES DE ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO "SANTO TOMÁS DE CASTILLA"


CORRESPONDIENTE DEL 01 AL 30 DEL MES, SEPTIEMBRE DE 2022

- 1) Atención al personal solicitante en modulo 1 Y 2 control de operaciones. (De acuerdo con el rol de turno)
- 2) Elaboré 160 contraseñas para ingresos Y egresos de mercancías de predio fiscal. (De acuerdo con el rol de turno)
- 3) Archivar pases de ingreso con su respectiva poliza de cada empresa. (De acuerdo con el rol de turno)
- 4) Mantener el buen uso del equipo de la oficina. (De acuerdo con el rol de turno)
- 5) Ingresar datos al sistema sicome de todos los camiones que ingresan y egresan al predio fiscal. (De acuerdo con el rol de turno)
- 6) Elaborar formularios para el ingreso de herramienta al predio fiscal. (De acuerdo con el rol de turno)
- 7) Entregar formularios de tiempo extraordinario a las empresas. (De acuerdo con el rol de turno)


Byrón Saul Villafuerte Aguirre
Persona Contratada

Vo.Bo.


Ing. Byron Estuardo Galán Ramos
Gerente General


Fredric Ernest Silas Rivera
Jefe Inmediato



INFORME DE ACTIVIDADES
RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029

CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 172-029-2022

NOMBRE: CARLOS AUGUSTO ARGUETA


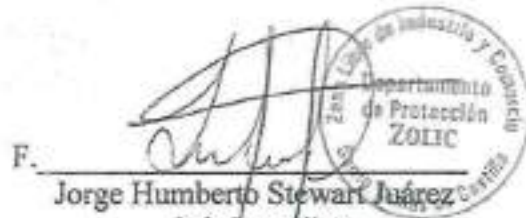
CARGO: SERVICIOS TECNICOS TEMPORALES EN APOYO OPERATIVO EN
MONITOREO PARA EL AREA DE PROTECCION DE INSTALACIONES DE LA ZONA
LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO "SANTO TOMAS DE CASTILA" -ZOLIC-
CORRESPONDIENTE DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2022

1. Monitoreo del Programa de CCTV con cámaras PTZ y Cámaras tipo Bala dentro de las Instalaciones del Predio Fiscal ZOLIC, Áreas Administrativas y arrendadas según novedades en las bitácoras No. 03, 10, 14, 18, 25, 29, 33, 40, 44, 48, 55, 59, 63, 70, 74, 78, 85, 89, 93.
2. Mantener el Área del equipo de CCTV en Orden.
3. Desarrollo y control de bitácoras de novedades acontecidas.
4. Verificación de Eventos y Toma de Capturas.
5. Desarrollar toda actividad Técnica necesaria para un mejor desempeño.
6. Realizar informes de situaciones e inconvenientes observados en cámaras.
7. Cumplir con los Protocolos a las contingencias establecidas por Gerencia General, Jefe Inmediato, y encargado de Monitoreo de Zolic.
8. Realizar toda actividad que se le solicite el Encargado de Monitoreo.



F.

Carlos Augusto Argueta
Persona Contratada



F.

Jorge Humberto Stewart Juárez
Jefe Inmediato



Vo.Bo. F.

Ing. Byron Estuardo Gaitán Ramos
Gerente General



ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO -ZOLIC-
SANTO TOMAS DE CASTILLA

INFORME DE ACTIVIDADES
REGLON PRESUPUESTARIO 029

CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 173-029-2022

NOMBRE: Claudia Carolina Carranza Cobos

CARGO: Servicios Técnicos Temporales en Apoyo Administrativo y Operativo al
Departamento Financiero.

CORRESPONDIENTE DEL 01 AL 30 DEL MES DE SEPTIEMBRE DE 2022

Atentamente me dirijo a usted, para remitirle informe sobre mis actividades.

1. Realicé apertura del mes de Septiembre de 2022, para registro de Ingresos.
2. Emiti 50 Estados de Cuenta a Usuarios Zolic. Listado detallado a continuación:

1. AGUNSA GUATEMALA, S.A.
2. ATLANTIS TANQUES PORTUARIOS, S.A.
3. BONEVIL, S.A.
4. BRENNTAG GUATEMALA, S.A.
5. CENTROAMERICANA DE PINTURAS, S.A.
6. CHEVRON GUATEMALA INC
7. CLEARTEC, SOCIEDAD ANONIMA
8. CROPA, S.A.
9. DANMAR, S.A.
10. ECOPLANET, SOCIEDAD ANONIMA
11. ELQUIGUA
12. ENERGY INFRASTRUCTURE (TERMINALS) GUATEMALA, S.A.
13. EXPORTADORA DE ACEITE DE PALMA, S.A.
14. FRUIT OIL, S.A.
15. GRANELSA
16. GREEN FABRIC, SOCIEDAD ANONIMA
17. GRUPO TLA GUATEMALA, S.A.
18. GUATEMAR
19. GTM GUATEMALA COMERCIO DE PRODUCTOS QUIMICOS, S.A.
20. HANTAR, S.A.
21. IMPORTADORA DE PACAS KAVE, S.A.
22. INMOBILIARIA SAN GREGORIO, SOCIEDAD ANONIMA
23. INDUSTRIA CHIQUIBUL, S.A.
24. INTERTEK TESTING SERVICES INTERNACIONAL
25. KEROGAS, SOCIEDAD ANONIMA
26. INVERSIONES DEL PACIFICO
27. LUBRICANTES E IMPORTACION, S.A.
28. LUBRICANTES INTERNACIONALES DE GUATEMALA, S.A.
29. MIEL VERDE, SOCIEDAD ANONIMA
30. MODIPALMA LATIN AMERICA, S.A.
31. NATURACEITES
32. OLMECA
33. PALMA SUR, SOCIEDAD ANONIMA
34. PDM, SOCIEDAD ANONIMA
35. PROCESADORA QUIRIGUA, S.A.
36. PROYECTO DE DESARROLLO INTEGRAL PONTILA, S.A.
37. PUERTA DEL ISTMO, SOCIEDAD ANONIMA
38. PUMA ENERGY DE GUATEMALA
39. PUMA ENERGY DE GUATEMALA ZDEEP
40. QVALA BEVERAGES TECHNOLOGY, S.A.
41. REFORESTADORA DE PALMAS DE EL PETEN
42. SANTA ROSA, S.A.
43. SERVICIOS INTEGRALES MONTAÑAS DEL NORTEE, S.A.

44. SOLVAY PEROXIDES AMERICA CENTRAL, SOCIEDAD ANONIMA
45. SOLUCIONES HUMANAS ESPECIALIZADAS, SOCIEDAD ANONIMA
46. TANQUES, S.A.
47. TANQUES DEL ATLANTICO
48. TERMINALES ASOCIADAS DE GUATEMALA, S.A.
49. UNO PETROLEOS, SOCIEDAD ANONIMA
50. YAZAKI DE GUATEMALA, SOCIEDAD ANONIMA

3. Regularicé las Cuentas de Deudores Zolic en Sicoín, los primeros cinco días hábiles del mes.
4. Realicé Informe de Cargos y Abonos en auxiliar de Créditos y Cobranzas, los primeros cinco días hábiles del mes.
5. Revisión diaria del estado de cuenta del Banco, para verificar pago de usuarios.
6. Elaboré facturas por pagos de arrendamiento de usuarios Zolic
7. Ingresé facturas por pago de arrendamiento y otros servicios, a los diferentes auxiliares de créditos y cobranzas.
8. Ingresé pago de usuarios en su respectivo Kardex.
9. Ingresé a diario facturas por pago de usuarios en el SICOIN.
10. Lleve control mensual de los depósitos en garantía de usuarios Zolic.
11. Presenté Ejecución de Ingresos según lo solicitado por la Jefatura.
12. Presenté información de las Cuentas por Cobrar a Corto Plazo e Informe de Depósitos en Garantía al Auditor de Contraloría General de Cuentas.
13. Realicé cierre del mes que genero ingresos al 30/09/2022.


 Claudia Carolina Carranza Cobos
 Persona Contratada


 Licda. Elvia Danissa Velásquez Mejía
 Jefe Financiero
 Zona Libre de Industria y Comercio
 Santo Tomás de Castilla

Vo. Bo. 
 Ing. Byron Estuardo Gaitán Ramos
 Gerente General



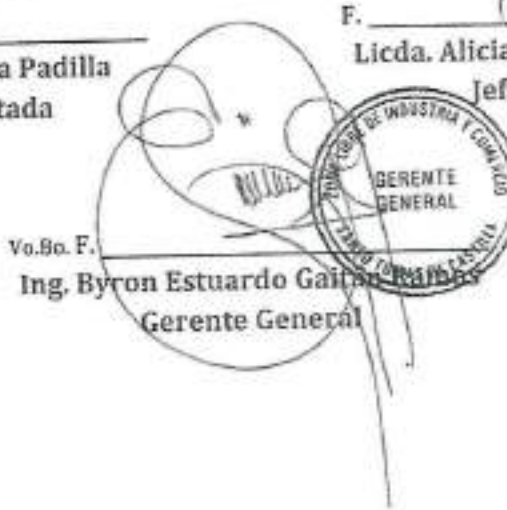
INFORME DE ACTIVIDADES
RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029

CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 174-029-2022. ✓
NOMBRE: CRISTIAN DANIEL COREA PADILLA.
CARGO: SERVICIOS TECNICOS TEMPORALES DE APOYO ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO
PARA EL AREA DE PROTECCIÓN DE INSTALACIONES DE LA ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y
COMERCIO "SANTO TOMAS DE CASTILLA".
CORRESPONDIENTE: DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2022. ✓

1. Atención a usuarios y transportistas que solicitan gafetes y elaboración de los mismos.
2. Recepción y autorización de permisos para ingreso al predio fiscal de ZOLIC.
3. Recepción y elaboración de cartas cupo.
4. Atención de llamadas telefónicas internas y externas.
5. Realizar toda actividad que se le solicite el Encargado De Monitoreo y el Jefe de Departamento.
6. Apoyo al Encargado de Monitoreo en instalación y revisión de cámaras.
7. Apoyo a la Auxiliar de protección.
8. Apoyo en el área de CCTV cuando sea necesario.
9. Apoyo en la instalación y el mantenimiento de las cámaras que se encuentran ubicadas dentro y fuera del predio fiscal de ZOLIC.
10. Realización de informes de actividades realizadas durante el mes de la Sección de Monitoreo
11. Realización de Cronogramas del Departamento de Protección y Sección de Monitoreo.
12. Realización de los informes de actividades realizadas durante el mes del Departamento de Protección

F. 
Cristian Daniel Corea Padilla
Persona Contratada

F. 
Licda. Alicia Olivia Lemus Flores
Jefe Inmediato

Vo.Bo. F. 
Ing. Byron Estuardo Gaitan
Gerente General





**ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO –ZOLIC-
SANTO TOMÁS DE CASTILLA
INFORME DE ACTIVIDADES**

REGLÓN PRESUPUESTARIO: 029

CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 175-029-2022

NOMBRE: CRISTIAN ANSELMO RUIZ OLIVA

CARGO: SERVICIOS TECNICOS, TEMPORALES EN APOYO ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO EN EL DEPARTAMENTO FINANCIERO EN LA ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO "SANTO TOMÁS DE CASTILLA" ZOLIC-


CORRESPONDIENTE DEL 01 AL 30 DEL MES SEPTIEMBRE DE 2022

- ✓ Realización de Inventario físicos parciales.
- ✓ Búsqueda de códigos de insumos para realizar pedidos.
- ✓ Entrega de insumos y suministros a cada oficina de acuerdo con las requisiciones presentadas a la sección de Almacén.
- ✓ Actualización de reporte de ingresos, egreso almacén del mes de Agosto 2022 y saldos de los productos que está disponible para el mes de septiembre del 2022.
- ✓ Ingresos y Egresos de cajas chicas, todas quedan registradas en las constancias de Ingresos, formulario de requisiciones de materiales y en las tarjetas Kardex a donde Corresponda.
- ✓ Actualizaciones de las tarjetas Kardex por producto de ingresos y egresos de igual manera ordenando de acuerdo con los números correlativos autorizado por la CGC.
- ✓ Control de Ingresos de los bienes e insumos en almacén y la verificación de acuerdo con el pedido de la sección que lo solicita y a través del proceso de documento de Compra.
- ✓ Bienes e Insumos registrados en las constancias de Ingreso autorizados por la contraloría general de cuenta, así mismo se registraron en las tarjetas Kardex de acuerdo con el número de reglón de compras y tipo de producto con nombres Especificos.

F. 
Cristian Anselmo Ruiz Oliva
Persona contratada

F. 
Licda. Elvia Danissa Velásquez Mejía
Jefe Inmediato

Jefe Financiero
Zona libre de Industria y Comercio
Santo Tomás de Castilla

Vo. Bo. F. 
Ing. Byron Estuardo Gaitán Ramos
Gerente General





**ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO –ZOLIC-
SANTO TOMÁS DE CASTILLA**

INFORME DE ACTIVIDADES

RENGLÓN PRESUPUESTARIO: 029


CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 176-029-2022


NOMBRE: DANIEL HUMBERTO PALENCIA MENDOZA

CARGO: SERVICIOS TÉCNICOS TEMPORALES EN APOYO EN TAREAS OPERATIVAS Y DE MANTENIMIENTO EN LAS INSTALACIONES EN GENERAL DE LA ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO "SANTO TOMAS DE CASTILLA" -ZOLIC-.


CORRESPONDIENTE DEL 01 AL 30 DEL MES SEPTIEMBRE DE 2022

- Apoyo en limpieza en Plaza Administrativa.
- Limpieza de piscina que se encuentra en Casa de Visitas de ZOLIC.
- Limpieza de área verde en Plaza Administrativa y Limpieza en parqueos a un costado del Edificio Administrativo.
- Riego de plantas y limpieza de áreas verdes que se encuentran alrededor del Edificio Administrativo de ZOLIC.
- Limpieza de bordillos alrededor del edificio administrativo.
- Limpieza en la entrada del Edificio Administrativo y bordillos.
- Aspiración de piscina en Casa de Visitas de ZOLIC.
- Limpieza de área verde de Casa de Visitas de ZOLIC.
- Limpieza y lavado en la entrada de Casa de Visitas.
- Mantenimiento de áreas verdes en río quebrada seca dentro del Predio Fiscal.
- Traslado de pacas Kave de bodega G a Sector 4 dentro de Predio Fiscal.

F. 
Daniel Humberto Palencia Mendoza
Persona Contratada

f. 
Arq. Candy Lucrecia Colindres
Jefe Inmediato



Vo.Bo. f. 
Ing. Byron Estuardo Gaitan Ramos
Gerente General





ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO -ZOLIC-
SANTO TOMÁS DE CASTILLA

INFORME DE ACTIVIDADES
REGLÓN PRESUPUESTARIO 029

CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO: 177-029-2022

NOMBRE: EDGERLY SANZOGNI AVILA PÉREZ


CARGO: SERVICIOS TECNICOS TEMPORALES EN APOYO A SUBGERENCIA GENERAL DE LA ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO "SANTO TOMÁS DE CASTILLA" -ZOLIC- PARA EL TRASLADO DE PERSONAL EJECUTIVO Y ADMINISTRATIVO VELANDO POR SU SEGURIDAD, CONDUCIENDO LOS VEHÍCULOS ASIGNADOS CON PERICIA Y RESPONSABILIDAD, CORRESPONDIENTE DEL 01 AL 30 DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL 2022

1. Traslado de Documentos a diferentes lugares de Puerto Barrios, Departamento de Izabal.
2. Entrega de Documentos internos a diferentes departamentos, secciones y unidades de la Institución.
3. Traslado de Personal Administrativo de ZOLIC de Oficinas Santo Tomás a Oficinas de Ciudad de Guatemala.
4. Traslado de Personal Administrativo de ZOLIC de Oficinas de Ciudad de Guatemala a Oficinas Santo Tomás.
5. Traslado de Personal Ejecutivo de ZOLIC de Oficinas Santo Tomás a Oficinas de Ciudad de Guatemala.
6. Traslado de Personal Ejecutivo de ZOLIC de Oficinas de Ciudad de Guatemala a Oficinas Santo Tomás.
7. Traslado del Subgerente General dentro del Departamento de Izabal.

Edgerly Sanzogni Avila Pérez
Persona Contratada

Gerson Raúl Bailey Popol
Jefe Inmediato

Vo.Bo. Ing. Byron Estuardo Gaitán Ramos
Gerente General



**ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO
SANTO TOMAS DE CASTILLA**

**INFORME DE ACTIVIDADES
REGLON PRESUPUESTARIO 029**

CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 178-029-2022

NOMBRE: Edras Nehemías Ipiña Gutiérrez

CARGO: Servicios Técnicos Temporales en apoyo en los controles, seguridad y resguardo de las Instalaciones Administrativas y Predio de la Zona Libre de Industria y Comercio Santo Tomás de Castilla –ZOLIC-.

CORRESPONDIENTE: Del 01 al 31 de Agosto del año 2022

Atentamente me dirijo a usted para remitirle sobre mis actividades realizadas en cada puesto de servicio.

1. Durante mi turno de 07:00hrs a 19:00hrs del día miércoles 01/08/2022 recibí servicio en Garita #1 Registro. y siendo supervisado por mi jefe de grupo.
2. Durante mi turno de 19:00 a 07:00hrs. del día jueves 02/08/2022 Recibí turno en Garita#2. Solo vigilancia y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.
3. Durante mi turno de 07:00hrs a 19:00hrs del día jueves 04/08/2022 recibí servicio en Garita #1. y siendo supervisado por mi jefe de grupo.
4. Durante mi turno de 19:00hrs a 07:00hrs del día viernes 05/08/2022 recibí servicio en Peatonal. y siendo supervisado por mi jefe de grupo.
5. Durante mi turno de 07:00hrs a 19:00hrs del día domingo 07/08/2022 recibí servicio en Garita #2. y siendo supervisado por mi jefe de grupo.
6. Día lunes 08 de agosto mi primer día de descanso para ingresar el día jueves 11 del mes en curso del año 2022.
7. Durante mi turno de 19:00 a 07:00hrs. del día jueves 11/08/2022 Recibí turno en Garita #2. Solo vigilancia y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.
8. Durante mi turno de 07:00hrs a 19:00hrs del día sábado 13/08/2022 recibí servicio en Peatonal. y siendo supervisado por mi jefe de grupo.
9. Durante mi turno de 19:00hrs a 07:00hrs del día domingo 14/08/2022 recibí servicio en Registro G#2. y siendo supervisado por mi jefe de grupo.
10. Durante mi turno de 07:00hrs a 19:00hrs del día martes 16/08/2022 recibí servicio en Garita #1. y siendo supervisado por mi jefe de grupo.
11. Durante mi turno de 19:00hrs a 07:00hrs del día miércoles 17/08/2022 recibí servicio en Peatonal. y siendo supervisado por mi jefe de grupo.
12. Durante mi turno de 07:00hrs a 19:00hrs del día viernes 19/08/2022 recibí servicio en Garita #2. y siendo supervisado por mi jefe de grupo.
13. Durante mi turno de 19:00 a 07:00hrs. del día sábado 20/08/2022 Recibí turno en Garita #1. Solo vigilancia y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.

14. Durante mi turno de 07:00hrs a 19:00hrs del día lunes 22/08/2022 recibí servicio en Garita #1. y siendo supervisado por mi jefe de grupo.
15. Durante mi turno de 19:00hrs a 07:00hrs del día martes 23/08/2022 recibí servicio en Registro G#2. y siendo supervisado por mi jefe de grupo.
16. Durante mi turno de 07:00hrs a 19:00hrs del día jueves 25/08/2022 recibí servicio en Edificio Admón. y siendo supervisado por mi jefe de grupo.
17. Durante mi turno de 19:00 a 07:00hrs. del día viernes 26/08/2022 Recibí turno en Garita #1. Solo vigilancia y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.
18. Durante mi turno de 07:00hrs a 19:00hrs del día domingo 28/08/2022 recibí servicio en Garita #2. y siendo supervisado por mi jefe de grupo.
19. Durante mi turno de 19:00 a 07:00hrs. del día lunes 29/08/2022 Recibí turno en Garita #1. Solo vigilancia y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.
20. Durante mi turno de 07:00hrs a 19:00hrs del día miércoles 31/08/2022 recibí servicio en Garita #2. y siendo supervisado por mi jefe de grupo.

F Edras Ipiña
Edras Nehemías Ipiña Gutiérrez
Persona Contratada

F Alicia
Licda. Alicia Olivia Lemus Flores
Jefe Inmediato



F Byron Estuardo Gaitán Ramos
Vo. Bo. Ing. Byron Estuardo Gaitán Ramos
Gerente General
Zolic





ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO -ZOLIC-
SANTO TOMÁS DE CASTILLA

INFORME DE ACTIVIDADES
REGLÓN PRESUPUESTARIO 029

CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO: 179-029-2022

NOMBRE: EDVIN HUMBERTO PASCUAL HERNANDEZ

CARGO: SERVICIOS TECNICOS TEMPORALES EN APOYO A SUBGERENCIA GENERAL DE LA ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO "SANTO TOMÁS DE CASTILLA" -ZOLIC- PARA EL TRASLADO DE PERSONAL EJECUTIVO Y ADMINISTRATIVO Y APOYANDO EN TRÁMITES ADMINISTRATIVOS REQUERIDOS POR SUBGERENCIA GENERAL, CONDUCIENDO LOS VEHÍCULOS ASIGNADOS CON PERICIA Y RESPONSABILIDAD

CORRESPONDIENTE DEL 01 AL 30 DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL 2022

1. Traslado de Documentos a diferentes lugares de Puerto Barrios, Departamento de Izabal.
2. Entrega de Documentos en los Departamentos de: Recursos Humanos, Protección y Financiero para el trámite correspondiente.
3. Entrega de Documentos en las Secciones de: Controles, Nóminas y Salarios, Compras y Almacén para el trámite correspondiente.
4. Entrega de Circulares provenientes de Subgerencia General, a los Usuarios que conforman el Predio Fiscal y Plaza Administrativa.
5. Traslado y Envío de encomiendas de Oficina de ZOLIC Santo Tomás de Castilla a Transportes Litegua en Puerto Barrios del 01 al 30 de Septiembre del año 2022.
6. Traslado de Encomiendas de Oficinas de Transporte Litegua de Santo Tomás de Castilla hacia Oficinas de ZOLIC Santo Tomás de Castilla del 01 al 30 de Septiembre del año 2022.
7. Traslado de Personal Administrativo de ZOLIC de Oficinas Santo Tomás a Oficinas de Ciudad de Guatemala.
8. Traslado de Personal Administrativo de ZOLIC de Oficinas de Ciudad de Guatemala a Oficinas Santo Tomás.

Edvin Humberto Pascual Hernandez
Persona Contratada

Lic. Gerson Raul Bailey Popol
Jefe Inmediato

Vo.Bo. Ing. Byron Estuardo Galán Ramos
Gerente General



ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO -ZOLIC-

SANTO TOMÁS DE CASTILLA
INFORME DE ACTIVIDADES

REGLÓN PRESUPUESTARIO: 029

CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 180-029-2022

NOMBRE: Edy Roberto Duarte Posadas

CARGO: Servicios Técnicos Temporales en apoyar en tareas operativas y de mantenimiento en las instalaciones en general, de la Zona Libre de Industria y Comercio "Santo Tomás de Castilla" -

ZOLIC-

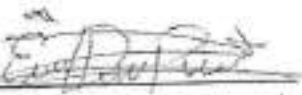
CORRESPONDIENTE DEL 01 AL 30 DEL MES SEPTIEMBRE DE 2022

- Se les realizo mantenimiento correctivo y/o preventivo a las unidades de aires acondicionados, mantenimiento que comprende en:
 - ❖ Limpieza del serpentín.
 - ❖ Limpieza de drenajes.
 - ❖ Limpieza de filtros.
 - ❖ Limpieza de turbina.
 - ❖ Limpieza de Tarjeta electrónica
 - ❖ Limpieza de unidad condensadora.
 - ❖ Entre otros

No.	LUGAR	UNIDADES de A/C	TIPO DE MANTENIMIENTO
1	MERCADEO	2	PREVENTIVO
2	PLANIFICACION	1	PREVENTIVO
3	ALMACEN	1	PREVENTIVO
4	FINANCIERO	1	REPARACION
5	FINANCIERO	2	PREVENTIVO
6	CASA DE VISTAS HABITACION #1	1	PROGRAMACION
7	OFICINA UIP	1	PROGRAMACION


- Apoyo en la Oficina de bodega de mantenimiento realizando labores secretariales, debido a que la secretaria se encuentra de vacaciones.
 - ❖ Realización de tiempo extraordinario.
 - ❖ Realización de permisos.
 - ❖ Realización de reportes semanales.
 - ❖ Entre otros.
- Apoyo en oficina de ingeniería
- Apoyo como piloto del pick-up en el traslado de personal, equipo y material en diferentes áreas en predio fiscal, plaza administrativa y casa de visitas.
- Apoyo en supervisión de generadores eléctricos.
- Apoyo en llenado de combustible de los generadores eléctricos.
- Apoyo en la reparación de lavadoras en casa de visitas.
- Apoyo a la sección de inventario al traslado de unidades de aires acondicionados.
- Apoyo de trabajo de SAT y oficina sindical.


- Apoyo en traslado de pacas de la bodega G a la bodega F1.
- Apoyo al soldador a realizar marcos para ventanas de SAT.

F. 
Edy Roberto Duarte Posadas
Persona Contratada

f. 
Arq. Candy Lucrecia Colindres Lardon
Jefe Departamento Ingenieria



Vo.Bo. f. 
Ing. Byron Estuardo Gaitán Ramos
Gerente General





ZONA LIBRE
SANTO TOMAS
DE CASTILLA
ZOLIC CASTILLA

ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO
SANTO TOMAS DE CASTILLA

REGLÓN PRESUPUESTARIO 029

CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 181-029-2022

NOMBRE: GEREMIAS ARMANDO CAAL COC

CARGO: Servicios Técnicos Temporales, en apoyo en los controles, seguridad y resguardo de las instalaciones Administrativas y Predio de la Zona Libre de Industria y Comercio "Santo Tomas de Castilla" -ZOLIC-

CORRESPONDIENTE: Del 01 al 30 de septiembre del año 2022.

Atentamente me dirijo a usted para remitirle sobre mis actividades realizadas en cada puesto de servicio en el transcurso del mes antes mencionado.

1. Durante mi turno del día jueves 01/09/2022 de 19:00hrs a 07:00hrs. Recibí turno en Garita #1, obligación de ser titular consiste en escribir en el listado de ingreso de Transporte pesado, ser responsable y el resguardo de los bienes e inmuebles del área y siendo supervisado por mi jefe de grupo.
2. Durante mi turno del día viernes 02/09/2022 de 07:00hrs a 19:00hrs. Recibí servicio de la Garita de Ingreso Peatonal que consiste en identificar los usuarios con su gafete, revisión de pertenencias, verificación de parqueo de motocicletas que estén bien colocados y siendo supervisado por mi jefe de grupo.
3. Durante mi turno del día sábado 03/09/2022 al domingo 04/08/2022 de 19:00hrs a 07:00hrs. Recibí turno en Garita #2, obligación de ser titular consiste en escribir en el listado de ingreso de Transporte pesado, ser responsable de los bienes e inmuebles del área y siendo supervisado por mi jefe de grupo.
4. Durante mi turno del día lunes 05/09/2022 de 07:00hrs a 19:00hrs. Recibí turno como Registro Garita #2, consiste en revisar cabezal, vehículos livianos, así como verificar que lleven el debido permiso de algún movimiento fuera del predio fiscal, como pertenencias de motoristas y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.
5. Durante mi turno del día martes 06/09/2022 al miércoles 07/09/2022 de 19:00hrs a 07:00hrs. Recibí turno de servicio como Recorrido Vial, viendo y recorriendo toda el área del recinto fiscal con verificar todas las unidades que estén bien parqueadas y en lugares adecuados sin previo en evitar en los puntos rojos y siendo supervisado por mi jefe de grupo.
6. Durante mi turno del día jueves 08/09/2022 de 07:00hrs a 19:00hrs. Recibí turno en Garita #1, obligación de ser titular consiste en escribir en el listado de ingreso de Transporte pesado, ser responsable y el resguardo de los bienes e inmuebles del área y siendo supervisado por mi jefe de grupo.
7. Durante mi turno del día viernes 09/09/2022 al sábado 10/09/2022 de 19:00hrs a 07:00hrs. Recibí servicio de la Garita de Ingreso Peatonal que consiste en identificar los usuarios con su gafete, revisión de pertenencias, verificación de parqueo de motocicletas que estén bien colocados y siendo supervisado por mi jefe de grupo.
8. Durante mi turno del día domingo 11/09/2022 de 07:00hrs a 19:00hrs. Recibí turno en Garita #2, obligación de ser titular consiste en escribir en el listado de ingreso de

Transporte pesado, ser responsable de los bienes e inmuebles del área y siendo supervisado por mi jefe de grupo.

9. El día lunes 12/09/2022 al miércoles 14/09/2022 corresponde mis días de descanso correspondiente del mes agosto del año lectivo.
10. Durante mi turno del día jueves 15/09/2022 al viernes 16/09/2022 de 19:00hrs a 07:00hrs. Recibí turno como Registro Garita #2, consiste en revisar cabezal, vehículos livianos, así como verificar que lleven el debido permiso de algún movimiento fuera del predio fiscal, como pertenencias de motoristas y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.
11. Durante mi turno del día sábado 17/09/2022 de 07:00hrs a 19:00hrs. Recibí turno como Registro Garita #1, consiste en revisar cabezal, vehículos livianos, así como verificar que lleven el debido permiso de algún movimiento dentro del predio fiscal, como pertenencias de motoristas, portador de gafete y licencias de conducir y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.
12. Durante mi turno del día domingo 18/09/2022 al lunes 19/09/2022 de 19:00hrs a 07:00hrs. Recibí turno en Garita #1, obligación de ser titular consiste en escribir en el listado de ingreso de Transporte pesado, ser responsable y el resguardo de los bienes e inmuebles del área y siendo supervisado por mi jefe de grupo.
13. Durante mi turno del día martes 20/09/2022 de 07:00hrs a 19:00hrs. Recibí servicio de la Garita de Ingreso Peatonal que consiste en identificar los usuarios con su gafete, revisión de pertenencias y siendo supervisado por mi jefe de grupo.
14. Durante mi turno del día miércoles 21/09/2022 al jueves 22/09/2022 de 19:00hrs a 07:00hrs. Recibí turno en Garita #2, obligación de ser titular consiste en escribir en el listado de ingreso de Transporte pesado, ser responsable de los bienes e inmuebles del área y siendo supervisado por mi jefe de grupo.
15. Durante mi turno del día viernes 23/09/2022 de 07:00hrs a 19:00hrs. Recibí turno como Registro Garita #2, consiste en revisar cabezal, vehículos livianos, así como verificar que lleven el debido permiso de algún movimiento fuera del predio fiscal, como pertenencias de motoristas y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.
16. Durante mi turno del día sábado 24/09/2022 al domingo 25/09/2022 de 19:00hrs a 07:00hrs. Recibí turno de servicio como Recorrido Vial, viendo y recorriendo toda el área del recinto fiscal con verificar todas las unidades que estén bien parqueadas y en lugares adecuados sin previo en evitar en los puntos rojos y siendo supervisado por mi jefe de grupo.
17. Durante mi turno del día lunes 26/09/2022 de 07:00hrs a 19:00hrs. Recibí turno en el Edificio Administrativo. El deber de Anotar en el listado de Personal de ZOLIC con todos los datos requeridos, como también las visitas y entregando un gafete de visitante y siendo supervisado por mi jefe de grupo.
18. Durante mi turno del día martes 27/09/2022 al miércoles 28/09/2022 de 19:00hrs a 07:00hrs. Recibí turno en Garita #1, obligación de ser titular consiste en escribir en el listado de ingreso de Transporte pesado, ser responsable y el resguardo de los bienes e inmuebles del área y siendo supervisado por mi jefe de grupo.


19. Durante mi turno del día jueves 29/09/2022 de 07:00hrs a 19:00hrs. Recibí servicio de la Garita de Ingreso Peatonal que consiste en identificar los usuarios con su gafete, revisión de pertenencias y siendo supervisado por mi jefe de grupo.

20. Durante mi turno del día viernes 30/09/2022 de 19:00hrs a 07:00hrs. Recibí turno en Garita #2, obligación de ser titular consiste en escribir en el listado de ingreso de Transporte pesado, ser responsable de los bienes e inmuebles del área y siendo supervisado por mi jefe de grupo.

F: 
Geremias Armando Caal Coc
Persona Contratado

F: 
Licda. Alicia Olivia Lemus Flores
Jefe Inmediato



F: 
Ing. Byron Estuardo Gaitán Ramos
Gerente General
ZOLIC





ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO SANTO TOMAS DE CASTILLA
INFORME DE ACTIVIDADES
REGLON PRESUPUESTARIO 029

CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 182-029-2022

NOMBRE: Gustavo Leonel Herrera García

CARGO: Servicios Técnicos Temporales en apoyo en los controles, seguridad y resguardo de las Instalaciones Administrativas y Predio de la Zona Libre de Industria y Comercio Santo Tomas de Castilla -ZOLIC-

CORRESPONDIENTE: Del 01 al 30 de septiembre del año 2022.

Atentamente me dirijo a usted para remitirle sobre mis actividades realizadas en cada puesto de servicio.

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	jueves 1 de septiembre de 2022
Recibí servicio en Garita #1 titular. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	sábado 3 de septiembre de 2022
Recibí servicio en Garita #1 Registro. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	domingo 4 de septiembre de 2022
Recibí servicio en Peatonal. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	martes 6 de septiembre de 2022
Recibí servicio en garita #2 titular. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	miércoles 7 de septiembre de 2022
Recibí servicio en garita #2 registro. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	viernes 9 de septiembre de 2022
Recibí servicio en edificio administrativo y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	sábado 10 de septiembre de 2022
Recibí servicio en recorrido vial y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	lunes 12 de septiembre de 2022
Recibí servicio en Garita #1 titular. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	martes 13 de septiembre de 2022
Recibí servicio en Garita #1 Registro. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	jueves 15 de septiembre de 2022
Recibí servicio en Peatonal. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	viernes 16 de septiembre de 2022
Recibí servicio en garita #2 titular. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	domingo 18 de septiembre de 2022
Recibí servicio en garita #2 registro. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	lunes 19 de septiembre de 2022
Recibí servicio en edificio administrativo y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	miércoles 21 de septiembre de 2022
Recibí servicio en recorrido vial y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	jueves 22 de septiembre de 2022
Recibí servicio en Garita #1 titular. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	sábado 24 de septiembre de 2022
Recibí servicio en Garita #1 Registro. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	domingo 25 de septiembre de 2022
Recibí servicio en Peatonal. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	martes 27 de septiembre de 2022
Recibí servicio en garita #2 titular. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	miércoles 28 de septiembre de 2022
Mi primer día de descanso correspondiente al mes de septiembre.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	viernes 30 de septiembre de 2022
Mi segundo día de descanso correspondiente al mes de septiembre.			


 Gustavo Leonel Herrera Garcia
 Persona Contratada


 Licda. Alicia Olivia Lemus Flores
 Jefe Inmediato




 Vo. Bo. Ing. Byron Estuardo Gaitán
 Gerente General
 ZOLIC






















































❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	IPIÑA,GUTIERREZ,,EDRAS,NEHEMIAS
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	AGUILAR,MORENO,,JOSUÉ,ADALBERTO
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	LUCAS,LÓPEZ,,PERLA,JOHENY
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	ORTIZ, RIMOLA,,DAVID,ALFONSO
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	PACAY, GARCIA,YASMINA,NOEMY
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	OSORIO, ORDOÑEZ, ANGEL,ROBERTO
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	COROY, GONZÁLEZ, ANA, LUCIA
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	POROJ, PALENCIA, HILDA, PATRICIA
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	MENDEZ, CHEVEZ, GONZALEZ, ANA, LUCRECIA
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	COBAR, DE LA HOZ, ANAITE,
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	RODRIGUEZ, LOPEZ, EDUARDO, DE JESUS
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	GUERRA, JUAREZ, MERLIN, YESSENIA
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	MARIN, MENDIZABAL, ADOLFO, VENANCIO
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	RODRIGUEZ, FAJARDO, ALEX, FERNANDO
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	COC, ARTURO,
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	LOPEZ,CHAVEZ,,JULIO,ROLANDO
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	GUZMAN,VELIZ,,MAILYN,CAROLINA
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	HERNANDEZ,ZEPEDA,,HONER,ESLANDER
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	MENDEZ,VASCONCELOS,,MARIA,FERNANDA
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	QUEZADA,HERMAN,ALGARA,MARIA,ELENA
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	BERNAL,BARRIENTOS,,ALLAN,ROBERTO
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	ALVARADO,ORELLANA,,MELVIN,YOSUARI
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	LIMA,DIAZ,,JAQUELINE,MARIELA
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	ACEVEDO,MARTINEZ,HERNANDEZ,ANDARJACKE,VANESSA
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	SANDOVAL,VASQUEZ,,CLAUDIA,DEL ROSARIO
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	CAAL,COC,,GEREMIAS,ARMANDO
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	HERRERA,GARCIA,,GUSTAVO,LEONEL
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	MARTINEZ,CASTAÑEDA,,JUDITH,JAMILETH
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	GONZALEZ,ARRECIS,,FRANCISCO,ANTONIO
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	GONZALEZ,MENA,,JORGE,MARIO
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	SANTILLANA,CORONADO,,OLGA,LUCRECIA
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	OSORIO, ORDOÑEZ, ANGEL,ROBERTO

❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	MOLL,GIRON,,MAYRA,KARINA
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	SIERRA,CARIAS,,HEYDI,MARIBEL
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	VILLEDA,VASQUEZ,,JOSUE,ARNOLDO
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	ALVARADO,SUCHITE,,SALVADOR,ALEJANDRO
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	DUARTE,DE LA ROSA,,ANGELA,FABIOLA
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	AYUSO,MEDINA,,ALISSON,VANESSA
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	PALENCIA,MENDOZA,,DANIEL,HUMBERTO
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	DUARTE,POSADAS,,EDY,ROBERTO
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	ESTRADA,MONTEJO,,JOSE,NOE
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	FELIPE,NÁJERA,,OSCAR,MATÍAS
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	RODRIGUEZ,PALMA,,BRENDA,VERONICA
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	MARROQUIN,AQUINO,,JACKELINE,JULISSA
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	HERRERA,MURALLES,,ANASOFIA,
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	CATALAN,GONZALEZ,,SUE,MARY ANN
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	MENDOZA,GUEVARA,,ERICK,ALFREDO
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	REINOSO,HERNANDEZ,,CARLOS,ALFREDO
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	RODRIGUEZ,DE LA RIVA,,CLAUDIA,LORENA
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	HERNANDEZ,SANCHEZ,,RONALD,ROLANDO
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	RODAS,CASTILLO,,RANDOLPH,JOSUE
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	LOPEZ,MARROQUIN,,VICENTE,CARLOS FERNANDO
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	LOPEZ,PEREIRA,,HECTOR,ANTONIO
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	FLORES,MARTINEZ,,MELANEE,ALEJANDRA
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	VILLEDA,SANDOVAL,,KEVIN,SAMUEL
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	RAMIREZ,RIOS,,LUIS,ERNESTO
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	ALEZANO,GODOY,,MARVIN,
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	TORRES,DARDON,,SEBASTIAN,IXBALANQUE
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	HINTZ,LEON,,IRVIN,ALEXIS
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	GARCIA,TORRES,,HENRY,DANILO
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	GIRÓN,OLIVA,,NASHILDY,AZUCENA
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	CASTRO,ROJAS,VIALE,ASTRYD,SOPHIA
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	LIGORRIA,BALDIZON,UBICO,SHIRLEY,SABRINA
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	MFNA PEÑA: RENÉ.DAVID

❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	IPIÑA, RAMÍREZ, JACKELINE, JOHANNA
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	BENGOCHEA, CENTINO, OLGA, EUNICE
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	VILLAFUERTE, AGUIRRE, BYRÓN, SAUL
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	AVILA, PEREZ, EDGERLY, SANZOGNI
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	PASCUAL, HERNANDEZ, EDVIN, HUMBERTO
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	VARGAS, HERNANDEZ, TANIA, CRISTINA
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	GARRIDO, ESQUIVEL, JOSE, VICTOR
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	LEMEN, SANCHEZ, MARVIN, ALONSO
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	VILLALTA, FRANCO, KARLA, DEL CARMEN
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	RAMIREZ, CARRILLO, INGRID, LORENA
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	PELICO, CERVANTES, ALONZO, ANA, LIZBETH
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	CORDERO, TUT, JOAQUIN, ELIESER
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	ZAMORA, ISALES, ANGIE, STEPHANIA
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	GARCIA, MARCOS, ANA, MARIA
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	LEMUS, RODAS, BRYAN, GEOVANNI
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	COREA, PADILLA, CRISTIAN, DANIEL
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	HERRERA, EATON, JOSSELINE, SUSANA
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	MIRANDA, CONTRERAS, LEVYN, ADILSON
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	ALARCON, CARRERA, KATHERINE, ROXANA
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	MORALES, TRUJILLO, NATALIE,
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	MONTENEGRO, REYES, RANDY, LEONEL
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	CARCAMO, CONTRERAS, RIGOBERTO,
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	AVALOS, PICÓN, WALTER, ISRAÉL
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	BARILLAS, PALMA, PEDRO, LUIS
❖ PAGO POR SERVICIOS TECNCIOS	CASTILLO, GOMEZ, RAFAEL, BENJAMIN

2. Se escanearon expedientes para pago de personal por contrato y elevar al portal de Guatecompras. Pedido solicitud de pago, factura e informe mensual

				
SOL-ALMA-16-2022.pdf	RESOLUCION-08-2022.pdf	SOL-SGG-0202-2022.pdf	SOL-GG0187-2022.pdf	SOL-GG0180-2022001.pdf
				
SOL-GG0180-2022.pdf	SOL-GG0179-2022.pdf	SOL-GG0178-2022.pdf	SOL-GG0177-2022.pdf	SOL-GG0176-2022.pdf
				
SOL-GG0175-2022.pdf	SOL-GG0174-2022.pdf	SOL-GG0155-2022.pdf	SOL-DRH1251-2022.pdf	PEDIDO-ING072-2022.pdf
				
PEDIDO-ING-071-2022.pdf	PEDIDO-ING071-2022.pdf	PEDIDO-ING069-2022.pdf	PEDIDO-ING-059-2022.pdf	PEDIDO-ING-058-2022.pdf
				
PEDIDO-ING-050-2022.pdf	PEDIDO-ING-042-2022.pdf	PEDIDO-ING-015-2022.pdf	PEDIDO-INF045-2022.pdf	PEDIDO-INF044-2022.pdf
				
PEDIDO-INF027-2022.pdf	PEDIDO-GG0041-2022.pdf	PEDIDO-GG0037-2022.pdf	PEDIDO-GG0029-2022.pdf	PEDIDO-ENFER-07-2022.pdf
				
PEDIDO-DRH-148-2022.pdf	PEDIDO-DRH-147-2022.pdf	PEDIDO-DF0042-2022.pdf	PEDIDO-DF0036-2022.pdf	PEDIDO-ALMA-11-2022.pdf
				
PEDIDO-ALMA-10-2022.pdf	PEDIDO-ALMA-09-2022.pdf	PEDIDO-AJ0014-2022.pdf	PEDIDO-AJ0012-2022.pdf	PEDIDO-AJ0011-2022.pdf
				
PEDIDO-032-033-2022GG.pdf	PEDIDO-SC-013-2022.pdf	PEDIDO-OPIP-016-20220001.pdf	PEDIDO-OPIP016-2022.pdf	PEDIDO-OP015-2022.pdf
				
PEDIDO-ING-107-2022.pdf	PEDIDO-ING-106-2022.pdf	PEDIDO-ING-096-2022.pdf	PEDIDO-ING-089-2022.pdf	PEDIDO-ING-088-2022.pdf
				
PEDIDO-ING075-2022.pdf				

3. Se escanearon solicitud de pago, pedido informe del personal por contrato renglón 029, 189, para elevar al portal de Guatemala.

				
SOLICITUD NATALIE MORALES.pdf	SOLICITUD NASHILDY GIRON.pc	SOLICITUD MERLIN GUERRA.pdf	SOLICITUD MELVIN ALVARADO.pdf	SOLICITUD MELANEE FLORES.pl
				
SOLICITUD MAYRA MOLL.pdf	SOLICITUD MARVIN LEMEN.pdf	SOLICITUD MARVIN GODDY.pdf	SOLICITUD MARIA QUEZADA.pdf	SOLICITUD MARIA MENDEZ.pdf
				
SOLICITUD MAILYN GUZMAN.pdf	SOLICITUD LUIS RAMIREZ.pdf	SOLICITUD LUIS LOPEZ.pdf	solicitud kevin villeda.pdf	SOLICITUD KATHERINE ALARCO
				
SOLICITUD KARLA VILLALTA.pdf	SOLICITUD JUDITH MARTINEZ.pdf	SOLICITUD JUAN VILELA.pdf	SOLICITUD JUAN ORELLANA.pdf	SOLICITUD JOSUE VILLEDA.pdf
				
SOLICITUD JOSUE AGUILAR.pdf	SOLICITUD JOSSELINE HERRERA	SOLICITUD JOSE VILLANUEVA.pdf	SOLICITUD JOSE GARRIDO.pdf	SOLICITUD JOSE ESTRADA.pdf

 SOLICITUD JOAQUIN CORDEROJAQUELINE LIMA.pdf	 SOLICITUD JACKELINE RAMIREZJACKELINE MARRONJACKELINE IPINA.pdf	 SOLICITUD IRVIN HINTZ.pdf	 SOLICITUD INGRID RAMIREZ.pdf	 SOLICITUD HONER HERNANDEZ .pdf	 SOLICITUD HILDA POROJ.pdf	 SOLICITUD HEYDI SIERRA.pdf
 SOLICITUD HENRY GARCIA0001.pdf	 SOLICITUD HENRY GARCIA.pdf	 SOLICITUD HECTOR LOPEZ.pdf	 SOLICITUD HANIA SAZO.pdf	 SOLICITUD GUSTAVO HERRERA		
 SOLICITUD GONZALEZ MENA.pr	 SOLICITUD GEREMIAS CAAL.pdf	 SOLICITUD FRANCISCO GONZA	 SOLICITUD ERICK MENDOZA.pdf	 SOLICITUD EDY DUARTE.pdf		
 SOLICITUD EDVIN PASCUAL.pdf	 SOLICITUD EDUARDO RODRIGL	 SOLICITUD EDRAS GUTIERREZ.pdf	 SOLICITUD EDGERLY AVILA.pdf	 SOLICITUD DERIAN ROBLES .pdf		
 SOLICITUD DEMETRIO VALDEZ.f	 SOLICITUD DAVID ORTIZ.pdf	 SOLICITUD DANIEL PALENCIA.pdf	 SOLICITUD CRISTIAN RUIZ.pdf	 SOLICITUD CRISTIAN COREA.pdf		
 SOLICITUD CLAUDIASANDOVAL.pdf	 SOLICITUD CLAUDIASRODRIGUEZ.pdf	 SOLICITUD CLAUDIA CARRANZA.pdf	 SOLICITUD CARLOS REINOSO.pdf	 SOLICITUD CARLOS ARGUETA.pdf		
 SOLICITUD BYRON VILLAFUERTE.pdf	 SOLICITUD BYRON LOPEZ.pdf	 SOLICITUD BYRON GONZALEZ .pdf	 SOLICITUD BRENDA RODRIGUEZ.pdf	 SOLICITUD ASTRYD CASTRO.pdf		
 SOLICITUD ASTRID AGUILAR .pdf	 SOLICITUD ARTURO COC.pdf	 SOLICITUD ANIBAL PEREZ.pdf	 SOLICITUD ANGIE ZAMORA.pdf	 SOLICITUD ANGELICA RIVERA.p		
 SOLICITUD ANGELA DUARTE.pdf	 SOLICITUD ANGEL OSORIO.pdf	 SOLICITUD ANDARIJACKE ACEVEANASOFIA HERRERA	 SOLICITUD ANAITE COBAR.pdf			
 SOLICITUD ANA MENDEZ.pdf	 SOLICITUD ANA GARCIA.pdf	 SOLICITUD ANA CERVANTES.pdf	 SOLICITUD ALLAN BERNAL.pdf	 SOLICITUD ALISSON AYUSO.pdf		
 SOLICITUD ALEX RODRIGUEZ.pdf	 SOLICITUD ALEJANDRO FRANC	 SOLICITUD ADOLFO MARIN.pdf	 SOLICITUD ANA COROY.pdf	 SOLICITUD YEYCOL PALENCIA .pdf		
 SOLICITUD YASMINA PACAY.pdf	 SOLICITUD WILMER GUZMAN.pdf	 SOLICITUD WALTER AVALOS.pdf	 SOLICITUD VICTOR SANDOVAL.pdf	 SOLICITUD VICENTE LOPEZ.pdf		
 SOLICITUD TANIA VARGAS.pdf	 SOLICITUD SUE CATALAN.pdf	 SOLICITUD STEFANI MARTINEZ.pdf	 SOLICITUD SHIRLEY LIGORRIA.pdf	 SOLICITUD SEBASTINA TORRES.		
 SOLICITUD SANDRA VILLELA.pdf	 SOLICITUD SALVADOR ALVARAI	 SOLICITUD ROSA DUARTE.pdf	 SOLICITUD RONALD HERNANDEZ.pdf	 SOLICITUD RIGOBERTO CARCAI		
 SOLICITUD RENE MENA.pdf	 SOLICITUD RANDY MONTENEGRO.pdf	 SOLICITUD RANDOLPH RODAS.	 SOLICITUD RAFAEL CASTILLO.pdf	 SOLICITUD PERLA LOPEZ.pdf		
 SOLICITUD PEDRO BARILLAS.pdf	 SOLICITUD OSCAR FELIPE.pdf	 SOLICITUD OLGA CORONADO.pdf	 SOLICITUD OLGA BENGOCHEA.pdf	 SOLICITUD NATHALY VEGA.pdf		

- ❖ 48089642 PAGO POR PAQUETE DE PARTICIPACION "DIAMANTE" EL CUAL FUE UTILIZADO POR 10 PERSONAS DE ZONA LIBRE DE INDUSTRIA COMERCIO CIUDAD CAPITAL Y SANTO TOMAS DE CASTILLA, EN EL CONGRESO MARITIMO NACIONAL, EL 10 DE AGOSTO DE 2022 EN PUERTO DE SAN JOSE.
- ❖ 48009578 PAGO POR AIRE ACONDICIONADO DE 24000 BTU QUE SE UTILIZARA EN LA HABITACION NUMERO UNO (1) DE CASA DE VISITAS DE ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO SANTO TOMAS DE CASTILLA.
- ❖ 48088751 PAGO POR COMPRA DE 6 SILLAS EJECUTIVA LAS CUALES SERAN UTILIZADAS POR ENCARGADA Y AUXILIAR DE INVENTARIOS, ENCARGADA DE PRESUPUESTO, AUXILIAR DE CAJA FISCAL, AUXILIAR DE TESORERIA Y SECRETARIA DEL DEPARTAMENTO FINANCIERO.
- ❖ 48083458 PAGO POR ADQUISICIÓN DE CERRADURA (chapa) CON LECTOR DE HUELLA DIGITAL Y WIFI, CARACTERISTICAS, CAPACIDAD DE HUELLAS, 100 CAPACIDAD DE TARJETAS 100; COMBINACIÓN DE CODIGO: HASTA 8 DIGITOS; METODO DE IDENTIFICACION: HUELLA, CONTRASEÑA Y LLAVE PARA EL DEPARTAMENTO DE INFORMATICA ZOLIC SANTO TOMAS DE CASTILLA.
- ❖ 48089651 PAGO DE 50 ALMUERZOS Y 50 BEBIDAS NATURALES UTILIZADOS POR PERSONAL INSTITUCIONAL DEL DEPARTAMENTO DE IZABAL Y PERSONAL DE ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO SANTO TOMAS DE CASTILLA ZOLIC QUE ASISTIERON A REUNIÓN DE TRABAJO EL DIA SABADO 25 DE JUNIO DEL AÑO 2022.
- ❖ 48083728 PAGO POR LA COMPRA DE INSUMOS DE ALIMENTACIÓN PARA DISTRIBUIR EN LAS DIFERENTES AREAS Y OFICINAS DE ZOLIC SANTO TOMAS DE CASTILLA, ZOLIC CIUDAD CAPITAL, Y PARA MANTENER EN EXISTENCIA EN LA SECCION DE ALMACEN.
- ❖ 48083257 PAGO POR SERVICIO DE ENVÍO DE ENCOMIENDAS DE OFICINAS DE ZOLIC CIUDAD CAPITAL A OFICINAS DE ZOLIC SANTO TOMAS DE CASTILLA Y VICEVERSA, DURANTE EL MES DE AGOSTO DEL AÑO 2022.
- ❖ PAGO POR MANTENIMIENTO DE LAS ÁREAS COMUNES DE LAS OFICINAS 1001-1002 Y SUS PARQUEOS UBICADAS EN BOULEVARD LOS PROCERES 24-69 ZONA 10 TORRE EMPRESARIAL 4, ZONA PRADERA NIVEL 10 CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE DEL PRESENTE AÑO.
- ❖ PAGO POR TARUGOS DE 1 PULGADA DE PASTICO, CINCHOS DE 3/16 PULGADAS DE PLASTICOS PARA SUJETAR, TORNILLOS PARA TABLA YESO DE 1 PULGADA, TORNILLO BUSCA ROSCA DE 1 PULGADA, ALICATE ELECTRICO DE 9 PULGADAS, ROLLOS DE CINTA DE AISLAR, BROCAS PARA CONCRETO DE DIFERENTES MEDIDAS Y BROCAS PARA METAL DE DIFERENTES MEDIDAS PARA REALIZAR LA INSTALACION DE AIRE ACONDICIONADO EN EL DEPARTAMENTO DE INGENIERIA Y REPARACION DE AIRES ACONDICIONADOS QUE SE ENCUENTRAN INSTALADOS EN DIFERENTES AREAS DEL EDIFICIO ADMINISTRATIVO DE LA ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO SANTO TOMAS DE CASTILLA.
- ❖ 48083972 PAGO POR LLANTA MOTOCICLETA MEDIDA 90-90 R18 TIPO TUBULAR UNIDAD, TUBO TRASERO, LLANA CLASE TUBULAR MEDIDA 275-18 USO MOTOCICLETA UNIDAD, TUBO DELANTERO, KIT DE RELACION, RETENEDORES DE BARRA, HULES DE MASA, MANO DE OBRA, SERVICIO REALIZADO A MOTOCICLETA MARCA YAMAHA CON PLACA No. M043CGH
- ❖ PAGO POR UN BOLETO UTILIZADO POR EL ING. BYRON GAITAN GERENTE GENERAL DE ZOLIC, DE PUERTO BARRIOS, IZABAL A CIUDAD GUATEMALA Y VICEVERSA, PARTIENDO EL DIA 15 DE JULIO Y RETORNANDO EL MISMO DIA.
- ❖ PAGO POR SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE A/C DE LAS OFICINAS DE ZOLIC UBICADA EN EL EDIFICIO EMPRESARIAL ZONA PRADERA OF. 1001 Y 1002, NIVEL 10 TORRE IV.
- ❖ CANCELACIÓN POR COMPRA DE 350 GARRAFONES DE AGUA PURA, 1800 BOTTELLAS DE 600 MILILITROS LOS CUALES FUERON CONSUMIDOS POR LOS TRABAJADORES DE ZOLIC EN SANTO.
- ❖ PAGO POR COMPRA DE DOS SACOS PARA QUE UTILICE EL GERENTE GENERAL ING. BYRON GAITAN DE ZOLIC EN LAS DISTINTAS ACTIVIDADES QUE SE REALIZAN.
- ❖ PAGO POR 6 PELOTAS DE FUTBOL CIRCUNFERENCIA 68 A 71 CM, MATERIAL SINTETICO NUMERO 5 RESISTENTE AL AGUA SERAN UTILIZADAS POR PERSONAL DE ZOLIC SANTO TOMAS DE CASTILLA EN DIFERENTES ENCUENTROS DEPORTIVOS PROGRAMADOS
- ❖ PAGO POR REPARACIÓN DE PULIDORA QUE ES UTILIZADA POR EL PERSONAL DE SERVICIOS VARIOS QUIENES REALIZAN LA LIMPIEZA DEL 3ER NIVEL DEL EDIFICIO ADMINISTRATIVO DE ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO SANTO TOMAS DE CASTILLA.
- ❖ Por compra de utiles para la oficina de ZOLIC, el día 24 de agosto del presente año.
- ❖ PAGO POR COMPRA DE 5 TERMOMETROS INFRARROJOS LOS CUALES SERAN UTILIZADOS PARA EL PERSONAL ADMINISTRATIVO DE ZOLIC Y PARA CADA PUESTO DE GARITA, PARA PODER MEDIR LA TEMPERATURA DE CADA UNA DE LAS PERSONAS COMO MEDIDA DE SEGURIDAD PARA EVITAR EL CORONAVIRUS (COVID-19)
- ❖ PAGO DE SERVICIO DE COPIA DE RESPALDO EN LA NUBE PARA CENTRO DE DATOS DE ZOLIC SANTO TOMAS DE CASTILLA, CORRESPONDIENTE AL MES DE AGOSTO DE 2022. SEGUN ACTA 4-2022
- ❖ PAGO POR SERVICIO DE ALIMENTACION EN ATENCION A MIEMBROS DE JUNTA DIRECTIVA DE ZOLIC, EN REUNION SOSTENIDA EL DIA 13 DE JULIO DE 2022.
- ❖ PAGO POR SERVICIO DE ALIMENTACIÓN EN ATENCIÓN A: ASESORES, JEFATURA Y PERSONAL DE ZOLIC EN REUNIÓN SOSTENIDA LOS DIAS 22 Y 24 DE ABRIL DE 2022.

- ❖ PAGO POR MATERIALES VARIOS LOS CUALES SE SOLICITAN PARA REALIZAR LA CONEXION DEL TABLERO ELECTRICO DE LA GARITA DE CASA DE VISITAS DE LA PLANTA ELECTRICA DE EMERGENCIA QUE SE ENCUENTRA A UN COSTADO DE LA GARITA DE SEGURIDAD DE ENTRADA DE CASA DE VISITAS DE ZOLIC.
- ❖ PAGO POR SERVICIO DE CABLE CORRESPONDIENTE AL MES DE AGOSTO DEL AÑO 2022 UTILIZADO EN CASA DE VISITAS DE ZOLIC.
- ❖ PAGO POR IMPRESORA MULTIFUNCIONAL QUE SERA UTILIZADA POR SUBGERENCIA GENERAL PARA IMPRESION DE DOCUMENTOS QUE NECESITAN SER IMPRESOS A COLOR PARA SU PRESENTACION.
- ❖ PAGO POR 02 VENTILADORES DE PEDESTAL QUE SERAN UTILIZADOS EN CASA DE VISITAS DE ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO SANTO TOMAS DE CASTILLA -ZOLIC-
- ❖ 48083236 PAGO POR LA COMPRA DE 150 RESMAS DE HOJAS TAMAÑO CARTA Y 300 RESMAS TAMAÑO OFICIO PARA DISTRIBUIR EN LAS DIFERENTES AREAS Y OFICINAS DE ZOLIC SANTO TOMAS DE CASTILLA, CIUDAD CAPITAL Y PARA MANTENER EN EXISTENCIA EN LA SECCION DE ALMACEN.
- ❖ 48087598 PAGO POR FILTROS DE DIESEL, FILTRO DE ACEITE, FILTRO DE AIRE, MANO DE OBRA, ACEITE, PARA CAMION DE VOLTEO MARCA ISUZU PLACA OFICIAL 093788H EL CUAL, ES UTILIZADO POR PILOTO DE CAMION EDVIN OSVALDO BUSBEY
- ❖ 48089728 PAGO POR 01 CHAPA CUADRADA DE METAL PARA REPARACION DE LA PUERTA PRINCIPAL DE LA BODEGA (RESGUARDO DE INSUMOS DE LIMPIEZA) DEL SEÑOR JORGE VELIZ, QUE SE ENCUENTRA A UN COSTADO DE LA ENTRADA PEATONAL DE ZOLIC.
- ❖ 48083227 PAGO POR 2 REPUESTOS DE CARGADORES EL CUAL UTILIZAN MIEMBROS DEL PERSONAL DE ZOLIC DE CIUDAD CAPITAL, POR LA PERSONA QUE ASESORA A GERENCIA GENERAL EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON MERCADEO Y COMUNICACION Y LA PERSONA QUE APOYA EN EL LADO ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO A LA GERENCIA GENERAL DE ZOLIC.
- ❖ 48083768 PAGO POR COMPRA DE 1 ESCANER PARA USO DEL DEPARTAMENTO DE ASESORIA JURIDICA.
- ❖ 49083728 PAGO POR UN SISTEMA DE AMPLIFICACION DE SONIDO Y UN SERVICIO DE INSTALACION DEL MISMO. EL CUAL SERA INSTALADO EN EL SALON DE
- ❖ 48085287 PAGO POR SERVICIO DE ALIMENTACION EN ATENCION A MIEMBROS DE JUNTA DIRECTIVA DE ZOLIC EN REUNION DE TRABAJO SOSTENIDA EL DIA 28 DE JULIO DE 2022.
- ❖ 48088724 PAGO POR LA COMPRA DE INSUMOS DE LIMPIEZA, PARA DISTRIBUIR EN LAS DIFERENTES AREAS Y OFICINAS DE ZOLIC

f) 
 Jaqueline Mariela Lima Diaz
 Persona Contratada

f) 
 Licda. Elvia Danissa Velásquez
 Jefe Financiero
 Zona Libre de Industria y Comercio
 Santo Tomás de Castilla

Vo.Bo. f) 
 Byron Estuardo Gaitán Ramos
 Gerente General





ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO -ZOLIC-
SANTO TOMÁS DE CASTILLA

INFORME DE ACTIVIDADES
RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nc 184-029-2022

NOMBRE: JACKELINE JOHANNA IPIÑA RAMIREZ

CARGO: SERVICIOS TÉCNICOS TEMPORALES EN APOYO ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO PARA LA SECCIÓN DE
CONTROLES DE LA ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO "SANTO TOMÁS DE CASTILLA" ZOLIC
CORRESPONDIENTE DEL 01 AL 30 DEL MES SEPTIEMBRE DE 2022

- 1) Atención al personal solicitante en modulo 1 Y 2 control de operaciones.
- 2 Archivar pases de ingreso con su respectiva poliza de cada empresa.
- 3 Mantener el buen uso del equipo de la oficina.
- 4 Ingresar datos al sistema sicome de todos los camiones que ingresan y egresan al predio fiscal.
- 5 Hacer formularios para el ingreso de herramienta al predio fiscal.
- 6 Elabore contraseñas para ingresos y egresos de mercancías de predio fiscal.


f
Jackeline Johanna Ipiña Ramirez
Persona Contratada

Vo.Bo.


f
Ing. Byron Estuardo Gaitán Ramos
Gerente General


f
Fredric Ernest Silas Rivera
Jefe Inmediato



INFORME DE ACTIVIDADES
RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029

CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 185-029-2022
NOMBRE: JOAQUIN ELIESER CORDERO TUT
CARGO: SERVICIOS TECNICOS TEMPORALES EN APOYO OPERATIVO EN
MONITOREO PARA EL AREA DE PROTECCION DE LAS INSTALACIONES DE ZONA
LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO "SANTO TOMAS DE CASTILLA".
CORRESPONDIENTE: DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2022.

1. Monitoreo del Programa de CCTV con cámaras PTZ y Cámaras tipo Bala dentro de las Instalaciones del Predio Fiscal ZOLIC, Áreas Administrativas y arrendadas según novedades en las bitácoras No02, 06, 13, 17, 28, 32, 36.
2. Mantener el Área del equipo de CCTV en Orden.
3. Desarrollo y control de bitácoras de novedades acontecidas.
4. Verificación de Eventos y Toma de Capturas.
5. Desarrollar toda actividad Técnica necesaria para un mejor desempeño.
6. Realizar informes de situaciones e inconvenientes observados en cámaras.
7. Cumplir con los Protocolos a las contingencias establecidas por Gerencia General, Jefe Inmediato, y encargado de Monitoreo de Zolic.
8. Realizar toda actividad que se le solicite el Encargado De Monitoreo.


F. Joaquín Elieser Cordero Tut
Persona Contratada


F. Jorge Humberto Stewart Juárez
Jefe Inmediato


Vn.Bo. F. Ing. Byron Estuardo Gaitán Ramos
Gerente General





ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO SANTO TOMAS DE CASTILLA
INFORME DE ACTIVIDADES
REGLON PRESUPUESTARIO 029

CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 186-029-2022

NOMBRE: José Noé Estrada Montejo

CARGO: Servicios Técnicos Temporales en apoyo en los controles, seguridad y resguardo de las instalaciones Administrativas y Predio de la Zona Libre de Industria y Comercio Santo Tomas de Castilla -ZOLIC-

CORRESPONDIENTE: Del 01 al 30 de septiembre del año 2022.

Atentamente me dirijo a usted para remitirle sobre mis actividades realizadas en cada puesto de servicio.

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	viernes 2 de septiembre de 2022
Recibí servicio en Garita #1 titular, y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	sábado 3 de septiembre de 2022
Recibí servicio en Garita #1 Registro, y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	lunes 5 de septiembre de 2022
Recibí servicio en Peatonal, y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	martes 6 de septiembre de 2022
Recibí servicio en garita #2 titular, y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	jueves 8 de septiembre de 2022
Recibí servicio en garita #2 registro, y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	viernes 9 de septiembre de 2022
Recibí servicio en edificio administrativo y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	domingo 11 de septiembre de 2022
Recibí servicio en recorrido vial y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	lunes 12 de septiembre de 2022
Recibí servicio en Garita #1 titular, y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	miércoles 14 de septiembre de 2022
Mi primer día de descanso correspondiente al mes de septiembre.			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	jueves 15 de septiembre de 2022
Mi segundo día de descanso correspondiente al mes de septiembre.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	sábado 17 de septiembre de 2022
Recibí servicio en Garita #1 Registro, y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	domingo 18 de septiembre de 2022
Recibí servicio en Peatonal, y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	martes 20 de septiembre de 2022
Recibí servicio en garita #2 titular, y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	miércoles 21 de septiembre de 2022
Recibí servicio en garita #2 registro, y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	viernes 23 de septiembre de 2022
Recibí servicio en edificio administrativo y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	sábado 24 de septiembre de 2022
Recibí servicio en recorrido vial y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	lunes 26 de septiembre de 2022
Recibí servicio en Garita #1 titular, y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	martes 27 de septiembre de 2022
Recibí servicio en Garita #1 Registro, y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	jueves 29 de septiembre de 2022
Recibí servicio en Peatonal, y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	viernes 30 de septiembre de 2022
Recibí servicio en garita #2 titular, y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			


 José Noé Estrada Montejó
 Persona Contratada


 Licda. Alicia Olivia Lemus Flores
 jefe inmediato




 Vo. Bo. Ing. Byron Estuardo Gaitán Ramos
 Gerente General
 ZOLIC





**ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO -ZOLIC
"SANTO TOMÁS DE CASTILLA"**

**INFORME DE ACTIVIDADES
REGLÓN PRESUPUESTARIO 029**

CONTRATO ADMINISTRATIVO: No. 187-029-2022 ✓

NOMBRE: JOSSELINE SUSANA HERRERA EATÓN

CARGO: SERVICIOS TÉCNICOS TEMPORALES EN APOYO ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO
EN EL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS ✓

DE ZOLIC SANTO TOMÁS DE CASTILLA.

CORRESPONDEINTE AL MES: 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022 ✓

- ✓ REALIZAR IMPRESIONES;
- ✓ REVISAR, RECIBIR Y ENVIAR CORREOS;
- ✓ REPRODUCIR FOTOCOPIAS;
- ✓ ESCANEAR DOCUMENTOS;
- ✓ REPARTO DE DOCUMENTOS DENTRO DEL EDIFICIO;
- ✓ CONTESTAR LLAMADAS TELEFONICAS REALIZADAS ALA UNIDAD;
- ✓ REALIZAR CONOCIMIENTOS DE ENTREGA DE DOCUMENTOS;
- ✓ DAR CUMPLIMIENTO A ORDENES DIRECTAS DE LOS ASESORES LEGAL;
- ✓ APOYO AL PERSONAL ADMINISTRATIVO DE RECURSOS HUMANOS DE LAS OFICINAS DE ZOLIC EN CIUDAD CAPITAL ;
- ✓ APOYO AL PROCURADOR JURIDICO;
- ✓ APOYO A LA ASESORA JURÍDICA;
- ✓ APOYO A LA UNIDAD DE ASESORÍA JURIDICA EN TEMA DE CONTRATOS REMITIDOS A REVISIÓN Y FIRMA DE LA SUB GERENCIA GENERAL;
- ✓ ARCHIVO CORRESPONDIENTE DE DOCUMENTOS;
- ✓ CONTROL Y ARCHIVO DE DOCUMENTOS REMITIDOS POR RECURSOS HUMANOS PARA LA ELABORACIÓN DE CONTRATOS.

f) 
Josseline Susana Herrera Eaton
Persona Contratada

f) 
Licda. Claudia Del Rosario Sandoval Vásquez.
Jefe Inmediato

Vo. Bo. f) 
Ing. Byron Estuardo Gaitán
Gerente General



ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO -ZOLIC-

SANTO TOMÁS DE CASTILLA
INFORME DE ACTIVIDADES

REGLÓN PRESUPUESTARIO: 029

CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 188-029-2022

NOMBRE: Josue Adalberto Aguilar Moreno

CARGO: Servicios Técnicos Temporales en apoyar en tareas operativas y de mantenimiento en las instalaciones en general, de la Zona Libre de Industria y Comercio "Santo Tomás de Castilla" - ZOLIC-

CORRESPONDIENTE DEL 01 AL 30 DEL MES SEPTIEMBRE DE 2022

- Se les realizo mantenimiento correctivo y/o preventivo a las unidades de aires acondicionados, mantenimiento que comprende en:

- ❖ Limpieza del serpentín.
- ❖ Limpieza de drenajes.
- ❖ Limpieza de filtros.
- ❖ Limpieza de turbina.
- ❖ Limpieza de Tarjeta electrónica
- ❖ Limpieza de unidad condensadora.
- ❖ Entre otros

No.	LUGAR	UNIDADES de A/C	TIPO DE MANTENIMIENTO
1	MERCADEO	2	PREVENTIVO
2	PLANIFICACION	1	PREVENTIVO
3	ALMACEN	1	PREVENTIVO
4	FINANCIERO	1	REPARACION
5	FINANCIERO	2	PREVENTIVO
6	CASA DE VISTAS HABITACION #1	1	PROGRAMACION
7	OFICINA UIP	1	PROGRAMACION

- Apoyo en supervisión de generadores eléctricos.
- Apoyo en llenado de combustible de los generadores eléctricos.
- Apoyo en la reparación de lavadoras en casa de visitas.
- Apoyo a la sección de inventario al traslado de unidades de aires acondicionados.
- Apoyo en traslado de pacas de la bodega G a la bodega F1.
- Apoyo al soldador a realizar marcos para ventanas de SAT.
- Apoyo al electricista en reparación de lámparas dentro del predio fiscal.

f. 
Josué Adalberto Aguilar Moreno
Persona Contratada

f. 
Arq. Candy Lucrecia Colindres
Jefe Departamento Ingeniería

Vo.Bo. f. 
Ing. Byron Estuardo Gaitán Ramos
Gerente General





**ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO -ZOLIC-
SANTO TOMÁS DE CASTILLA**

INFORME DE ACTIVIDADES

RENLÓN PRESUPUESTARIO: 029

CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 189-029-2022

NOMBRE: JOSUE ARNOLDO VILLEDA VÁSQUEZ

CARGO: SERVICIOS TÉCNICOS TEMPORALES en apoyo en tareas operativas y de limpieza de oficinas en instalaciones de Zona Libre de Industria y Comercio, Santo Tomás de Castilla ZOLIC

CORRESPONDIENTE DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022

- Limpieza en oficinas del segundo nivel del edificio administrativo.
- Limpieza diaria de escritorio de las oficinas del segundo nivel del edificio administrativo.
- Limpieza de macetas 1 vez por semana del segundo nivel del edificio administrativo
- Limpieza de pasillos del segundo nivel del Edificio administrativo.
- Limpieza de baños de hombres, lavamanos, etc. Del segundo nivel del edificio administrativo
- Limpieza de techo del segundo nivel del edificio administrativo.
- Limpieza de ventanas del segundo nivel del edificio administrativo.
- Sacar la basura de las oficinas del segundo nivel del edificio administrativo.
- Limpieza de oficina de Archivo General.
- Limpieza de ventanas y persianas del segundo nivel del edificio administrativo.
- Limpieza en el área de archivo general.
- Limpieza en el primer nivel del edificio administrativo

Josue Arnaldo Villeda Vásquez
Josué Arnaldo Villeda Vásquez
Persona Contratada

Lieda Eunice Esquivel
jefe inmediato

Vo.Bo. f

Byron Estuardo Gaitán Ramos
Gerente General



**ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO –ZOLIC-
SANTO TOMÁS DE CASTILLA**

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES 2022

REGLÓN PRESUPUESTARIO: 029

CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 190-029-2022

NOMBRE: Judith Jamileth Martinez Castañeda

CARGO: Servicios técnicos temporales en apoyo administrativo y operativo en el departamento de Planificación y Mercadeo.

CORRESPONDIENTE DEL 01 AL 30 DEL MES SEPTIEMBRE DE 2022

ACTIVIDADES REALIZADAS

Del 01 al 30 de septiembre del presente año, se realizaron las siguientes actividades:

- ❖ Recepción de Oficios y Circulares de los diferentes Departamentos.
- ❖ Elaboración de **OFICIO D-P No. 043-2022**, remitiendo a subgerencia la autorización de vacaciones de la encargada de la Unidad de Planificación.
- ❖ Elaboración de **OFICIO D-P No. 044-2022**, remitiendo a la gerencia general el II informe cuatrimestral de Metas Físicas para ser enviado a SEGEPLAN.
- ❖ Se elaboro Bitácora de Asistencia al Seguimiento y Avance Matriz Institucional de Evaluación de Riesgo de la Comisión Especializada, SINACIG.
- ❖ Se elaboro el **OFICIO COMISIÓN SINACIG 017-2022** para convocar a una reunión de trabajo para una revisión y análisis de la Matriz de riesgos presentada por el Departamento de Jurídico.
- ❖ Se elaboro el **OFICIO COMISIÓN SINACIG 018-2022**, solicitando el replanteamiento u modificación de los riesgos de la Subgerencia General.
- ❖ Elaboración de **SOLICITUD DE PAGO No. 004-2022** de viáticos para Ciudad Capital.


- ❖ Se solicitaron a la sección de Tesorería los formularios de Viáticos:
 - Anticipo
 - Constancia
 - Liquidación

- ❖ Se asistió al XVII Congreso Industrial- de la Reactivación de la Aceleración Económica organizado por la Cámara de Industria de Guatemala.

- ❖ Se dio trámite para la liquidación de viáticos con **Nombramiento de Comisión SGG.No. 0155-2022** para asistir al XVII Congreso Industrial- de la Reactivación de la Aceleración Económica.

f. 
Judith Jamileth Martinez Castañeda
Persona Contratada

f. 
Lic. Gerson Raul Bailey Popol
Jefe inmediato

f. 
Vo. Bo./ Gerente General
Ing. Byron Estuardo Galtán Ramos





**ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO -ZOLIC-
SANTO TOMÁS DE CASTILLA**

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES 2022

REGLÓN PRESUPUESTARIO: 029

CONTRATO ADMINISTRATIVO No. . . 191-029-2022

NOMBRE: KATHERINE ROXANA ALARCÓN CARRERA

CARGO: SERVICIOS TÉCNICOS TEMPORALES en apoyo administrativo y operativo en el Departamento de Planificación y Mercadeo.

CORRESPONDIENTE DEL 01 AL 30 DEL MES septiembre DE 2022

ACTIVIDADES REALIZADAS

Del 01 al 31 de agosto del presente año, se realizaron las siguientes actividades:

- ❖ Fotografías a jefaturas en apoyo a RRHH para elaboración de organigrama.
 - Informática
 - Financiero
 - Recursos Humanos
 - Mercadeo
 - Opip

- ❖ Fotografías a bodega A8 en apoyo al dpto. Ingeniería.

- ❖ Apoyo a RRHH en coordinación y gestión para la entrega de reconocimiento a trabajadores jubilados.
 - Gestión en Refacciones
 - Elaboración de reconocimientos

- ❖ Apoyo en el traslado de pacas KAVE el viernes 09 de sep. y sábado 10 de sep. de 7am a 5pm.
 - Fotografías
 - Inspección
 - Apoyo logístico

- ❖ Coordinación y logística con el Dpto. de Mercadeo en las actividades Patrias 2022, "Semana Cívica de ZOLIC"
 - Elaboración de propuesta para semana cívica
 - Elaboración de Flyers

- Elaboración de reconocimientos y diplomas
 - Maestra ceremonia
 - Fotografías a los Altares Cívicos
 - Coordinación para la tarde deportiva
 - Fotografías a los Altares Cívicos (posteo en el grupo cerrado ZOLIC).
-
- ❖ Participación en el Congreso Internacional de Marketing MKT 2022
 - Martes 20 de septiembre en ciudad capital.

 - ❖ Participación en capacitación brindada por el Ingeniero Tobar en Oficinas de ciudad capital.

f. 

Katherine Roxana Alarcón Carrera
Persona Contratada

f.  

Marissa Victoria Muñoz Ardón
Jefe inmediato

f.  

Vo. Bo./ Gerente General
Ing. Byron Estuardo Gaitán Ramos

INFORME DE ACTIVIDADES
REGLÓN PRESUPUESTARIO 029

CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO: 192-029-2022

NOMBRE: KEVIN SAMUEL VILLEDA SANDOVAL

CARGO: SERVICIOS TECNICOS TEMPORALES EN APOYO A SUBGERENCIA DE LA ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO "SANTO TOMÁS DE CASTILLA" PARA EL TRASLADO DE PERSONAL EJECUTIVO Y ADMINISTRATIVO VELANDO POR SU SEGURIDAD, CONDUCIENDO LOS VEHÍCULOS ASIGNADOS CON PERICIA Y RESPONSABILIDAD

CORRESPONDIENTE DEL 01 AL 30 DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL 2022

1. Traslado de Documentos a diferentes lugares de Puerto Barrios, Departamento de Izabal.
2. Entrega de Documentos en los Departamentos de: Financiero, Recursos Humanos, Informática, Protección para el trámite correspondiente.
3. Entrega de Documentos en las Secciones de: Presupuesto y Centro de Costos para el trámite correspondiente.
4. Traslado y Envío de encomiendas de Oficina de ZOLIC Santo Tomás de Castilla a Transportes Litegua en Puerto Barrios del 01 al 30 de Septiembre del año 2022.
5. Traslado de encomiendas de Oficinas de Transportes Litegua de Santo Tomás de Castilla hacia Oficinas de ZOLIC Santo Tomás de Castilla del 01 al 30 de Septiembre al año 2022.
6. Traslado de Personal Ejecutivo a Ciudad de Guatemala para realizar diligencias partiendo de Oficinas de Santo Tomás y viceversa.
7. Traslado de Personal Ejecutivo a la Embajada Mexicana establecida en Ciudad de Guatemala.



Kevin Samuel Villeda Sandoval
Persona Contratada



Lic. Gerson Raúl Bailey Popol
Jefe Inmediato



Vo.Bo. Ing. Byron Estuardo Galán Ramos
Gerente General

**ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO -ZOLIC-
SANTO TOMÁS DE CASTILLA**

**INFORME DE ACTIVIDADES
RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029**

CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 193-029-2022.

NOMBRE: MARVIN ALEZANO GODOY.

CARGO: Servicios Técnicos temporales, en apoyo administrativo, operativo y de supervisión en el Departamento de Protección y de Instalaciones de la Zona Libre de Industria y Comercio "Santo Tomás de Castilla-

CORRESPONDIENTE: del 01 al 30 de septiembre de 2022.

- 1.- Apoyo en supervisión al personal de seguridad en los diferentes puestos de servicio.
- 2.- Apoyo en supervisión y evaluación física constante al muro perimetral.
- 3.- Apoyo en supervisión al personal de CCTV.
- 4.- Apoyo en supervisión y recorridos de seguridad a las Instalaciones del predio fiscal de zolic, con el propósito que no exista novedad alguna.
- 5.- Apoyo en área de emisión de carnés de permisos temporales y permanentes.
- 6.- Apoyo en atención de visitantes a diferentes empresas que funcionan en predio fiscal de zolic.
- 7.- Apoyo en desarrollar actividades de capacitaciones al personal de seguridad.
- 8.- Apoyo en recomendaciones e instrucciones a los 03 jefes de grupos de seguridad, de acuerdo con las instrucciones de la oficial de protección y del señor Gerente General de ZOLIC.

F. 
Marvin Alezano Godoy
Persona contratada

F. 
Jefe inmediato.
Licda. Alicia Oliivia Lemus Flores




Ing. Byron Estuardo Gaitán Ramos
Gerente General, ZOLIC.





ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO -ZOLIC-
SANTO TOMAS DE CASTILLA

INFORME DE ACTIVIDADES
REGLON PRESUPUESTARIO 029

CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 194-029-2022

NOMBRE: MAILYN CAROLINA GUZMAN VELIZ

CARGO: Servicios Técnicos Temporales en apoyo administrativo y operativo en el Departamento de Protección de Instalaciones de la Zona Libre de Industria y Comercio "Santo Tomás de Castilla" -ZOLIC-

CORRESPONDIENTE: del 01 al 30 de septiembre del 2022

- 1) Atención a los Usuarios que laboran dentro de ZOLIC (Predio Fiscal).
- 2) Elaboración de Carta Cupo de diferentes empresas las cuales detallo a continuación.
(985, 986, 987, 988, 989, 990, 991, 994, 997, 999, 1000, 1007, 1009, 1013, 1018, 1019, 1020, 1023, 1024, 1025, 1027, 1028, 1029, 1030, 1031, 1032, 1033, 1034, 1038, 1048, 1061, 1062, 1063, 1065, 1066, 1067, 1068, 1069, 1070, 1071, 1074, 1076, 1078, 1079, 1080, 1081, 1082, 1084, 1094, 1096, 1097, 1099- 2022).
- 3) Elaboración de Permisos para ingreso al predio fiscal de ZOLIC.
- 4) Archivo de documentos recibidos y emitidos de distintos departamentos.
- 5) Envío y recepción de correos electrónicos.
- 6) Recepción de personal y usuarios para elaboración de gafetes.
- 7) Atención de llamadas telefónicas.
- 8) Atención a usuarios.
- 9) Elaboración de gafetes.
- 10) Archivo de Carta Cupo.
- 11) Archivo de Novedades.
- 12) Elaboración de Presentaciones de (amenazas y sucesos que afectan a Protección Portuaria de los meses de Julio, agosto y septiembre del año 2022), relacionado a todo lo de Salud y Seguridad Ocupacional.

- 13) Folio de los libros de Novedades para la Sección de Seguridad.
- 14) Revisión y registro de Novedades de la Sección de Seguridad del mes agosto del año 2022, las cuales detallo continuación.

Novedades D.S.S. STC. No. 144-2022
Novedades D.S.S. STC. No. 145-2022
Novedades D.S.S. STC. No. 146-2022
Novedades D.S.S. STC. No. 147-2022
Novedades D.S.S. STC. No. 148-2022
Novedades D.S.S. STC. No. 149-2022
Novedades D.S.S. STC. No. 150-2022
Novedades D.S.S. STC. No. 151-2022
Novedades D.S.S. STC. No. 152-2022
Novedades D.S.S. STC. No. 153-2022
Novedades D.S.S. STC. No. 154-2022
Novedades D.S.S. STC. No. 155-2022
Novedades D.S.S. STC. No. 156-2022
Novedades D.S.S. STC. No. 157-2022
Novedades D.S.S. STC. No. 158-2022
Novedades D.S.S. STC. No. 159-2022
Novedades D.S.S. STC. No. 160-2022
Novedades D.S.S. STC. No. 161-2022
Novedades D.S.S. STC. No. 162-2022
Novedades D.S.S. STC. No. 163-2022
Novedades D.S.S. STC. No. 164-2022
Novedades D.S.S. STC. No. 165-2022

F. 

Mailyn Carolina Guzmán Veliz
Persona contratada

F.  

Licda. Alicia Olivia Lemus Flores
Jefe Inmediato

Vo.Bo.  

Ing. Byron Estuardo Gaitán Ramos
Gerente General



ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO -ZOLIC-
SANTO TOMAS DE CASTILLA

INFORME DE ACTIVIDADES
REGLON PRESUPUESTARIO 029

CONTRATO ADMINISTRATIVO No.195-029-2022

NOMBRE: Melanee Alejandra Flores Martínez

CARGO: Servicios Técnicos temporales en apoyo administrativo y operativo en el Departamento Financiero.

CORRESPONDIENTE DEL 1 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022

C y D

- 48067117 pago por servicio de energía eléctrica
- 48083762 pago por suministro de agua
- 48088337 pago por suministro de agua
- 48087312 pago por servicio de energía eléctrica
- 48097716 pago de cuota patronal y cuota laboral
- 48179234 pago por servicio telefónico
- 48188442 pago por nomina de tiempo extraordinario
- 48188419 pago por consumo de energía
- 48219281 pago por gastos de representación
- 48219248 pago por gastos de representación
- 48223469 pago de dietas
- 48222983 pago de dietas
- 48223154 pago de dietas
- 48223227 pago de dietas
- 48223267 pago de dietas
- 48223290 pago de dietas
- 48225495 pago de dietas
- 48231984 pago por liquidación laboral
- 48235596 pago por servicio de correo electrónico

COM-DEV

- 48044598 pago por viáticos
- 48044669 pago por fiscalización
- 48075142 pago por arrendamiento de terreno
- 48075212 pago por arrendamiento de terreno
- 48075295 pago por arrendamiento de terreno
- 48045330 pago por arrendamiento de terreno
- 48076751 pago por seguros
- 48079475 pago por arrendamiento de terreno
- 48079666 pago por arrendamiento de terreno
- 48088456 pago por viáticos
- 48088267 pago por viáticos
- 48089525 pago por patrocinio oro
- 48102181 pago por viáticos
- 48102074 pago por viáticos
- 48104252 pago por viáticos
- 48104089 pago por viáticos
- 48114130 pago por viáticos
- 48116985 pago por viáticos
- 48130019 pago por servicio de internet
- 48129960 pago por arrendamiento de purificador
- 48134954 pago por viáticos

- 48144072 pago por viáticos
- 48199412 pago por viáticos
- 48156829 pago por viáticos
- 48159915 pago por servicios técnicos
- 48161177 pago por servicios técnicos
- 48161311 pago por servicios técnicos
- 48161360 pago por servicios técnicos
- 48121393 pago por servicios técnicos
- 46161423 pago por servicios técnicos
- 48161457 pago por servicios técnicos
- 48161488 pago por servicios técnicos
- 48161518 pago por servicios técnicos
- 48161548 pago por servicios técnicos
- 48161604 pago por servicios técnicos
- 48161652 pago por servicios técnicos
- 48161677 pago por servicios técnicos
- 48161710 pago por servicios técnicos
- 48161807 pago por servicios técnicos
- 48161862 pago por servicios técnicos
- 48161920 pago por servicios técnicos
- 48161957 pago por servicios técnicos
- 48161999 pago por servicios técnicos
- 48162043 pago por servicios técnicos
- 48162083 pago por servicios técnicos
- 48162118 pago por servicios técnicos
- 48162139 pago por servicios técnicos
- 48162163 pago por servicios técnicos
- 48162199 pago por servicios técnicos
- 48162243 pago por servicios técnicos
- 48162268 pago por servicios técnicos
- 48162299 pago por servicios técnicos
- 48162325 pago por servicios técnicos
- 48162355 pago por servicios técnicos
- 48162378 pago por servicios técnicos
- 48162399 pago por servicios técnicos
- 48162426 pago por servicios técnicos
- 48162455 pago por servicios técnicos
- 48162564 pago por servicios técnicos
- 48162600 pago por servicios técnicos
- 48162619 pago por servicios técnicos
- 48162671 pago por servicios técnicos
- 48165221 pago por servicios técnicos
- 48165232 pago por servicios técnicos
- 48165250 pago por servicios técnicos
- 48165274 pago por servicios técnicos
- 48165665 pago por servicios técnicos
- 48165702 pago por servicios técnicos
- 48165736 pago por servicios técnicos
- 48165804 pago por servicios técnicos
- 48165830 pago por servicios técnicos
- 48165848 pago por servicios técnicos
- 48165872 pago por servicios técnicos
- 48165894 pago por servicios técnicos
- 48165941 pago por servicios técnicos
- 48155965 pago por servicios técnicos
- 48165997 pago por servicios técnicos
- 48166025 pago por servicios técnicos
- 48166052 pago por servicios técnicos
- 48166098 pago por servicios técnicos

- 48166126 pago por servicios técnicos
- 48166201 pago por servicios técnicos
- 48166251 pago por servicios técnicos
- 48164994 pago por servicios técnicos
- 48165012 pago por servicios técnicos
- 48165021 pago por servicios técnicos
- 48165040 pago por servicios técnicos
- 48165052 pago por servicios técnicos
- 48165068 pago por servicios técnicos
- 48165095 pago por servicios técnicos
- 48165127 pago por servicios técnicos
- 48165181 pago por servicios técnicos
- 48165202 pago por servicios técnicos
- 48166148 pago por servicios técnicos
- 48165768 pago por servicios técnicos
- 48166949 pago por viáticos
- 48166857 pago por viáticos
- 48166675 pago por viáticos
- 48169758 pago por servicios técnicos
- 48169897 pago por servicios técnicos
- 48169865 pago por servicios técnicos
- 48169825 pago por servicios técnicos
- 48169792 pago por servicios técnicos
- 48169727 pago por servicios técnicos
- 48169668 pago por servicios técnicos
- 48169571 pago por servicios técnicos
- 48169488 pago por servicios técnicos
- 48169406 pago por servicios técnicos
- 48169449 pago por servicios técnicos
- 48169350 pago por servicios técnicos
- 48169251 pago por servicios técnicos
- 48169300 pago por servicios técnicos
- 48166052 pago por servicios técnicos
- 48166025 pago por servicios técnicos
- 48165965 pago por servicios técnicos
- 48171553 pago por servicios técnicos
- 48171598 pago por servicios técnicos
- 48171659 pago por viáticos
- 48175714 pago por servicios técnicos
- 48176176 pago por viáticos
- 48176218 cancelacion de beca escolar
- 48176384 pago por viáticos
- 48176374 pago por viáticos
- 48180514 pago por viáticos
- 48180397 pago por viáticos
- 48180243 pago por viáticos
- 48187549 pago por viáticos
- 48188940 pago por servicios técnicos
- 48189570 pago por sentencia judicial
- 48214402 pago por servicios técnicos
- 48214571 pago por viáticos
- 48214532 pago por viáticos
- 48214612 pago por viáticos al exterior
- 48214593 pago por viáticos al exterior
- 48219441 pago por viáticos
- 48219349 pago por viáticos
- 48220165 pago por viáticos
- 48225511 pago por complemento de viáticos
- 48229146 pago por complemento de viáticos

- 48232130 pago por liquidación laboral
- 48240696 pago por viáticos
- 48240654 pago por viáticos
- 48240012 pago por viáticos
- 48241907 pago por viáticos
- 48243561 pago por viáticos
- 48243753 pago por viáticos
- 48247487 pago por cámara
- 48248567 pago por viáticos
- 48250078 pago por viáticos
- 48250035 pago por viáticos
- 48250048 pago por viáticos
- 48250110 pago por viáticos

COM-RDP

- 48231741 pago por provision de aguinaldo
- 48231679 pago por provision de bono 14
- 48231602 pago por provision de indemnización

ADJUDICACION

- 48044980 pago por servicio de alimentación
- 48067499 pago por pruebas para covid
- 48067322 pago por servicio de transporte
- 48066343 pago por compra de trafitambo
- 48066125 cancelación por impresión de tarjetas
- 48071728 pago por bolsa con conectores
- 48071580 pago por prueba de covid
- 48076075 pago por licenciamiento
- 48076671 pago por compra de material promocional
- 48076550 pago por boletos aéreos
- 48076394 pago por servicio de sanitización
- 48076256 pago por mantenimiento de áreas comunes
- 48076075 pago por licenciamiento
- 48083623 pago por sillas de espera
- 48084652 pago por compra de trajes
- 48084429 pago por compra de útiles de librería
- 48084126 pago por servicio de envío
- 48083877 pago por inscripción para diplomados
- 48088058 pago por limas, escobetas y machetes
- 48089757 pago por excedentes
- 48104163 pago por paquete de participación
- 48111806 pago por compra de cubetas de pintura
- 48111373 pago por plaquetas de madera
- 48110597 pago por mesas pegables
- 48110739 pago por compra de café tostado
- 48110846 pago por compra de cascos
- 48111024 pago por compra de galones de thinner
- 48083623 pago por sillas de espera
- 48120291 pago por compra de café
- 48131098 pago por lamparas led
- 48130863 pago por arrendamiento de derechos de parqueo
- 48130707 pago por arrendamiento de derechos de parqueo
- 48130346 pago por arrendamiento de derechos de parqueo
- 48144915 pago por servicio de cable
- 48144750 pago por servicio de hospedaje
- 48141028 pago por servicio de preproducción y post producción
- 48144517 pago por servicio y mantenimiento para vehículo
- 48144322 pago por servicio y mantenimiento para vehículo

- 48148539 pago por aceite
- 48148214 pago por aceite
- 47125754 pago por filtro de aceite
- 48152012 pago por aceite
- 48178518 pago por aceite
- 48180067 pago por candela
- 48179799 pago por shocks, fricciones
- 48181077 pago por servicio de impresión y encuadernación
- 48180829 pago por limpiador
- 48182366 pago por servicio de alimentación
- 48182119 pago por servicio de alimentación
- 48181919 pago por servicio de alimentación
- 48181585 pago por filtro de aire
- 48181456 pago por salemoide
- 48183471 pago por mantenimiento y reparación del vehículo
- 48186653 pago por la compra de material medico
- 48187477 pago por 19 placas
- 48181456 pago por salemoide
- 48189206 pago por servicio de cable
- 48187477 pago por baterías 19 placas
- 48189581 pago por boletos aéreos
- 48189379 pago por boleto aéreo
- 48189784 pago por boleto aéreo
- 48214421 pago por compra de resmas de papel
- 48214438 pago por reparación de diferencial
- 48214635 pago por filtros de diesel
- 48216394 pago por servicio de alimentación
- 48216273 pago por aire acondicionado
- 48216165 pago por aceite
- 48216056 pago por chapa cuadrada de metal
- 48221058 pago por 6 sillas ejecutivas
- 48221606 pago por servicio de alimentación
- 48231087 pago por compra de escaner
- 48231192 pago por llanta de motocicleta
- 48230962 pago por adquisición de cerraduras
- 48229187 pago por 2 repuestos
- 48229294 pago por impresora
- 48221621 pago por pelotas de futbol
- 48233089 pago por tarugos
- 48152088 pago por alimentación
- 48235855 pago por paquete de participación
- 48237377 pago por pruebas de COVID
- 48211154 pago por paquete de participación
- 48241825 pago por un boleto
- 48243851 pago por compra de termómetro

f 
 Melanee Alejandra Flores Martínez
 Persona Contratada


 Lidia Elvia Danissa Velázquez Mejía
 Jefe financiero
 Zona Libre de Industria y Comercio
 Santo Tomás de Castilla

Vo. Bo. f 
 Ing. Byron Estuardo Gaitán Ramos
 Gerente General




ZONA LIBRE DE INDUSTRIA Y COMERCIO SANTO TOMAS DE CASTILLA
INFORME DE ACTIVIDADES
REGLON PRESUPUESTARIO 029

CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 196-029-2022

NOMBRE: Melvin Yosuari Alvarado Orellana

CARGO: Servicios Técnicos Temporales en apoyo en los controles, seguridad y resguardo de las Instalaciones Administrativas y Predio de la Zona Libre de Industria y Comercio Santo Tomas de Castilla -ZOLIC-

CORRESPONDIENTE: Del 01 al 30 de septiembre del año 2022.

Atentamente me dirijo a usted para remitirle sobre mis actividades realizadas en cada puesto de servicio.

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	jueves 1 de septiembre de 2022
Recibí servicio en Garita #1 Registro. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	sábado 3 de septiembre de 2022
Recibí servicio en Peatonal. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	domingo 4 de septiembre de 2022
Recibí servicio en garita #2 titular. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	martes 6 de septiembre de 2022
Recibí servicio en garita #2 registro. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	miércoles 7 de septiembre de 2022
Recibí servicio en edificio administrativo y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	viernes 9 de septiembre de 2022
Recibí servicio en recorrido vial y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	sábado 10 de septiembre de 2022
Mi primer día de descanso correspondiente al mes de septiembre.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	lunes 12 de septiembre de 2022
Mi segundo día de descanso correspondiente al mes de septiembre.			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	martes 13 de septiembre de 2022
Recibí servicio en garita #2 titular. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	jueves 15 de septiembre de 2022
Recibí servicio en garita #2 registro. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	viernes 16 de septiembre de 2022
Recibí servicio en edificio administrativo y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			

TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	domingo 18 de septiembre de 2022
Recibí servicio en garita #2 registro. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	lunes 19 de septiembre de 2022
Recibí servicio en edificio administrativo y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	miércoles 21 de septiembre de 2022
Recibí servicio en recorrido vial y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	jueves 22 de septiembre de 2022
Recibí servicio en Garita #1 titular. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	sábado 24 de septiembre de 2022
Recibí servicio en Garita #1 Registro. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	domingo 25 de septiembre de 2022
Recibí servicio en Peatonal. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	martes 27 de septiembre de 2022
Recibí servicio en garita #2 titular. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 19:00hrs a 07:00hrs	FECHA	miércoles 28 de septiembre de 2022
Recibí servicio en garita #2 registro. y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			
TURNO	de 07:00hrs a 19:00hrs	FECHA	viernes 30 de septiembre de 2022
Recibí servicio en edificio administrativo y siempre alerta por cualquier percance y siendo supervisado por mi jefe de grupo.			



Melvin Yosuari Alvarado Orellana
Persona Contratada



Licda. Alicia Olivia Lemus Flores
jefe inmediato




Vo. Bo. Ing. Byron Estuardo Gaitán Ramos
Gerente General
ZOLIC

